



СВОБОДНЫЕ ВЕСТИ



ИЗДАНИЕ ГО ЗАТО СВОБОДНЫЙ

№ 24 (440) 10 июня 2013 года

Распространяется бесплатно

СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ

● РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ УЧАСТНИКОВ
ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

● РЕШЕНИЯ ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
● РАЗНОЕ

Собрание участников публичных слушаний

РЕШЕНИЕ № 1

По обсуждению годового отчета об исполнении
местного бюджета за 2012 год

от 05 июня 2013 года

По итогам проведенных публичных слушаний, организованных главой городского округа ЗАТО Свободный, по вопросу обсуждения годового отчета об исполнении местного бюджета за 2012 год, в соответствии со статьей 16 Устава городского округа ЗАТО Свободный, Положением "О публичных слушаниях на территории городского округа ЗАТО Свободный", утвержденным решением Думы городского округа ЗАТО Свободный от 14.11.2005 г. № 34/7

РЕШИЛИ:

1. Принять следующие рекомендации главе городского округа ЗАТО Свободный:

1.1. Одобрить годовой отчет об исполнении местного бюджета за 2012 год.

1.2. Направить материалы по годовому отчету об исполнении местного бюджета за 2012 год на утверждение в Думу городского округа ЗАТО Свободный.

2. Решение опубликовать в газете "Свободные вести".

Глава городского округа
В.В. Мельников.

Постановление главы городского округа

от 10 июня 2013 года № 7

Об итогах проведения публичных слушаний

Рассмотрев рекомендации, утвержденные решением № 1 собрания участников публичных слушаний от 05 июня 2013 года, по вопросу обсуждения годового отчета об исполнении местного бюджета за 2012 год, в соответствии со статьей 16 Устава городского округа ЗАТО Свободный, Положением "О публичных слушаниях на территории городского округа ЗАТО Свободный", утвержденным решением Думы городского округа от 14.11.2005 г. № 34/7

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Направить материалы по годовому отчету об исполнении местного бюджета за 2012 год на утверждение в Думу городского округа.

2. Годовой отчет об исполнении местного бюджета за 2012 год, опубликованный в газете "Свободные вести" от 16 мая 2013 года № 20 (436), оставить без изменений.

3. Опубликовать настоящее Постановление в газете "Свободные вести".

4. Ответственность за исполнение настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава городского округа
В.В. Мельников.

РЕШЕНИЯ ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ № 21/2

от 10 июня 2013 года

Рассмотрение проекта решения Думы городского округа "О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа ЗАТО Свободный"

Заслушав выступление главы городского округа Мельникова В.В., депутатов Думы городского округа, руководствуясь статьями 16, 22 и 44 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить проект решения Думы городского округа "О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа ЗАТО Свободный" (прилагается).

2. Назначить публичные слушания по проекту решения Думы городского округа "О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа ЗАТО Свободный".

3. Опубликовать в газете "Свободные вести" Положение "О порядке учета предложений по проекту решения Думы

городского округа "О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа ЗАТО Свободный", утвержденное решением Думы городского округа от 12.09.2006 года № 50/4.

4. Решение опубликовать в газете "Свободные вести".

5. Решение вступает в силу с момента опубликования в газете "Свободные вести".

6. Контроль за исполнением данного решения возложить на заместителя председателя Думы городского округа Чазова В.А.

Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

ПРОЕКТ

РЕШЕНИЕ № _____

от июля 2013 года

О внесении изменений и дополнений в Устав
городского округа ЗАТО Свободный

Рассмотрев представленные рабочей группой предложения

по внесению изменений и дополнений в Устав городского округа ЗАТО Свободный, руководствуясь статьями 16, 22, 44 Устава городского округа и результатами публичных слушаний, состоявшихся июне 2013 года, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести в Устав городского округа ЗАТО Свободный следующие изменения и дополнения:

1. В статью 6. Вопросы местного значения городского округа

1.1 Подпункт 9.1 пункта 1 изложить в следующей редакции:

"9.1) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории городского округа, осуществляемые в соответствии с федеральным законодательством о рекламе;"

1.2 Подпункт 24 пункта 1 изложить в следующей редакции:

"24) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;"

2. В статью 27. Глава городского округа

Дополнить пунктом 12.1 следующего содержания:

"12.1 Полномочия главы городского округа прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случаях:

1) несоблюдения главой городского округа, его супругом (супругой) и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом "О запрете отдельным категориям лиц от-крывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами";

2) установления в отношении избранного на муниципальных выборах главы городского округа факта открытия или наличия счетов (вкладов), хранения наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владения и (или) пользования иностранными финансовыми инструментами в период, когда указанное лицо было зарегистрировано в качестве кандидата на выборах главы городского округа."

3. В статью 30. Полномочия администрации городского округа

3.1. Дополнить подпункт 19 пункта 1 абзацем 3 следующего содержания:

"утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории городского округа, осуществляемые в соответствии с федеральным законодательством о рекламе;"

3.2 Абзац 1 подпункта 20 пункта 1 изложить в следующей редакции:

"20) разработка и реализация планов гражданской обороны и защиты населения, организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне;"

2. Главе городского округа зарегистрировать изменения и дополнения в Устав городского округа ЗАТО Свободный в Главном управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области.

3. Настоящее решение, изменения и дополнения в Устав городского округа ЗАТО Свободный после государственной регистрации опубликовать в газете "Свободные вести".

4. Настоящее решение, изменения и дополнения в Устав городского округа ЗАТО Свободный вступают в силу с момента опубликования в газете "Свободные вести".

5. Контроль за исполнением данного решения возложить на главу городского округа В.В. Мельникова.

**Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

**Положение
о порядке учета предложений по проекту
решения Думы "О внесении изменений и дополнений
в Устав городского округа ЗАТО Свободный"
(с изменениями решение Думы городского округа от
15.12.2009 г. № 34/15)**

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", пунктами 4 и 5 статьи 44 Устава городского округа и регулирует порядок внесения, рассмотрения и учета предложений по опубликованному проекту решения Думы "О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа ЗАТО Свободный".

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Предложения об изменениях и дополнениях в опубликованный проект решения Думы "О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа ЗАТО Свободный" (далее - опубликованный проект) могут вноситься по результатам:

1.1. Проведения собраний граждан по месту жительства.

1.2. Массового обсуждения проекта решения Думы.

1.3. Проведения публичных слушаний по проекту решения Думы.

2. Предложения об изменениях и дополнениях по опубликованному проекту, выдвинутые по результатам мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего Положения, указываются в протоколе или итоговом документе соответствующего мероприятия, которые передаются в рабочую группу, специально созданную решением Думы городского округа, по подготовке изменений и дополнений в Устав городского округа ЗАТО Свободный.

3. В состав рабочей группы входят:

- глава городского округа;
- депутаты Думы городского округа;
- специалисты Думы городского округа;
- специалисты администрации городского округа;
- специалисты контрольного органа городского округа.

(пункт 3 в редакции решения Думы городского округа от 15.12.2009 г. № 34/15)

4. Предложения об изменениях и дополнениях к опубликованному проекту также могут вноситься:

4.1. Депутатами Думы городского округа.

4.2. Главой городского округа.

4.3. Контрольным органом городского округа.

4.4. Гражданами, проживающими на территории городского округа, в порядке индивидуального или коллективного обращения.

4.5. Организациями, действующими на территории городского округа.

4.6. Органами территориального общественного самоуправления городского округа.

4.7. Администрацией городского округа.

(пункт 4.7 введен в редакции решения Думы городского округа от 15.12.2009 г. № 34/15)

5. Предложения об изменениях и дополнениях к опубликованному проекту вносятся в рабочую группу и рассматриваются в соответствии с настоящим Положением.

6. Предложения об изменениях и дополнениях к опубликованному проекту вносятся не позднее 20 дней с момента опубликования указанного проекта.

**2. РАССМОТРЕНИЕ ПОСТУПИВШИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ
ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ И ДОПОЛНЕНИЯХ
В ОПУБЛИКОВАННЫЙ ПРОЕКТ**

7. Внесенные предложения об изменениях и дополнениях в опубликованный проект регистрируются Думой городского округа в отдельном журнале и после окончания срока подачи предложений передаются в рабочую группу.

8. Предложения об изменениях и дополнениях в опубликованный проект должны соответствовать Конституции Российской Федерации, требованиям Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", федеральному законодательству, Уставу и законам Свердловской области.

9. Предложения об изменениях и дополнениях в опубликованный проект в виде отдельных конкретных положений также должны соответствовать следующим требованиям:

9.1. Обеспечивать однозначное толкование предложения об изменениях и дополнениях в опубликованный проект;

9.2. Не допускать противоречий либо несогласованность с

иными положениями Устава городского округа.

10. Предложения по опубликованному проекту, внесенные с нарушением сроков, предусмотренных настоящим Положением, по решению рабочей группы могут быть оставлены без рассмотрения.

11. Предложения об изменениях и дополнениях в опубликованный проект, признанные рабочей группой соответствующими требованиям, подлежат дальнейшему изучению, анализу и учету.

3. УЧЕТ ПОСТУПИВШИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ И ДОПОЛНЕНИЯХ В ОПУБЛИКОВАННЫЙ ПРОЕКТ

12. При необходимости рабочая группа приглашает (письменно или по телефону) на свое заседание лиц, подавших предложения по опубликованному проекту.

13. Гражданин или представитель инициативной группы граждан вправе по собственной инициативе принять участие в рассмотрении рабочей группой своих предложений. Для этого он направляет в Думу городского округа наряду с предложениями соответствующую просьбу.

14. По итогам изучения, анализа и обобщения поступивших предложений рабочая группа составляет заключение.

15. Заключение рабочей группы должно содержать следующие положения:

15.1. Общее количество поступивших предложений;

15.2. Количество предложений, оставленных в соответствии с настоящим Положением без рассмотрения;

15.3. Отклоненные предложения ввиду несоответствия требованиям, предъявляемым настоящим Положением;

15.4. Предложения, рекомендуемые для внесения в текст проекта решения Думы.

16. Рабочая группа представляет в Думу городского округа свое заключение и материалы деятельности рабочей группы с приложением всех поступивших предложений об изменениях и дополнениях в опубликованный проект.

(пункт 16 в редакции решения Думы городского округа от 15.12.2009 г. № 34/15)

17. Перед решением вопроса о принятии предложений о дополнениях и изменениях в проект решения Думы "О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа ЗАТО Свободный" Дума городского округа заслушивает доклад руководителя рабочей группы.

18. Итоги рассмотрения поступивших предложений об изменениях и дополнениях в опубликованный проект подлежат опубликованию.

Приложение 1
к Положению

ПРЕДЛОЖЕНИЯ

К ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И (ИЛИ) ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СВОБОДНЫЙ

№ п/п	Статья, пункт	Текст проекта	Текст поправки	Данные о лице, внесшем предложение <*>

<*> Данные о гражданине включают:

- фамилию, имя, отчество;
- домашний адрес, № телефона;
- место работы (учебы).

Данные об организации включают:

- полное наименование;
- юридический адрес, № телефона;
- фамилию, имя, отчество руководителя.

РЕШЕНИЕ № 21/3

от 10 июня 2013 года

О создании рабочей группы по подготовке изменений и дополнений в Устав городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003

года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь ст. 22, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Создать рабочую группу, по подготовке изменений и дополнений в Устав городского округа, в которую будут передаваться предложения об изменениях и дополнениях в Устав городского округа, в следующем составе:

Председатель:

- Мельников В.В., глава городского округа.

Секретарь:

- Илюшева О.В., секретарь-машинистка Думы городского округа.

Члены рабочей группы:

- Козарез В.П., депутат Думы городского округа по 1 избирательному округу;

- Саломатина Е.В., депутат Думы городского округа по 1 избирательному округу;

- Булавина Т.А., депутат Думы городского округа по 2 избирательному округу;

- Волжанина Е.И., председатель контрольного органа городского округа;

- Антошко Н.В., глава администрации городского округа;

- Соколов А.В., первый заместитель главы администрации;

- Уколова М.Р., начальник юридического отдела администрации;

- Ткаченко Л.В., начальник организационно-кадрового отдела администрации.

- Михайлов А.А., главный специалист Думы городского округа.

2. Решение опубликовать в газете "Свободные вести".

3. Решение вступает в силу с момента опубликования в газете "Свободные вести".

4. Контроль за исполнением данного решения возложить на главу городского округа В.В. Мельникова.

Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

РЕШЕНИЕ № 21/4

от 10 июня 2013 года

О назначении публичных слушаний по проекту решения Думы "О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа "

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь ст. 16, 22, 44 Устава городского округа, Положением "О публичных слушаниях на территории городского округа ЗАТО Свободный", утвержденным решением поселковой Думы МО ЗАТО Свободный от 14 ноября 2005 года № 34/7, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Назначить проведение публичных слушаний, инициатором которых выступает Дума городского округа, по вопросу обсуждения проекта решения Думы городского округа "О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа ЗАТО Свободный" на 26 июня 2013 года.

2. Для организации и информационного обеспечения проведения публичных слушаний создать организационный комитет в следующем составе:

Председатель:

- Чазов В.А., заместитель председателя Думы городского округа.

Секретарь:

- Илюшева О.В., секретарь-машинистка Думы городского округа.

Члены организационного комитета:

- Будник С.Ю., депутат Думы городского округа по 2 избирательному округу;

- Хизуев Р.Г., депутат Думы городского округа по 2 избирательному округу;

- Михайлов А.А., главный специалист Думы городского округа.

3. Установить срок приема письменных предложений и рекомендаций участников публичных слушаний по вопросу обсуждения проекта решения Думы городского округа "О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа ЗАТО Свободный" до 21.06.2013 года.

4. Решение опубликовать в газете "Свободные вести".

5. Решение вступает в силу с момента опубликования в газете "Свободные вести".

6. Контроль за исполнением данного решения возложить на заместителя председателя Думы городского округа Чазов В.А.

**Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

РЕШЕНИЕ № 21/5

от 10 июня 2013 года

О внесении изменений в бюджет городского округа на 2013 год

Заслушав выступление главы городского округа Мельникова В.В., главы администрации городского округа Антошко Н.В., депутатов Думы городского округа, информацию начальника финансового отдела администрации городского округа Л.В. Петровой, рассмотрев экспертное заключение контрольного органа городского округа, в соответствии с Приказом Министерства финансов от 21.12.2012г. № 171н "Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов", руководствуясь пп.2 п. 2 ст. 22 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в доходную часть бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2013 год:

1.1. Уменьшить доходы по бюджетной классификации:

901 1 14 02043 04 0002 410 "Прочие доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу" 1 168 тыс. рублей

1.2. Увеличить доходы по бюджетной классификации:

901 2 02 04999 04 0000 151 "Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов (Межбюджетные трансферты из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов) на стимулирование расположенных на территории Свердловской области муниципальных образований, на территориях которых поступления доходов областного бюджета от налога на прибыль организаций и налога на имущество организаций и от административных штрафов, налагаемых административными комиссиями муниципальных образований, а также доходов местных бюджетов от земельного налога и налога на имущество физических лиц в 2012 году увеличилось по сравнению с объемом поступлений этих платежей в 2011 году)" 14 тыс. рублей.

Итого доходы: -1 154 тыс. рублей.

2. Внести изменения в расходную часть бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2013 год:

2.1. Уменьшить расходы по следующим главным распорядителям:

Администрация городского округа ЗАТО Свободный:

Раздел "Жилищно-коммунальное хозяйство"

подраздел "Жилищное хозяйство"

901 0501 3500200 243 1 155 тыс. рублей.

Раздел "Образование"

подраздел "Общее образование"

901 0702 4239900 111 256,8 тыс. рублей.

Раздел "Культура и кинематография"

подраздел "Культура"

901 0801 4409900 111 66 тыс. рублей.

2.2. Увеличить расходы по следующим главным распорядителям:

Администрация городского округа ЗАТО Свободный:

Раздел "Общегосударственные вопросы"

подраздел "Резервные фонды"

901 0111 0700500 870 265,2 тыс. рублей.

Раздел "Образование"

подраздел "Общее образование"

901 0702 4239900 243 7,6 тыс. рублей.

901 0702 4239900 244 51 тыс. рублей.

Итого по разделу: 58,6 тыс. рублей.

Итого расходы: -1 154 тыс. рублей.

2.3. Перераспределить денежные средства по следующим главным распорядителям:

Администрация городского округа ЗАТО Свободный:

Раздел "Общегосударственные вопросы"

подраздел "Другие общегосударственные вопросы"

901 0113 0930000 243 -761,9 тыс. рублей.

901 0113 0930000 244 761,9 тыс. рублей.

Раздел "Образование"

подраздел "Дошкольное образование"

901 0701 4209900 112 1 тыс. рублей.

901 0701 4209900 244 -1 тыс. рублей.

подраздел "Общее образование"

901 0702 4219900 243 -17,5 тыс. рублей.

901 0702 4219900 244 17,5 тыс. рублей.

901 0702 4239900 242 4,3 тыс. рублей.

901 0702 4239900 244 -5,8 тыс. рублей.

901 0702 4239900 852 1,5 тыс. рублей.

Дума городского округа ЗАТО Свободный

912 0103 0020400 244 -12 тыс. рублей.

912 0103 0020400 242 12 тыс. рублей.

Финансовый отдел администрации городского округа ЗАТО Свободный

919 0106 7955700 244 -19 тыс. рублей.

919 0106 7955700 122 19 тыс. рублей.

3. Решение опубликовать в газете "Свободные вести".

4. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".

5. Контроль за исполнением данного решения возложить на председателя бюджетно-финансовой комиссии Булавину Т.А.

**Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

РЕШЕНИЕ № 21/6

от 10 июня 2013 года

О внесении изменений в решение Думы городского округа 20.12.2012 года № 14/6 "Об утверждении бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2013 год"

Заслушав выступление главы городского округа Мельникова В.В., главы администрации городского округа Антошко Н.В., депутатов Думы городского округа, информацию начальника финансового отдела администрации городского округа Л.В. Петровой, рассмотрев экспертное заключение контрольного органа городского округа, руководствуясь пп.2 п. 2 ст. 22 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести следующие изменения в решение Думы городского округа от 20.12.2012 года № 14/6 "Об утверждении бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2013 год":

1) В пункте 1 число 306 823,3 заменить на число 305 669,3; число 173 409,8 заменить на число 173 423,8.

2) В пункте 2 число 446 472,4 заменить на число 445 318,4.

3) В пункте 18 число 424 257,4 заменить на число 423 103,4.

4) В пункте 25 число 3 164,4 заменить на число 3 429,6.

2. В связи с изменениями доходной и расходной частей бюджета приложения 3, 4, 5, 6, 8, 9 к решению Думы городского округа от 20.12.2012 года № 14/6 "Об утверждении бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2013 год" изложить в новой редакции.

3. Решение опубликовать в газете "Свободные вести".

4. Решение вступает в силу на следующий день после

опубликования в газете "Свободные вести".

5. Контроль за исполнением данного решения возложить на председателя бюджетно-финансовой комиссии Булавинову Т.А.

Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

Приложение 3

**СВОД ДОХОДОВ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ЗАТО СВОБОДНЫЙ НА 2013 ГОД
ПО КОДАМ КЛАССИФИКАЦИИ ДОХОДОВ БЮДЖЕТОВ**

№	Код классификации доходов бюджета	Наименование доходов бюджета	2013
1	000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	132 245,5
2	000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	110 145,8
3	182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	110 145,8
4	182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	110 145,8
5	000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	610,0
6	182 1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	610,0
7	000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	51,0
8	182 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	51,0
9	182 1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	51,0
10	000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	3 463,8
11	901 1 11 09044 04 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	3 463,8
12	901 1 11 09044 04 0003 120	Доходы от сдачи в аренду объектов нежилого фонда городских округов, находящихся в казне городских округов и не являющихся памятниками истории, культуры и градостроительства муниципальной формы собственности (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 858,0
13	901 1 11 09044 04 0004 120	Плата за пользование жилыми помещениями (плата за наём) муниципального жилищного фонда городских округов	1 150,0
14	901 1 11 09044 04 0009 120	Прочие доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в казне городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	387,0
15	901 1 11 09044 04 0010 120	Доходы от сдачи в аренду движимого имущества, находящегося в казне городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	48,8
16	901 1 11 09044 04 0011 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	20,0
17	000 1 12 01000 01 6000 120	ПЛАТА ЗА НЕГАТИВНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ НА ОКРУЖАЮЩУЮ СРЕДУ	14,6
18	048 1 12 01010 01 6000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	1,2
19	048 1 12 01030 01 6000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	8,9
20	048 1 12 01040 01 6000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления	4,5
21	000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	17 205,3
22	901 1 13 01994 04 0001 130	Доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за содержание детей в казенных муниципальных дошкольных образовательных учреждениях)	7 200,0
23	901 1 13 01994 04 0002 130	Доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за содержание детей в школах-интернатах, от предоставления казенными образовательными учреждениями дополнительного образования детей (дополнительных образовательных услуг)	2 690,0

24	901 1 13 01994 04 0003 130	Доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за питание учащихся в казенных муниципальных общеобразовательных школах)	7 243,0
25	901 1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	50,0
26	912 1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	4,3
27	919 1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	18,0
28	901 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	670,0
29	901 1 14 02043 04 0002 410	Прочие доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу	670,0
30	000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	85,0
31	901 1 16 51020 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты городских округов	15,0
32	192 1 16 90040 04 6000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	70,0
33	000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	173 423,8
34	000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	52 012,0
35	919 2 02 01001 04 0000 151	Дотации из областного бюджета на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений	325,0
36	919 2 02 01001 04 0000 151	Дотации из областного бюджета на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) между муниципальными районами (городскими округами), расположенными на территории Свердловской области	712,0
37	919 2 02 01007 04 0000 151	Дотации бюджетам закрытых административно-территориальных образований	50 975,0
38	000 202 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	40 302,8
39	901 2 02 02145 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на модернизацию региональных систем общего образования	399,2
40	901 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях)	2 900,0
41	919 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на выравнивание бюджетной обеспеченности по реализации ими отдельных расходных обязательств по вопросам местного значения)	33 732,0
42	901 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на организацию отдыха детей в каникулярное время)	1 159,0
43	901 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов в рамках подпрограммы "Развитие и обеспечение сохранности сети автомобильных дорог на территории Свердловской области")	1 331,6
44	901 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на капитальный ремонт и приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные учреждения)	327,0
45	901 2 02 02999 04 0000 151	Субсидии на реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры	66,0
46	901 2 02 02999 04 0000 151	Субсидии на реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной платы педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования	388,0
47	000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	117 868,5
48	901 2 02 03001 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	1 906,4
49	901 2 02 03015 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	286,4
50	901 2 02 03021 04 0000 151	Субвенции на выплату ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство в муниципальных образовательных учреждениях, перечень типов которых определен Правительством Российской Федерации	654,0
51	901 2 02 03022 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	2 405,0
52	901 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (субвенции на осуществление государственного полномочия по созданию административных комиссий)	83,4

53	901 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг)	11 534,2
54	901 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции на осуществление государственного полномочия по определению перечня лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области)	0,1
55	901 2 02 03999 04 0000 151	Прочие субвенции бюджетам городских округов (Субвенции на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, а также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях для реализации основных общеобразовательных программ в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных учреждений, расходов на учебники и учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды (за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных расходов)	100 999,0
56	000 2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	5 385,0
57	901 2 02 04010 04 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на переселение граждан из закрытых административно-территориальных образований	3 772,0
58	901 2 02 04025 04 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга	25,0
59	901 2 02 04999 04 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов (Межбюджетные трансферты на финансирование расходов, связанных с воспитанием и обучением детей-инвалидов дошкольного возраста, проживающих в Свердловской области, на дому, в образовательных организациях дошкольного образования)	74,0
60	901 2 02 04999 04 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов (Межбюджетные трансферты из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов) - победителей конкурса на звание "Самое благоустроенное муниципальное образование в Свердловской области" в 2013 году)	1 500,0
61	901 2 02 04999 04 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов (Межбюджетные трансферты из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов) на стимулирование расположенных на территории Свердловской области муниципальных образований, на территориях которых поступления доходов областного бюджета от налога на прибыль организаций и налога на имущество организаций и от административных штрафов, налагаемых административными комиссиями муниципальных образований, а также доходов местных бюджетов от земельного налога и налога на имущество физических лиц в 2012 году увеличилось по сравнению с объемом поступлений этих платежей в 2011 году)	14,0
62	000 2 19 00000 00 0000 000	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	-42 144,5
63	901 2 19 04000 04 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	-42 144,5
64	000 8 50 00000 00 0000 000	ИТОГО ДОХОДОВ	305 669,3

Приложение 4

**СВОД ДОХОДОВ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ЗАТО СВОБОДНЫЙ НА 2013 ГОД ПО КОДАМ ВИДОВ
ДОХОДОВ, ПОДВИДОВ ДОХОДОВ, КЛАССИФИКАЦИИ
ОПЕРАЦИЙ СЕКТОРА ГОСУДАРСТВЕННОГО
УПРАВЛЕНИЯ, ОТНОСЯЩИХСЯ
К ДОХОДАМ БЮДЖЕТОВ**

№	Код классификации доходов бюджета	Наименование доходов бюджета	2013 год
1	000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	132 245,5
2	000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	110 145,8
3	000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	110 145,8

4	000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	110 145,8
5	000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	610,0
6	000 1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	610,0
7	000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	51,0
8	000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	51,0
9	000 1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	51,0
10	000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	3 463,8
11	000 1 11 09044 04 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	3 463,8
12	000 1 11 09044 04 0003 120	Доходы от сдачи в аренду объектов нежилого фонда городских округов, находящихся в казне городских округов и не являющихся памятниками истории, культуры и градостроительства муниципальной формы собственности (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 858,0
13	000 1 11 09044 04 0004 120	Плата за пользование жилыми помещениями (плата за наем) муниципального жилищного фонда городских округов	1 150,0
14	000 1 11 09044 04 0009 120	Прочие доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в казне городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	387,0
15	000 1 11 09044 04 0010 120	Доходы от сдачи в аренду движимого имущества, находящегося в казне городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	48,8
16	000 1 11 09044 04 0011 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	20,0
17	000 1 12 01000 01 6000 120	ПЛАТА ЗА НЕГАТИВНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ НА ОКРУЖАЮЩУЮ СРЕДУ	14,6
18	000 1 12 01010 01 6000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	1,2
19	000 1 12 01030 01 6000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	8,9
20	000 1 12 01040 01 6000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления	4,5
21	000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	17 205,3
22	000 1 13 01994 04 0001 130	Доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за содержание детей в казенных муниципальных дошкольных образовательных учреждениях)	7 200,0
23	000 1 13 01994 04 0002 130	Доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за содержание детей в школах-интернатах, от предоставления казенными образовательными учреждениями дополнительного образования детей дополнительных образовательных услуг)	2 690,0
24	000 1 13 01994 04 0003 130	Доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за питание учащихся в казенных муниципальных общеобразовательных школах)	7 243,0
25	000 1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	50,0
26	000 1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	4,3
27	000 1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	18,0
28	000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	670,0
29	000 1 14 02043 04 0002 410	Прочие доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу	670,0
30	000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	85,0
31	000 1 16 51020 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты городских округов	15,0

32	000 1 16 90040 04 6000 140	Прочие поступления от денежных взъисаний (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	70,0
33	000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	173 423,8
34	000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	52 012,0
35	000 2 02 01001 04 0000 151	Дотации из областного бюджета на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений	325,0
36	000 2 02 01001 04 0000 151	Дотации из областного бюджета на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) между муниципальными районами (городскими округами), расположенными на территории Свердловской области	712,0
37	000 2 02 01007 04 0000 151	Дотации бюджетам закрытых административно-территориальных образований	50 975,0
38	000 202 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	40 302,8
39	000 2 02 02145 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на модернизацию региональных систем общего образования	399,2
40	000 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях)	2 900,0
41	000 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на выравнивание бюджетной обеспеченности по реализации ими отдельных расходных обязательств по вопросам местного значения)	33 732,0
42	000 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на организацию отдыха детей в каникулярное время)	1 159,0
43	000 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов в рамках подпрограммы "Развитие и обеспечение сохранности сети автомобильных дорог на территории Свердловской области")	1 331,6
44	000 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на капитальный ремонт и приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные учреждения)	327,0
45	000 2 02 02999 04 0000 151	Субсидии на реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры	66,0
46	000 2 02 02999 04 0000 151	Субсидии на реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной платы педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования	388,0
47	000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	117 868,5
48	000 2 02 03001 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	1 906,4
49	000 2 02 03015 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	286,4
50	000 2 02 03021 04 0000 151	Субвенции на выплату ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство в муниципальных образовательных учреждениях, перечень типов которых определен Правительством Российской Федерации	654,0
51	000 2 02 03022 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	2 405,0
52	000 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (субвенции на осуществление государственного полномочия по созданию административных комиссий)	83,4
53	000 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг)	11 534,2
54	000 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции на осуществление государственного полномочия по определению перечня лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области)	0,1

55	000 2 02 03999 04 0000 151	Прочие субвенции бюджетам городских округов (Субвенции на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, а также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях для реализации основных общеобразовательных программ в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных учреждений, расходов на учебники и учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды (за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных расходов)	100 999,0
56	000 2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	5 385,0
57	000 2 02 04010 04 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на переселение граждан из закрытых административно-территориальных образований	3 772,0
58	000 2 02 04025 04 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга	25,0
59	000 2 02 04999 04 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов (Межбюджетные трансферты на финансирование расходов, связанных с воспитанием и обучением детей-инвалидов дошкольного возраста, проживающих в Свердловской области, на дому, в образовательных организациях дошкольного образования)	74,0
60	000 2 02 04999 04 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов (Межбюджетные трансферты из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов) - победителей конкурса на звание "Самое благоустроенное муниципальное образование в Свердловской области" в 2013 году)	1 500,0
61	000 2 02 04999 04 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов (Межбюджетные трансферты из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов) на стимулирование расположенных на территории Свердловской области муниципальных образований, на территориях которых поступления доходов областного бюджета от налога на прибыль организаций и от административных штрафов, налагаемых административными комиссиями муниципальных образований, а также доходов местных бюджетов от земельного налога и налога на имущество физических лиц в 2012 году увеличилось по сравнению с объемом поступлений этих платежей в 2011 году)	14,0
62	000 2 19 00000 00 0000 000	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	-42 144,5
63	000 2 19 04000 04 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	-42 144,5
64	000 8 50 00000 00 0000 000	ИТОГО ДОХОДОВ	305 669,3

Приложение 5

Ведомственная структура расходов бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2013 год

№	Наименование раздела, подраздела, целевой статьи или вида расхода	Код главного распределителя	Код раздела, подраздела классификации расходов бюджета	Код целевой статьи классификации расходов бюджета	Код вида расходов классификации расходов бюджета	сумма
1	Администрация городского округа	901	00 00	000 00 00	000	436 278,6
2	Общегосударственные вопросы	901	01 00	000 00 00	000	41 895,1
3	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти и субъектов Российской Федерации, местных администраций	901	01 04	000 00 00	000	15 844,4
4	Руководство и управление в сфере установленных функций	901	01 04	002 00 00	000	15 551,8
5	Центральный аппарат	901	01 04	002 04 00	000	14 551,5
6	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 04	002 04 00	121	14 451,5
7	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 04	002 04 00	122	5,9
8	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 04	002 04 00	242	38,0
9	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 04	002 04 00	244	41,1
10	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 04	002 04 00	852	15,0

11	Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	901	01 04	002 08 00	000	1 000,3
12	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 04	002 08 00	121	1 000,3
13	Целевые программы муниципальных образований	901	01 04	795 00 00	000	292,6
14	Муниципальная целевая программа "Развитие муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный" на 2012-2015 годы	901	01 04	795 57 00	000	292,6
15	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 04	795 57 00	122	117,6
16	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 04	795 57 00	244	175,0
17	Резервные фонды	901	01 11	000 00 00	000	3 429,6
18	Резервные фонды местных администраций	901	01 11	070 05 00	000	3 429,6
19	Прочие расходы	901	01 11	070 05 00	870	3 429,6
20	Другие общегосударственные вопросы	901	01 13	000 00 00	000	22 621,1
21	Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	901	01 13	090 00 00	000	3 870,0
22	Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	901	01 13	090 02 00	000	3 870,0
23	Выполнение функций органами местного самоуправления (БТИ)	901	01 13	090 02 01	244	530,0
24	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	090 02 02	244	3 310,0
25	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	090 02 02	852	30,0
26	Выполнение других обязательств государства	901	01 13	092 02 00	000	500,0
27	Выполнение функций органами местного самоуправления (выплаты при увольнении)	901	01 13	092 02 00	360	500,0
28	Выполнение других обязательств государства	901	01 13	092 03 00	000	107,0
29	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	092 03 00	831	10,0
30	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	092 03 00	852	97,0
31	Административно-хозяйственная служба	901	01 13	000 00 00	000	15 300,0
32	Выполнение функций казенными учреждениями	901	01 13	093 00 00	111	4 987,0
33	Выполнение функций казенными учреждениями	901	01 13	093 00 00	112	64,0
34	Выполнение функций казенными учреждениями	901	01 13	093 00 00	242	832,0
35	Выполнение функций казенными учреждениями	901	01 13	093 00 00	243	1 337,3
36	Выполнение функций казенными учреждениями	901	01 13	093 00 00	244	8 045,7
37	Выполнение функций казенными учреждениями	901	01 13	093 00 00	852	34,0
38	Муниципальная целевая программа "Обеспечение пожарной безопасности" на 2013-2015 годы	901	01 13	795 05 00	000	522,0
39	Выполнение функций казенными учреждениями	901	01 13	795 05 00	244	522,0
40	Пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности муниципальной службы	901	01 13	491 01 00	000	866,0
41	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	491 01 00	312	866,0
42	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	01 13	525 03 00	000	106,6
43	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	525 03 00	111	106,6
44	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	01 13	525 05 00	000	344,0
45	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	525 05 00	111	343,3
46	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	525 05 00	112	0,7
47	Осуществление государственного полномочия по определению перечня лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	901	01 13	525 06 00	000	0,1
48	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	525 06 00	244	0,1
49	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий	901	01 13	525 07 00	000	83,4
50	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	525 07 00	111	80,8
51	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	525 07 00	244	2,6
52	МЦП "Развитие информационного общества городского округа ЗАТО Свободный" на 2012-2015 годы	901	01 13	795 11 00	000	922,0
53	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	795 11 00	242	274,0
54	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	795 11 00	244	648,0
55	Национальная оборона	901	02 00	000 00 00	000	286,4
56	Мобилизационная и вневедомственная подготовка	901	02 03	000 00 00	000	286,4
57	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	901	02 03	001 36 00	000	286,4
58	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	02 03	001 36 00	121	284,4
59	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	02 03	001 36 00	122	2,0
60	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	901	03 00	000 00 00	000	4 337,5
61	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	901	03 09	000 00 00	000	3 082,5
62	Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	901	03 09	218 01 00	000	1 008,0
63	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	03 09	218 01 00	242	72,0
64	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	03 09	218 01 00	244	936,0

65	Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время	901	03 09	219 01 00	000	50,0
66	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	03 09	219 01 00	244	50,0
67	Единая диспетчерская служба	901	03 09	791 00 00	000	2 024,5
68	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	03 09	791 00 00	111	1 926,0
69	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	03 09	791 00 00	112	34,5
70	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	03 09	791 00 00	242	58,0
71	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	03 09	791 00 00	244	6,0
72	Обеспечение пожарной безопасности	901	03 10	000 00 00	000	1 158,0
73	Муниципальная целевая программа "Обеспечение пожарной безопасности" на 2013-2015 годы	901	03 10	795 05 00	000	1 158,0
74	Выполнение функций казенными учреждениями	901	03 10	795 05 00	244	1 158,0
75	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	901	03 14	000 00 00	000	97,0
76	Осуществление мероприятий в области правоохранительной деятельности	901	03 14	247 65 00	000	97,0
77	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	03 14	247 65 00	244	87,0
78	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	03 14	247 65 02	244	10,0
79	Национальная экономика	901	04 00	000 00 00	000	12 982,4
80	Водное хозяйство	901	04 06	000 00 00	000	127,0
81	Осуществление полномочий в области водных отношений	901	04 06	280 01 00	000	127,0
82	Мероприятия	901	04 06	280 01 00	244	127,0
83	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	901	04 09	000 00 00	000	12 355,4
84	Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации	901	04 09	315 03 10	000	3 235,4
85	Мероприятия	901	04 09	315 03 10	244	3 235,4
86	МЦП "Развитие транспортного комплекса городского округа ЗАТО Свободный" на 2012-2016 годы	901	04 09	795 15 00	000	7 788,4
87	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	04 09	795 15 00	243	3 476,0
88	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	04 09	795 15 00	244	4 312,4
89	Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий, проездов к дворовым территориям в рамках подпрограммы "Развитие и обеспечение сохранности сети автомобильных дорог на территории"	901	04 09	803 02 10	000	1 331,6
90	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	04 09	803 02 10	244	1 331,6
91	Другие вопросы в области национальной экономики	901	04 12	000 00 00	000	500,0
92	Целевые программы муниципальных образований	901	04 12	795 00 00	000	500,0
93	МЦП "Поддержка и развитие малого предпринимательства в городском округе ЗАТО Свободный на 2011-2013 годы"	901	04 12	795 01 00	000	100,0
94	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	04 12	795 01 00	244	100,0
95	МЦП "Повышение безопасности дорожного движения в городском округе ЗАТО Свободный" на 2012-2016 годы	901	04 12	795 14 00	000	400,0
96	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	04 12	795 14 00	244	400,0
97	Жилищно-коммунальное хозяйство	901	05 00	000 00 00	000	89 374,5
98	Жилищное хозяйство	901	05 01	000 00 00	000	11 635,7
99	Субсидии из бюджета городского округа ЗАТО Свободный на возмещение затрат по содержанию незаселенных жилых помещений жилищного фонда городского округа ЗАТО Свободный	901	05 01	350 01 00	000	1 000,0
100	Субсидии юридическим лицам	901	05 01	350 01 00	810	1 000,0
101	Осуществление первичного приема от граждан, проживающих в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, документов на регистрацию и снятие с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства	901	05 01	350 01 01	000	180,0
102	Субсидии юридическим лицам	901	05 01	350 01 01	810	180,0
103	Капитальный ремонт общего имущества муниципального жилищного фонда	901	05 01	350 02 00	000	8 813,7
104	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 01	350 02 00	243	8 245,7
105	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 01	350 02 00	244	568,0
106	Обеспечение маломощных граждан жилищными помещениями по договорам социального найма муниципального жилищного фонда	901	05 01	350 04 01	000	1 642,0
107	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 01	350 04 01	244	1 642,0
108	Коммунальное хозяйство	901	05 02	000 00 00	000	12 288,8
109	Мероприятия в области коммунального хозяйства	901	05 02	351 05 00	000	12 288,8
110	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 02	351 05 00	243	9 617,8
111	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 02	351 05 00	244	2 671,0
112	Благоустройство	901	05 03	000 00 00	000	6 761,2
113	Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	901	05 03	600 05 00	000	3 324,2
114	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 03	600 05 00	244	3 324,2
115	Организация уличного освещения	901	05 03	600 05 02	000	589,0
116	Субсидии юридическим лицам	901	05 03	600 05 02	810	589,0
117	Муниципальная целевая программа "Комплексное благоустройство дворовых территорий в городском округе ЗАТО Свободный" на 2012-2015 годы	901	05 03	795 04 00	000	2 848,0
118	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 03	795 04 00	244	2 848,0

119	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	901	05 05	000 00 00	000	58 688,8
120	Выполнение других обязательств государства	901	05 05	092 03 00	000	665,0
121	Субсидии юридическим лицам	901	05 05	092 03 00	810	600,0
122	Мероприятия	901	05 05	092 03 00	244	65,0
123	Строительство очистных сооружений	901	05 05	517 01 01	000	15 765,0
124	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 05	517 01 01	244	15 765,0
125	Строительство очистных сооружений за счет остатков прошлого года	901	05 05	520 03 02	000	29 088,1
126	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 05	520 03 02	244	29 088,1
127	Переселение граждан из закрытых административно-территориальных образований	901	05 05	520 06 00	000	11 670,7
128	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 05	520 06 00	244	11 670,7
129	Премирование победителей конкурса на звание "Самое благоустроенное муниципальное образование в Свердловской области"	901	05 05	526 07 00	000	1 500,0
130	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 05	526 07 00	244	1 500,0
131	Образование	901	07 00	000 00 00	000	245 197,7
132	Дошкольное образование	901	07 01	000 00 00	000	66 353,0
133	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	901	07 01	420 99 00	000	66 159,0
134	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	420 99 00	111	48 593,0
135	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	420 99 00	112	175,3
136	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	420 99 00	242	538,0
137	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	420 99 00	243	1 497,7
138	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	420 99 00	244	6 599,0
139	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	420 99 00	852	5,0
140	Выполнение функций казенными учреждениями (продукты питания за счет бюджета)	901	07 01	420 99 02	244	2 382,0
141	Выполнение функций казенными учреждениями (продукты питания)	901	07 01	420 99 03	244	6 369,0
142	Финансирование расходов, связанных с воспитанием и обучением детей-инвалидов дошкольного возраста, проживающих в Свердловской области, на дому, в образовательных организациях дошкольного образования за счет средств областного бюджета	901	07 01	526 02 00	000	74,0
143	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	526 02 00	111	74,0
144	Муниципальная целевая программа "Обеспечение пожарной безопасности" на 2013-2015 годы	901	07 01	795 05 00	000	120,0
145	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	795 05 00	244	120,0
146	Общее образование	901	07 02	000 00 00	000	173 818,7
147	Школы-детские сады, школы начальные, неполные средние и средние	901	07 02	421 00 00	000	18 403,0
148	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	901	07 02	421 99 00	000	18 403,0
149	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	421 99 00	112	109,1
150	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	421 99 00	242	482,9
151	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	421 99 00	243	328,5
152	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	421 99 00	244	10 209,5
153	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	421 99 00	852	30,0
154	Выполнение функций казенными учреждениями (питание за счет выручки)	901	07 02	421 99 03	244	7 243,0
155	Модернизация региональных систем общего образования	901	07 02	436 21 00	000	399,2
156	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	436 21 00	243	172,5
157	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	436 21 00	244	226,7
158	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	901	07 02	520 09 00	000	654,0
159	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	520 09 00	111	654,0
160	Осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях за счет средств областного бюджета	901	07 02	524 02 00	000	2 900,0
161	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	524 02 00	244	2 900,0
162	Повышение средней заработной платы педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования	901	07 02	524 09 00	000	388,0
163	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	524 09 00	111	388,0
164	Обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного (общего), среднего (полного) общего, а также дополнительного образования в МОУ для реализации основных общеобразовательных программ в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных учреждений, расходов на учебники и учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды (за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных расходов) за счет средств областного бюджета	901	07 02	525 01 00	000	100 999,0
165	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	525 01 10	111	99 602,0
166	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	525 01 10	112	116,0
167	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	525 01 20	242	95,0
168	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	525 01 20	244	841,0
169	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	525 01 30	242	240,0

170	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	525 01 30	244	105,0
171	Учреждения по внешкольной работе с детьми	901	07 02	423 00 00	000	44 440,5
172	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	901	07 02	423 99 00	000	44 440,5
173	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	423 99 00	111	32 121,2
174	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	423 99 00	112	256,4
175	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	423 99 00	242	767,8
176	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	423 99 00	243	952,6
177	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	423 99 00	244	7 585,6
178	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	423 99 00	852	25,1
179	Выполнение функций казенными учреждениями (выручка)	901	07 02	423 99 03	244	2 731,8
180	Муниципальная целевая программа "Развитие физической культуры и спорта в городском округе ЗАТО Свободный" на 2012-2015 годы	901	07 02	795 02 00	000	200,0
181	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	795 02 00	243	200,0
182	МЦН "Наша новая школа" на 2011-2015 годы	901	07 02	795 10 00	000	2 759,0
183	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	795 10 00	243	2 723,0
184	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	795 10 00	244	36,0
185	МЦН "Совершенствование питания обучающихся казенных общеобразовательных учреждений городского округа ЗАТО Свободный" на 2012-2015 годы	901	07 02	795 12 00	000	3 790,2
186	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	795 12 00	244	3 790,2
187	Капитальный ремонт и приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные учреждения	901	07 02	811 00 10	000	327,0
188	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	811 00 10	243	327,0
189	Молодежная политика и оздоровление детей	901	07 07	000 00 00	000	4 252,0
190	Проведение мероприятий для детей и молодежи	901	07 07	431 01 00	000	477,0
191	Мероприятия	901	07 07	431 01 00	244	477,0
192	Проведение мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время	901	07 07	432 02 00	000	1 159,0
193	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	07 07	432 02 00	244	428,9
194	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	07 07	432 02 00	321	730,1
195	Оздоровление детей	901	07 07	432 02 00	000	2 616,0
196	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	07 07	432 02 01	244	786,0
197	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	07 07	432 02 01	321	1 830,0
198	Другие вопросы в области образования	901	07 09	000 00 00	000	774,0
199	Прочие мероприятия в области образования	901	07 09	436 10 00	000	774,0
200	Мероприятия	901	07 09	436 10 00	244	774,0
201	Культура и кинематография	901	08 00	000 00 00	000	25 736,0
202	Культура	901	08 01	000 00 00	000	25 736,0
203	Дворцы, дома культуры и другие учреждения культуры	901	08 01	440 00 00	000	8 949,0
204	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	901	08 01	440 99 00	000	8 949,0
205	Выполнение функций казенными учреждениями	901	08 01	440 99 00	111	5 335,0
206	Выполнение функций казенными учреждениями	901	08 01	440 99 00	112	16,3
207	Выполнение функций казенными учреждениями	901	08 01	440 99 00	242	253,0
208	Выполнение функций казенными учреждениями	901	08 01	440 99 00	244	2 142,2
209	Выполнение функций казенными учреждениями	901	08 01	450 94 00	852	2,5
210	Выполнение функций казенными учреждениями	901	08 01	450 94 00	244	1 200,0
211	Библиотеки	901	08 01	442 00 00	000	2 047,0
212	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	901	08 01	442 99 00	000	2 047,0
213	Выполнение функций казенными учреждениями	901	08 01	442 99 00	111	1 685,0
214	Выполнение функций казенными учреждениями	901	08 01	442 99 00	112	12,0
215	Выполнение функций казенными учреждениями	901	08 01	442 99 00	242	71,0
216	Выполнение функций казенными учреждениями	901	08 01	442 99 00	244	279,0
217	Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	901	08 01	440 02 00	000	25,0
218	Выполнение функций казенными учреждениями	901	08 01	440 02 00	244	25,0
219	Повышение средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры	901	08 01	524 06 00	000	66,0
220	Выполнение функций казенными учреждениями	901	08 01	524 06 00	111	66,0
221	МЦН "Развитие культуры в городском округе ЗАТО Свободный" на 2013-2015 годы	901	08 01	795 06 00	000	14 715,0
222	Выполнение функций бюджетными учреждениями	901	08 01	795 06 00	243	9 210,6
223	Выполнение функций бюджетными учреждениями	901	08 01	795 06 00	244	5 504,4
224	Здравоохранение	901	09 00	000 00 00	000	400,0
225	Амбулаторная помощь	901	09 02	000 00 00	000	130,0
226	Целевые программы муниципальных образований	901	09 02	795 00 00	000	130,0
227	МЦН "Профилактика и предупреждение наркомании, токсикомании и алкоголизма" на 2011-2013 годы	901	09 02	795 03 00	000	130,0
228	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	09 02	795 03 00	244	130,0
229	Санитарно-эпидемиологическое благополучие	901	09 07	000 00 00	000	260,0
230	Мероприятия в области санитарно-эпидемиологического надзора	901	09 07	481 00 00	000	260,0
231	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	09 07	481 00 00	244	260,0

232	Другие вопросы в области здравоохранения	901	09 09	000 00 00	000	10,0
233	Мероприятия в области здравоохранения	901	09 09	512 97 00	000	10,0
234	Мероприятия	901	09 09	512 97 00	244	10,0
235	Социальная политика	901	10 00	000 00 00	000	15 407,0
236	Социальное обеспечение населения	901	10 03	000 00 00	000	15 054,5
237	Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	901	10 03	505 46 00	000	1 906,4
238	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	10 03	505 46 00	244	28,2
239	Социальные выплаты	901	10 03	505 46 00	313	1 878,2
240	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	10 03	525 03 00	000	2 288,1
241	Социальные выплаты	901	10 03	525 03 00	313	2 265,5
242	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	10 03	525 03 00	244	22,6
243	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	10 03	525 05 00	000	10 860,0
244	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	10 03	525 05 00	244	160,0
245	Социальные выплаты	901	10 03	525 05 00	313	10 700,0
246	Другие вопросы в области социальной политики	901	10 06	000 00 00	000	352,5
247	Переселение граждан из закрытых административно-территориальных образований (социальные выплаты)	901	10 06	520 06 00	360	12,0
248	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	10 06	525 03 00	244	10,3
249	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	10 06	525 05 00	242	25,0
250	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	10 06	525 05 00	244	305,2
251	Физическая культура и спорт	901	11 00	000 00 00	000	473,0
252	Массовый спорт	901	11 02	000 00 00	000	473,0
253	Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	901	11 02	512 00 00	000	473,0
254	Мероприятия в области физической культуры и спорта	901	11 02	512 03 00	000	473,0
255	Мероприятия	901	11 02	512 03 00	244	473,0
256	Средства массовой информации	901	12 00	000 00 00	000	189,0
257	Периодическая печать и издательства	901	12 02	000 00 00	000	189,0
258	Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти	901	12 02	457 85 00	000	189,0
259	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	12 02	457 85 00	242	65,0
260	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	12 02	457 85 00	244	124,0
261	ИТОГО РАСХОДОВ:					436 278,6
262	Дума городского округа	912	00 00	000 00 00	000	1 844,2
263	Общегосударственные вопросы	912	01 00	000 00 00	000	1 844,2
264	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	912	01 02	000 00 00	000	1 135,2
265	Руководство и управление в сфере установленных функций	912	01 02	002 00 00	000	1 135,2
266	Глава муниципального образования	912	01 02	002 03 00	000	1 135,2
267	Выполнение функций органами местного самоуправления	912	01 02	002 03 00	121	1 135,2
268	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	912	01 03	000 00 00	000	709,0
269	Руководство и управление в сфере установленных функций	912	01 03	002 00 00	000	709,0
270	Центральный аппарат	912	01 03	002 04 00	000	689,0
271	Выполнение функций органами местного самоуправления	912	01 03	002 04 00	122	27,0
272	Выполнение функций органами местного самоуправления	912	01 03	002 04 00	121	550,9
273	Выполнение функций органами местного самоуправления	912	01 03	002 04 00	242	30,0
274	Выполнение функций органами местного самоуправления	912	01 03	002 04 00	244	81,0
275	Выполнение функций органами местного самоуправления	912	01 03	002 04 00	852	0,1
276	Депутаты представительного органа муниципального образования	912	01 03	002 12 00	000	20,0
277	Выполнение функций органами местного самоуправления	912	01 03	002 12 00	122	20,0
278	ИТОГО РАСХОДОВ:					1 844,2
279	Контрольный орган	913	00 00	000 00 00	000	1 588,2
280	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	913	01 06	000 00 00	000	1 462,2
281	Руководство и управление в сфере установленных функций	913	01 06	002 00 00	000	1 462,2
282	Центральный аппарат	913	01 06	002 04 00	000	703,2
283	Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01 06	002 04 00	121	628,2
284	Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01 06	002 04 00	242	5,0
285	Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01 06	002 04 00	244	70,0
286	Руководитель контрольно-счетной палаты муниципального образования и его заместители	913	01 06	002 25 00	000	759,0
287	Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01 06	002 25 00	121	758,4
288	Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01 06	002 25 00	122	0,6
289	Другие общегосударственные вопросы	913	01 13	000 00 00	000	126,0
290	Пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности муниципальной службы	913	01 13	491 01 00	000	126,0
291	Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01 13	491 01 00	312	126,0

292	ИТОГО РАСХОДОВ:					1 588,2
293	Финансовый отдел администрации	919	00 00	000 00 00	000	4 100,2
294	Общегосударственные вопросы	919	01 00	000 00 00	000	3 657,8
295	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	919	01 06	000 00 00	000	3 657,8
296	Руководство и управление в сфере установленных функций	919	01 06	002 00 00	000	3 657,8
297	Центральный аппарат	919	01 06	002 04 00	000	3 657,8
298	Выполнение функций органами местного самоуправления	919	01 06	002 04 00	121	3 534,6
299	Выполнение функций органами местного самоуправления	919	01 06	002 04 00	122	51,0
300	Выполнение функций органами местного самоуправления	919	01 06	002 04 00	242	72,2
301	МЦП "Развитие информационного общества городского округа ЗАТО Свободный " на 2012-2015 годы	919	01 06	795 11 00	000	420,0
302	Выполнение функций органами местного самоуправления	919	01 06	795 11 00	242	420,0
303	Муниципальная целевая программа "Развитие муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный " на 2012-2015 годы	919	01 06	795 57 00	000	22,4
304	Выполнение функций органами местного самоуправления	919	01 06	795 57 00	122	19,0
305	Выполнение функций органами местного самоуправления	919	01 06	795 57 00	244	3,4
306	ИТОГО РАСХОДОВ:					4 100,2
307	ВСЕГО РАСХОДОВ:					445 318,4

Приложение 6

**Свод расходов бюджета городского округа
ЗАТО Свободный на 2013 год по разделам, подразделам,
целевым статьям видам расходов бюджета**

№	Наименование раздела, подраздела, целевой статьи или вида расхода	Код раздела, подраздела классификации расходов бюджета	Код целевой статьи классификации расходов бюджета	Код вида расходов классификации расходов бюджета	сумма
1	2	3	4	5	6
1	Общегосударственные вопросы	01 00	000 00 00	000	49 427,7
2	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01 02	000 00 00	000	1 135,2
3	Руководство и управление в сфере установленных функций	01 02	002 00 00	000	1 135,2
4	Глава муниципального образования	01 02	002 03 00	000	1 135,2
5	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 02	002 03 00	121	1 135,2
6	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03	000 00 00	000	709,0
7	Руководство и управление в сфере установленных функций	01 03	002 00 00	000	709,0
8	Центральный аппарат	01 03	002 04 00	000	689,0
9	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 03	002 04 00	122	27,0
10	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 03	002 04 00	121	550,9
11	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 03	002 04 00	242	30,0
12	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 03	002 04 00	244	81,0
13	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 03	002 04 00	852	0,1
14	Депутаты представительного органа муниципального образования	01 03	002 12 00	000	20,0
15	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 03	002 12 00	122	20,0
16	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04	000 00 00	000	15 844,4
17	Руководство и управление в сфере установленных функций	01 04	002 00 00	000	15 551,8
18	Центральный аппарат	01 04	002 04 00	000	14 551,5
19	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	002 04 00	121	14 451,5
20	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	002 04 00	122	5,9
21	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	002 04 00	242	38,0
22	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	002 04 00	244	41,1
23	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	002 04 00	852	15,0
24	Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	01 04	002 08 00	000	1 000,3
25	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	002 08 00	121	1 000,3
26	Целевые программы муниципальных образований	01 04	795 00 00	000	292,6
27	Муниципальная целевая программа "Развитие муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный " на 2010-2011 годы	01 04	795 57 00	000	292,6

28	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	795 57 00	122	117,6
29	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	795 57 00	244	175,0
30	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01 06	000 00 00	000	5 562,4
31	Руководство и управление в сфере установленных функций	01 06	002 00 00	000	4 361,0
32	Центральный аппарат	01 06	002 04 00	000	4 361,0
33	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 06	002 04 00	121	4 162,8
34	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 06	002 04 00	122	51,0
35	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 06	002 04 00	242	77,2
36	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 06	002 04 00	244	70,0
37	Руководитель контрольно-счетной палаты муниципального образования и его заместители	01 06	002 25 00	000	759,0
38	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 06	002 25 00	121	758,4
39	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 06	002 25 00	122	0,6
40	МЦП "Развитие информационного общества городского округа ЗАТО Свободный" на 2012-2015 годы	01 06	795 11 00	000	420,0
41	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 06	795 11 00	242	420,0
42	Муниципальная целевая программа "Развитие муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный" на 2010-2011 годы	01 06	795 57 00	000	22,4
43	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 06	795 57 00	122	19,0
44	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 06	795 57 00	244	3,4
45	Резервные фонды	01 11	000 00 00	000	3 429,6
46	Резервные фонды местных администраций	01 11	070 05 00	000	3 429,6
47	Прочие расходы	01 11	070 05 00	870	3 429,6
48	Другие общегосударственные вопросы	01 13	000 00 00	000	22 747,1
49	Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	01 13	090 00 00	000	3 870,0
50	Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	01 13	090 02 00	000	3 870,0
51	Мероприятия	01 13	090 02 01	244	530,0
52	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	090 02 02	244	3 310,0
53	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	090 02 02	852	30,0
54	Выполнение других обязательств государства	01 13	092 02 00	000	500,0
55	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	092 02 00	360	500,0
56	Выполнение других обязательств государства	01 13	092 03 00	000	107,0
57	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	092 03 00	831	10,0
58	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	092 03 00	852	97,0
59	Административно-хозяйственная служба	01 13	093 00 00	000	15 300,0
60	Выполнение функций казенными учреждениями	01 13	093 00 00	111	4 987,0
61	Выполнение функций казенными учреждениями	01 13	093 00 00	112	64,0
62	Выполнение функций казенными учреждениями	01 13	093 00 00	242	832,0
63	Выполнение функций казенными учреждениями	01 13	093 00 00	243	1 337,3
64	Выполнение функций казенными учреждениями	01 13	093 00 00	244	8 045,7
65	Выполнение функций казенными учреждениями	01 13	093 00 00	852	34,0
66	Муниципальная целевая программа "Обеспечение пожарной безопасности" на 2013-2015 годы	01 13	795 05 00	000	522,0
67	Выполнение функций казенными учреждениями	01 13	795 05 00	244	522,0
68	Пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности муниципальной службы	01 13	491 01 00	000	992,0
69	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	491 01 00	312	992,0
70	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	01 13	525 03 00	000	106,6
71	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	525 03 00	111	106,6
72	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	01 13	525 05 00	000	344,0
73	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	525 05 00	111	343,3
74	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	525 05 00	112	0,7
75	Осуществление государственного полномочия по определению перечня лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	01 13	525 06 00	000	0,1
76	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	525 06 00	244	0,1
77	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий	01 13	525 07 00	000	83,4
78	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	525 07 00	111	80,8

79	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	525 07 00	244	2,6
80	МЦП "Развитие информационного общества городского округа ЗАТО Свободный" на 2012-2015 годы	01 13	795 11 00	000	922,0
81	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	795 11 00	242	274,0
82	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	795 11 00	244	648,0
83	Национальная оборона	02 00	000 00 00	000	286,4
84	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02 03	000 00 00	000	286,4
85	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02 03	001 36 00	000	286,4
86	Выполнение функций органами местного самоуправления	02 03	001 36 00	121	284,4
87	Выполнение функций органами местного самоуправления	02 03	001 36 00	122	2,0
88	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03 00	000 00 00	000	4 337,5
89	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03 09	000 00 00	000	3 082,5
90	Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	03 09	218 01 00	000	1 008,0
91	Выполнение функций органами местного самоуправления	03 09	218 01 00	242	72,0
92	Выполнение функций органами местного самоуправления	03 09	218 01 00	244	936,0
93	Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время	03 09	219 01 00	000	50,0
94	Выполнение функций органами местного самоуправления	03 09	219 01 00	244	50,0
95	Единая диспетчерская служба	03 09	791 00 00	000	2 024,5
96	Выполнение функций органами местного самоуправления	03 09	791 00 00	111	1 926,0
97	Выполнение функций органами местного самоуправления	03 09	791 00 00	112	34,5
98	Выполнение функций органами местного самоуправления	03 09	791 00 00	242	58,0
99	Выполнение функций органами местного самоуправления	03 09	791 00 00	244	6,0
100	Обеспечение пожарной безопасности	03 10	000 00 00	000	1 158,0
101	Муниципальная целевая программа "Обеспечение пожарной безопасности" на 2013-2015 годы	03 10	795 05 00	000	1 158,0
102	Выполнение функций казенными учреждениями	03 10	795 05 00	244	1 158,0
103	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03 14	000 00 00	000	97,0
104	Осуществление мероприятий в области правоохранительной деятельности	03 14	247 65 00	000	97,0
105	Выполнение функций органами местного самоуправления	03 14	247 65 00	244	87,0
106	Выполнение функций органами местного самоуправления	03 14	247 65 02	244	10,0
107	Национальная экономика	04 00	000 00 00	000	12 982,4
108	Водное хозяйство	04 06	000 00 00	000	127,0
109	Осуществление полномочий в области водных отношений	04 06	280 01 00	000	127,0
110	Мероприятия	04 06	280 01 00	244	127,0
111	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04 09	000 00 00	000	12 355,4
112	Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации	04 09	315 03 10	000	3 235,4
113	Мероприятия	04 09	315 03 10	244	3 235,4
114	МЦП "Развитие транспортного комплекса городского округа ЗАТО Свободный" на 2012-2016 годы	04 09	795 15 00	000	7 788,4
115	Выполнение функций органами местного самоуправления	04 09	795 15 00	243	3 476,0
116	Выполнение функций органами местного самоуправления	04 09	795 15 00	244	4 312,4
117	Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий, проездов к дворовым территориям в рамках подпрограммы "Развитие и обеспечение сохранности сети автомобильных дорог на территории"	04 09	803 02 10	000	1 331,6
118	Выполнение функций органами местного самоуправления	04 09	803 02 10	244	1 331,6
119	Другие вопросы в области национальной экономики	04 12	000 00 00	000	500,0
120	Целевые программы муниципальных образований	04 12	795 00 00	000	500,0
121	МЦП "Поддержка и развитие малого предпринимательства в городском округе ЗАТО Свободный на 2011-2013 годы"	04 12	795 01 00	000	100,0
122	Выполнение функций органами местного самоуправления	04 12	795 01 00	244	100,0
123	МЦП "Повышение безопасности дорожного движения в городском округе ЗАТО Свободный" на 2012-2016 годы	04 12	795 14 00	000	400,0
124	Выполнение функций органами местного самоуправления	04 12	795 14 00	244	400,0
125	Жилищно-коммунальное хозяйство	05 00	000 00 00	000	89 374,5
126	Жилищное хозяйство	05 01	000 00 00	000	11 635,7
127	Субсидии из бюджета городского округа ЗАТО Свободный на возмещение затрат по содержанию незаселенных жилых помещений жилищного фонда городского округа ЗАТО Свободный	05 01	350 01 00	000	1 000,0
128	Субсидии юридическим лицам	05 01	350 01 00	810	1 000,0

129	Осуществление первичного приема от граждан, проживающих в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, документов на регистрацию и снятие с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства	05 01	350 01 01	000	180,0
130	Субсидии юридическим лицам	05 01	350 01 01	810	180,0
131	Капитальный ремонт общего имущества муниципального жилищного фонда	05 01	350 02 00	000	8 813,7
132	Выполнение функций органами местного самоуправления	05 01	350 02 00	243	8 245,7
133	Выполнение функций органами местного самоуправления	05 01	350 02 00	244	568,0
134	Обеспечение малоимущих граждан жилыми помещениями по договорам социального найма муниципального жилищного фонда	05 01	350 04 01	000	1 642,0
135	Выполнение функций органами местного самоуправления	05 01	350 04 01	244	1 642,0
136	Коммунальное хозяйство	05 02	000 00 00	000	12 288,8
137	Мероприятия в области коммунального хозяйства	05 02	351 05 00	000	12 288,8
138	Выполнение функций органами местного самоуправления	05 02	351 05 00	243	9 617,8
139	Выполнение функций органами местного самоуправления	05 02	351 05 00	244	2 671,0
140	Благоустройство	05 03	000 00 00	000	6 761,2
141	Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	05 03	600 05 00	000	3 324,2
142	Выполнение функций органами местного самоуправления	05 03	600 05 00	244	3 324,2
143	организация уличного освещения	05 03	600 05 02	000	589,0
144	Субсидии юридическим лицам	05 03	600 05 02	810	589,0
145	Муниципальная целевая программа "Комплексное благоустройство дворовых территорий в городском округе ЗАТО Свободный" на 2012-2015 годы	05 03	795 04 00	000	2 848,0
146	Выполнение функций органами местного самоуправления	05 03	795 04 00	244	2 848,0
147	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05 05	000 00 00	000	58 688,8
148	Выполнение других обязательств государства	05 05	092 03 00	000	665,0
149	Субсидии юридическим лицам	05 05	092 03 00	810	600,0
150	Мероприятия	05 05	092 03 00	244	65,0
151	Строительство очистных сооружений	05 05	517 01 01	000	15 765,0
152	Выполнение функций органами местного самоуправления	05 05	517 01 01	244	15 765,0
153	Строительство очистных сооружений за счет остатков прошлого года	05 05	520 03 02	000	29 088,1
154	Выполнение функций органами местного самоуправления	05 05	520 03 02	244	29 088,1
155	Переселение граждан из закрытых административно-территориальных образований	05 05	520 06 00	000	11 670,7
156	Выполнение функций органами местного самоуправления	05 05	520 06 00	244	11 670,7
157	Премирование победителей конкурса на звание "Самое благоустроенное муниципальное образование в Свердловской области"	05 05	526 07 00	000	1 500,0
158	Выполнение функций органами местного самоуправления	05 05	526 07 00	244	1 500,0
159	Образование	07 00	000 00 00	000	245 197,7
160	Дошкольное образование	07 01	000 00 00	000	66 353,0
161	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07 01	420 99 00	000	66 159,0
162	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	420 99 00	111	48 593,0
163	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	420 99 00	112	175,3
164	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	420 99 00	242	538,0
165	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	420 99 00	243	1 497,7
166	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	420 99 00	244	6 599,0
167	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	420 99 00	852	5,0
168	Выполнение функций казенными учреждениями (продукты питания за счет бюджета)	07 01	420 99 02	244	2 382,0
169	Выполнение функций казенными учреждениями (продукты питания)	07 01	420 99 03	244	6 369,0
170	Финансирование расходов, связанных с воспитанием и обучением детей-инвалидов дошкольного возраста, проживающих в Свердловской области, на дому, в образовательных организациях дошкольного образования за счет средств областного бюджета	07 01	526 02 00	000	74,0
171	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	526 02 00	111	74,0
172	Муниципальная целевая программа "Обеспечение пожарной безопасности" на 2013-2015 годы	07 01	795 05 00	000	120,0
173	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	795 05 00	244	120,0
174	Общее образование	07 02	000 00 00	000	173 818,7
175	Школы-детские сады, школы начальные, неполные средние и средние	07 02	421 00 00	000	18 403,0
176	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07 02	421 99 00	000	18 403,0
177	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	421 99 00	112	109,1
178	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	421 99 00	242	482,9
179	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	421 99 00	243	328,5
180	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	421 99 00	244	10 209,5
181	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	421 99 00	852	30,0
182	Выполнение функций казенными учреждениями (питание за счет выручки)	07 02	421 99 03	244	7 243,0

183	Модернизация региональных систем общего образования	07 02	436 21 00	000	399,2
184	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	436 21 00	243	172,5
185	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	436 21 00	244	226,7
186	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	07 02	520 09 00	000	654,0
187	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	520 09 00	111	654,0
188	Осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях за счет средств областного бюджета	07 02	524 02 00	000	2 900,0
189	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	524 02 00	244	2 900,0
190	Повышение средней заработной платы педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования	07 02	524 09 00	000	388,0
191	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	524 09 00	111	388,0
192	Обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного (общего), среднего (полного) общего, а также дополнительного образования в МОУ для реализации основных общеобразовательных программ в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных учреждений, расходов на учебники и учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды (за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных расходов) за счет средств областного бюджета	07 02	525 01 00	000	100 999,0
193	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	525 01 10	111	99 602,0
194	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	525 01 10	112	116,0
195	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	525 01 20	242	95,0
196	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	525 01 20	244	841,0
197	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	525 01 30	242	240,0
198	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	525 01 30	244	105,0
199	Учреждения по внешкольной работе с детьми	07 02	423 00 00	000	44 440,5
200	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07 02	423 99 00	000	44 440,5
201	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	423 99 00	111	32 121,2
202	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	423 99 00	112	256,4
203	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	423 99 00	242	767,8
204	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	423 99 00	243	952,6
205	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	423 99 00	244	7 585,6
206	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	423 99 00	852	25,1
207	Выполнение функций казенными учреждениями (выручка)	07 02	423 99 03	244	2 731,8
208	Муниципальная целевая программа "Развитие физической культуры и спорта в городском округе ЗАТО Свободный" на 2012-2015 годы	07 02	795 02 00	000	200,0
209	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	795 02 00	243	200,0
210	МЦП "Наша новая школа" на 2011-2015 годы	07 02	795 10 00	000	2 759,0
211	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	795 10 00	243	2 723,0
212	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	795 10 00	244	36,0
213	МПП "Совершенствование питания обучающихся казенных общеобразовательных учреждений городского округа ЗАТО Свободный" на 2012-2015 годы	07 02	795 12 00	000	3 790,2
214	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	795 12 00	244	3 790,2
215	Капитальный ремонт и приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные учреждения	07 02	811 00 10	000	327,0
216	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	811 00 10	243	327,0
217	Молодежная политика и оздоровление детей	07 07	000 00 00	000	4 252,0
218	Проведение мероприятий для детей и молодежи	07 07	431 01 00	000	477,0
219	Мероприятия	07 07	431 01 00	244	477,0
220	Проведение мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время	07 07	432 02 00	000	1 159,0
221	Выполнение функций органами местного самоуправления	07 07	432 02 00	244	428,9
222	Выполнение функций органами местного самоуправления	07 07	432 02 00	321	730,1
223	Оздоровление детей	07 07	432 02 01	000	2 616,0
224	Выполнение функций органами местного самоуправления	07 07	432 02 01	244	786,0
225	Выполнение функций органами местного самоуправления	07 07	432 02 01	321	1 830,0
226	Другие вопросы в области образования	07 09	000 00 00	000	774,0
227	Прочие мероприятия в области образования	07 09	436 10 00	000	774,0
228	Мероприятия	07 09	436 10 00	244	774,0
229	Культура и кинематография	08 00	000 00 00	000	25 736,0
230	Культура	08 01	000 00 00	000	25 736,0
231	Дворцы, дома культуры и другие учреждения культуры	08 01	440 00 00	000	8 949,0

232	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08 01	440 99 00	000	8 949,0
233	Выполнение функций казенными учреждениями	08 01	440 99 00	111	5 335,0
234	Выполнение функций казенными учреждениями	08 01	440 99 00	112	16,3
235	Выполнение функций казенными учреждениями	08 01	440 99 00	242	253,0
236	Выполнение функций казенными учреждениями	08 01	440 99 00	244	2 142,2
237	Выполнение функций казенными учреждениями	08 01	440 99 00	852	2,5
238	Выполнение функций казенными учреждениями	08 01	450 94 00	244	1 200,0
239	Библиотеки	08 01	442 00 00	000	2 047,0
240	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08 01	442 99 00	000	2 047,0
241	Выполнение функций казенными учреждениями	08 01	442 99 00	111	1 685,0
242	Выполнение функций казенными учреждениями	08 01	442 99 00	112	12,0
243	Выполнение функций казенными учреждениями	08 01	442 99 00	242	71,0
244	Выполнение функций казенными учреждениями	08 01	442 99 00	244	279,0
245	Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	08 01	440 02 00	000	25,0
246	Выполнение функций казенными учреждениями	08 01	440 02 00	244	25,0
247	Повышение средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры	08 01	524 06 00	000	66,0
248	Выполнение функций казенными учреждениями	08 01	524 06 00	000	66,0
249	МЦП "Развитие культуры в городском округе ЗАТО Свободный" на 2013-2015 годы	08 01	795 06 00	000	14 715,0
250	Выполнение функций бюджетными учреждениями	08 01	795 06 00	243	9 210,6
251	Выполнение функций бюджетными учреждениями	08 01	795 06 00	244	5 504,4
252	Здравоохранение	09 00	000 00 00	000	400,0
253	Амбулаторная помощь	09 02	000 00 00	000	130,0
254	Целевые программы муниципальных образований	09 02	795 00 00	000	130,0
255	МЦП "Профилактика и предупреждение наркомании, токсикомании и алкоголизма" на 2011-2013 годы	09 02	795 03 00	000	130,0
256	Выполнение функций органами местного самоуправления	09 02	795 03 00	244	130,0
257	Санитарно-эпидемиологическое благополучие	09 07	000 00 00	000	260,0
258	Мероприятия в области санитарно-эпидемиологического надзора	09 07	481 00 00	000	260,0
259	Выполнение функций органами местного самоуправления	09 07	481 00 00	244	260,0
260	Другие вопросы в области здравоохранения	09 09	000 00 00	000	10,0
261	Мероприятия в области здравоохранения	09 09	512 97 00	000	10,0
262	Мероприятия	09 09	512 97 00	244	10,0
263	Социальная политика	10 00	000 00 00	000	15 407,0
264	Социальное обеспечение населения	10 03	000 00 00	000	15 054,5
265	Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	10 03	505 46 00	000	1 906,4
266	Выполнение функций органами местного самоуправления	10 03	505 46 00	244	28,2
267	Социальные выплаты	10 03	505 46 00	313	1 878,2
268	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	10 03	525 03 00	000	2 288,1
269	Социальные выплаты	10 03	525 03 00	313	2 265,5
270	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	10 03	525 03 00	244	22,6
271	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	10 03	525 05 00	000	10 860,0
272	Выполнение функций органами местного самоуправления	10 03	525 05 00	244	160,0
273	Социальные выплаты	10 03	525 05 00	313	10 700,0
274	Другие вопросы в области социальной политики	10 06	000 00 00	000	352,5
275	Переселение граждан из закрытых административно-территориальных образований (социальные выплаты)	10 06	520 06 00	360	12,0
276	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	10 06	525 03 00	244	10,3
277	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	10 06	525 05 00	242	25,0
278	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	10 06	525 05 00	244	305,2
279	Физическая культура и спорт	11 00	000 00 00	000	473,0
280	Массовый спорт	11 02	000 00 00	000	473,0
281	Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	11 02	512 00 00	000	473,0
282	Мероприятия в области физической культуры и спорта	11 02	512 03 00	000	473,0
283	Мероприятия	11 02	512 03 00	244	473,0
284	Средства массовой информации	12 00	000 00 00	000	189,0
285	Периодическая печать и издательства	12 02	000 00 00	000	189,0
286	Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти	12 02	457 85 00	000	189,0
287	Выполнение функций органами местного самоуправления	12 02	457 85 00	242	65,0
288	Выполнение функций органами местного самоуправления	12 02	457 85 00	244	124,0
289	ВСЕГО РАСХОДОВ:				445 318,4

Источники финансирования дефицита бюджета ГО ЗАТО Свободный на 2013 год по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета

Наименование показателя	Код источника финансирования по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения
Источники финансирования дефицита бюджета:		139 649,1
Изменение остатков средств на счетах	000 01 05 00 00 00 0000 000	124 649,1
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	919 01 05 02 01 04 0000 510	-320 669,3
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	919 01 05 02 01 04 0000 610	445 318,4
Иные источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	901 01 06 00 00 00 0000 000	15 000,0
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов городских округов в валюте Российской Федерации	901 01 06 05 01 04 0000 640	15 000,0

Источники финансирования дефицита бюджета ГО ЗАТО Свободный на 2013 год по кодам групп, подгрупп, статей, видов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета

Наименование показателя	Код источника финансирования по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения
Источники финансирования дефицита бюджета:		139 649,1
Изменение остатков средств на счетах	000 01 05 00 00 00 0000 000	124 649,1
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 04 0000 510	-320 669,3
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 04 0000 610	445 318,4
Иные источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	000 01 06 00 00 00 0000 000	15 000,0
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов городских округов в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 01 04 0000 640	15 000,0

РЕШЕНИЕ № 21/7

от 10 июня 2013 года

О присвоении звания "Почетный гражданин городского округа ЗАТО Свободный"

В соответствии с Положением "О присвоении звания "Почетный гражданин городского округа ЗАТО Свободный", утвержденным решением Думы городского округа от 26.06.2009 года № 25/13, в целях поощрения за духовное развитие жизни городского округа ЗАТО Свободный, руководствуясь ст. 22 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Присвоить звание "Почетный гражданин городского округа ЗАТО Свободный" настоятелю храма Дмитрия Донского ЗАТО Свободный протоиерею Александру Николаевичу Мехоношину.

2. Решение опубликовать в газете "Свободные вести".

3. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".

4. Контроль за исполнением данного решения возложить на председателя комиссии по социальной политике Хизуева Р.Г.

Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

РЕШЕНИЕ № 21/8

от 10 июня 2013 года

О рассмотрении Положения "Порядок уведомления муниципальным служащим органа местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный о выполнении им иной оплачиваемой работы"

Рассмотрев предложение главы администрации городского округа Н.В. Антошко, на основании части 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", руководствуясь ст. 22 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение "Порядок уведомления муниципальным служащим органа местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный о выполнении им иной оплачиваемой работы" (прилагается).
2. Решение опубликовать в газете "Свободные вести".
3. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".
4. Контроль за исполнением данного решения возложить на председателя комиссии по законодательству Бородина А.В.

Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

Приложение

Положение**"Порядок уведомления муниципальным служащим органа местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный о выполнении им иной оплачиваемой работы"**

1. Порядок разработан на основании части 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ "О противодействии коррупции", с целью предотвращения конфликта интересов на муниципальной службе и устанавливает процедуру уведомления представителя нанимателя (работодателя) органа местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный (далее - работодателя) о выполнении муниципальным служащим органа местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный (далее - муниципальный служащий) иной оплачиваемой работы.

2. Муниципальный служащий вправе с предварительным письменным уведомлением работодателя выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов.

3. Под конфликтом интересов на муниципальной службе понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) муниципального служащего влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных (служебных) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью муниципального служащего и правами и законными интересами граждан, организаций, общества, государства, Свердловской области и городского округа ЗАТО Свободный, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан, организаций, общества, государства, Свердловской области и городского округа ЗАТО Свободный.

4. Выполнение муниципальным служащим иной регулярной оплачиваемой работы должно осуществляться в свободное от основной работы время, в соответствии с требованиями трудового законодательства о работе по совместительству и соблюдении запретов, связанных с прохождением муниципальной службы.

5. Муниципальный служащий, планирующий выполнять иную оплачиваемую работу, направляет работодателю уведомление в письменной форме (Приложение 1). Указанное уведомле-

ние должно быть направлено до начала выполнения иной оплачиваемой работы.

6. Уведомление о предстоящем выполнении иной оплачиваемой работы (далее - уведомление) должно содержать:

- 1) наименование и характеристику деятельности организации (учреждения), в котором предполагается осуществлять иную оплачиваемую работу;
- 2) наименование должности по иной оплачиваемой работе, основные обязанности, описание характера работы;
- 3) предполагаемый график занятости (сроки и время выполнения иной оплачиваемой работы);
- 4) при выполнении педагогической деятельности утвержденный руководителем образовательного учреждения - график занятий (при наличии).

7. Рассмотренное уведомление работодателем визируется и направляется в кадровую службу органа местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный для приобщения к личному делу муниципального служащего.

8. В случае если работодатель усматривает наличие конфликта интересов при исполнении муниципальным служащим иной оплачиваемой работы, то он направляет уведомление муниципальному служащему с соответствующей резолюцией в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих городского округа ЗАТО Свободный и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия).

9. По итогам рассмотрения уведомления Комиссия принимает одно из двух решений:

- 1) установлен факт наличия конфликта интересов в случае выполнения иной оплачиваемой работы муниципальным служащим;
- 2) установлен факт отсутствия конфликта интересов в случае выполнения иной оплачиваемой работы муниципальным служащим.

10. Копия протокола заседания Комиссии направляется работодателю, а также муниципальному служащему - полностью или в виде выписок из него в 3-дневный срок со дня заседания.

11. Уведомление муниципальному служащему о выполнении им иной оплачиваемой работы и соответствующее решение Комиссии (протокол заседания комиссии или выписка из него) приобщаются к личному делу муниципального служащего.

12. В случае изменения графика выполнения иной оплачиваемой работы, а также иных обстоятельств, связанных с выполнением такой работы, муниципальный служащий уведомляет работодателя в соответствии с настоящим Положением.

Приложение 1
Руководителю органа
местного самоуправления
городского округа ЗАТО Свободный

(фамилия и инициалы работодателя)

УВЕДОМЛЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО
О ВЫПОЛНЕНИИ ИМ ИНОЙ ОПЛАЧИВАЕМОЙ РАБОТЫ

В соответствии с пунктом 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации":

Я, _____

(фамилия, имя, отчество)

замещающий должность муниципальной службы _____

(наименование должности)

намерен(а) с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

заниматься иной оплачиваемой деятельностью (работой).

Выполняя работу _____

(по трудовому договору, гражданско-правовому договору)

В _____

(полное наименование организации, характеристика деятельности)

Работа _____

(наименование должности, основные обязанности, описание характера работы)

(график занятости (срок и время выполнения иной оплачиваемой работы) график занятий)

будет выполняться в свободное от основной работы время и не повлечет за собой конфликт интересов.

"___" _____ 20__ г. _____

(подпись)

Мнение руководителя (работодателя) _____

"___" _____ 20__ г. _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

РЕШЕНИЕ № 21/9

от 10 июня 2013 года

**О рассмотрении Положения "О знаке отличия
"За вклад в развитие городского округа
ЗАТО Свободный"**

Рассмотрев предложение главы администрации городского округа Н.В. Антошко, руководствуясь ст. 22 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение "О знаке отличия "За вклад в развитие городского округа ЗАТО Свободный" (прилагается).
2. Решение опубликовать в газете "Свободные вести".
3. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".
4. Контроль за исполнением данного решения возложить на председателя комиссии по законодательству Бородина А.В.

**Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

Приложение

**Положение
"О знаке отличия "За вклад в развитие
городского округа ЗАТО Свободный"**

1. Знак отличия "За вклад в развитие городского округа ЗАТО Свободный" (далее - знак отличия) является формой поощрения граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, коллективов организаций всех форм собственности. Знак отличия не является государственной наградой Российской Федерации, наградой Свердловской области, не дает гражданину каких-либо дополнительных льгот и социальных гарантий.

2. Основанием для награждения знаком отличия является:

- 1) большой вклад в социально-экономическое и культурное развитие городского округа ЗАТО Свободный;
- 2) достижения в профессиональной, общественной, политической и других видах деятельности, направленных на укрепление имиджа городского округа ЗАТО Свободный в Свердловской области, Российской Федерации и за рубежом;
- 3) деятельность, направленная на обеспечение благополучия городского округа ЗАТО Свободный и рост благосостояния его населения;
- 4) совершение мужественных поступков во благо городского округа;
- 5) за отличия в боевых действиях, направленные на защиту Отечества, жизни и здоровья людей.

3. Знак отличия присваивается ежегодно, как правило, в канун празднования Дня образования городского округа ЗАТО Свободный. В исключительных случаях знак отличия может присваиваться в другое время на основании обращения главы городского округа ЗАТО Свободный.

4. Ходатайства о награждении знаком отличия оформляются руководителями расположенных на территории городского округа ЗАТО Свободный органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, организаций всех форм собственности (далее организации), кол-лективами организаций, общественными объединениями и движениями, зарегистрированными на территории городского округа ЗАТО Свободный, группами граждан, проживающих на территории городского округа ЗАТО Свободный, в количестве не менее 30 человек.

5. К ходатайству прилагается характеристика, которая должна содержать:

- 1) для граждан - фамилию, имя, отчество, число, месяц, год рождения, гражданство, сведения о месте работы (полное наименование организации в соответствии с уставными или учредительными документами) и занимаемой должности (полное наименование должности в соответствии со штатным

расписанием), стаж работы (общий и в отрасли), конкретные (подробные) сведения о заслугах (достижениях);

2) для организаций - полное наименование организации в соответствии с уставными и учредительными документами, краткие сведения о создании и социально-экономическом развитии, конкретные (подробные) сведения о заслугах (достижениях).

6. Ходатайство с формулировкой текста о награждении вносится на имя главы городского округа ЗАТО Свободный (далее - глава городского округа) не менее чем за 2 месяца до празднования Дня образования городского округа ЗАТО Свободный.

В исключительных случаях Ходатайство может вноситься на имя главы городского округа ЗАТО Свободный не менее чем за месяц до предполагаемой даты награждения.

7. Представленные документы направляются в комиссию по присвоению знака отличия "За вклад в развитие городского округа ЗАТО Свободный" (далее - Комиссия), которая является постоянно действующим коллегиальным органом без образования юридического лица.

8. В состав Комиссии входят: председатель комиссии, заместитель председателя и пять членов комиссии. В состав комиссии включаются депутаты Думы городского округа ЗАТО Свободный и представители администрации городского округа ЗАТО Свободный. Состав комиссии утверждается решением Думы городского округа.

9. Глава городского округа ЗАТО Свободный является председателем комиссии.

10. Комиссия в своей деятельности руководствуется Уставом городского округа ЗАТО Свободный, Положением "О знаке отличия "За вклад в развитие городского округа ЗАТО Свободный".

11. Основными задачами комиссии являются:

- 1) рассмотрение Ходатайств о присвоении знака отличия;
- 2) подготовка рекомендаций для Думы городского округа ЗАТО Свободный о присвоении знака отличия.

11. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. Заседание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 от установленного численного состава комиссии.

12. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от установленного численного состава Комиссии и оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии.

13. Комиссия имеет право:

- 1) устанавливать достоверность представленных материалов и документов;
- 2) приглашать на заседания лиц и представителей организаций, подавших в комиссию материалы;
14. Обязанности Комиссии:

- 1) осуществлять свою работу в соответствии с нормативными документами городского округа ЗАТО Свободный и настоящим Положением;
- 2) обеспечивать открытость и доступность информации о работе комиссии.

15. Ходатайство и прилагаемые к нему документы рассматриваются комиссией в течение месяца после окончания срока, предусмотренного для представления документов.

16. Комиссия осуществляет проверку представленных документов на соответствие данному Положению.

17. Несвоевременное или неполное представление документов, указанных в пункте 4 настоящего Положения, является основанием для отклонения ходатайства о награждении знаком отличия без возвращения документов на доработку.

18. Комиссия прекращает свою деятельность на основании решения Думы городского округа ЗАТО Свободный.

19. Награждение знаком отличия оформляется решением Думы городского округа ЗАТО Свободный по рекомендации Комиссии.

20. Награжденному гражданину, коллективу организации вручается знак отличия и удостоверение к знаку отличия.

21. Описание знака отличия и формы удостоверения "За вклад в развитие городского округа ЗАТО Свободный" устанавливается настоящим Положением.

22. Описание нагрудного знака отличия.

Нагрудный знак представляет собой круглую медаль диаметром 32 мм прикрепленную к колодке размером 30 x 1,6 мм.

Медаль и колодка изготовлены из латуни с золочением.

По нижнему краю колодки расположена лавровая ветвь. Над лавровой ветвью, во всю ширину колодки, выполнена надпись выпуклыми буквами: "Городской округ ЗАТО Свободный".

В центральной части медали, в обрамлении двух лавровых

ветвей и надписи "ЗА ВКЛАД В РАЗВИТИЕ" расположен герб городского округа, покрытый эмалью и позолотой.

Нагрудный знак носится на правой стороне груди (действителен только при наличии удостоверения).

23. Описание удостоверения "За вклад в развитие городского округа ЗАТО Свободный".

Удостоверение "За вклад в развитие городского округа ЗАТО Свободный" представляет собой книжечку размером 140 мм на 100 мм в мягкой обложке белого цвета.

На лицевой стороне удостоверения помещены в пять строк слова: "УДОСТОВЕРЕНИЕ к знаку отличия "За вклад в развитие городского округа ЗАТО Свободный".

На левой внутренней стороне удостоверения по центру помещено изображения знака отличия.

На правой внутренней стороне удостоверения текст, следующего содержания:

УДОСТОВЕРЕНИЕ

(фамилия, имя, отчество)

НАГРАЖДЕН(А)

знаком отличия

"За вклад в развитие

городского округа

ЗАТО Свободный"

Глава городского округа ЗАТО Свободный

(решение Думы городского

округа ЗАТО Свободный)

№ _____ от " _____ " _____ г.

Все надписи на внутренней стороне удостоверения выполняются синей краской.

24. Удостоверение к знаку отличия подписывается главой городского округа и заверяется гербовой печатью Думы городского округа ЗАТО Свободный.

25. Подготовку решения о награждении, оформление удостоверения к знаку отличия, учет и регистрацию награжденных осуществляет Дума городского округа.

26. Вручение знака отличия и удостоверение "За вклад в развитие городского округа ЗАТО Свободный" вручаются лицу, удостоенному этого знака, главой городского округа ЗАТО Свободный в торжественной обстановке в день празднования Дня муниципального образования городской округ ЗАТО Свободный или от его имени и по его поручению главой администрации городского округа ЗАТО Свободный.

27. Повторное награждение знаком отличия не производится.

28. В случае утраты знака отличия его дубликат не выдается.

РЕШЕНИЕ № 21/10

от 10 июня 2013 года

Об утверждении состава комиссии "О присвоении знака отличия "За вклад в развитие городского округа ЗАТО Свободный"

Рассмотрев предложение главы администрации городского округа Н.В. Антошко, руководствуясь ст. 22 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить комиссию "О присвоении знака отличия "За вклад в развитие городского округа ЗАТО Свободный" в следующем составе:

1. Председатель комиссии:

Мельников Владимир Вячеславович, глава городского округа ЗАТО Свободный.

2. Заместитель председателя комиссии:

Антошко Нина Владимировна, глава администрации городского округа ЗАТО Свободный.

Члены комиссии:

3. Соколов Артем Владимирович, первый заместитель главы администрации;

4. Чесноков Сергей Николаевич, заместитель главы администрации по городскому хозяйству;

5. Гетман Валентина Петровна, ведущий специалист отдела социально-экономического развития;

6. Саломатина Елена Викторовна, депутат Думы городского округа ЗАТО Свободный;

7. Чазов Владимир Анатольевич, депутат Думы городского округа ЗАТО Свободный.

2. Решение опубликовать в газете "Свободные вести".

3. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".

4. Контроль за исполнением данного решения возложить на председателя комиссии по законодательству Бородин А.В.

Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

РЕШЕНИЕ № 21/11

от 10 июня 2013 года

О рассмотрении Примерного положения "Об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории городского округа ЗАТО Свободный"

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 25.06.2010 г. № 973-ПП "О введении новой системы оплаты труда работников государственных учреждений Свердловской области, подведомственных министерству общего и профессионального образования Свердловской области", постановлением Правительства Свердловской области от 20.03.2013 г. № 330-ПП "О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников государственных учреждений Свердловской области, подведомственных Министерству общего и профессионального образования Свердловской области", на основании письма Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 27.12.2012 г. № П27-57757-РТК "Единые рекомендации по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях системы оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2013 год", руководствуясь пп. 17 п. 3 ст. 22, ст.44 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить Примерное положение "Об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории городского округа ЗАТО Свободный" (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Думы городского округа ЗАТО Свободный от 17.09.2010 года № 46/21 "О рассмотрении Положения "Об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного и дополнительного образования детей на территории городского округа ЗАТО Свободный".

3. Решение опубликовать в газете "Свободные вести".

4. Решение вступает в силу с 01 июля 2013 года.

5. Контроль за исполнением данного решения возложить на председателя депутатской комиссии по социальной политике Хизуева Р.Г.

Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

Приложение

Примерное положение "Об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории городского округа ЗАТО Свободный"

Глава 1. Общие положения

1. Примерное положение об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений расположенных на

территории городского округа ЗАТО Свободный (далее - Примерное положение), применяется при исчислении заработной платы работников муниципальных образовательных учреждений, подведомственных администрации городского округа ЗАТО Свободный (далее - образовательные учреждения).

Муниципальные образовательные учреждения, реализующие программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, подведомственные администрации городского округа ЗАТО Свободный, самостоятельно устанавливают систему оплаты труда в соответствии с настоящим Примерным положением или Положением "Об оплате труда работников муниципальных общеобразовательных учреждений, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования на территории городского округа ЗАТО Свободный" утвержденного решением Думы городского округа ЗАТО Свободный от 07.10.2008 № 9/14.

2. Заработная плата работников образовательных учреждений (без учета премий и иных стимулирующих выплат) устанавливается в соответствии с локальными нормативными актами образовательных учреждений, которые разрабатываются на основе настоящего Примерного положения, и не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой на основе тарифной сетки по оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера заработной платы, установленного в Свердловской области.

Размер, порядок и условия оплаты труда работников образовательных учреждений устанавливаются работодателем в трудовом договоре.

Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника, повышающие коэффициенты к окладам и иные выплаты стимулирующего характера, выплаты компенсационного характера являются обязательными для включения в трудовой договор.

Фонд оплаты труда образовательного учреждения утверждается администрацией городского округа ЗАТО Свободный являющейся главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством на соответствующий финансовый год.

Объем средств на компенсационные выплаты в составе фонда оплаты труда образовательного учреждения устанавливает главный распорядитель бюджетных средств исходя из особенностей деятельности образовательного учреждения.

Объем средств на выплаты стимулирующего характера в составе фонда оплаты труда образовательного учреждения должен составлять не менее 20 процентов и не более 40 процентов.

3. Штатное расписание разрабатывается образовательными учреждениями в соответствии со структурой, согласованной с главным распорядителем бюджетных средств, в пределах утвержденного на соответствующий финансовый год фонда оплаты труда.

Главный распорядитель бюджетных средств устанавливает предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда образовательных учреждений, а также перечень должностей, относимых к административно-управленческому персоналу указанных учреждений.

4. Должности работников, включаемые в штатное расписание образовательного учреждения, должны соответствовать уставным целям образовательного учреждения, Единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования"), утвержденному Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н и Единому тарифно-квалификационному справочнику работ и профессий рабочих.

5. Средняя заработная плата педагогических работников образовательных учреждений общего образования к 2018 году должна составлять не менее 100 процентов от средней заработной платы в Свердловской области.

Средняя заработная плата педагогических работников

учреждений дополнительного образования детей к 2018 году должна быть не ниже уровня средней заработной платы учителей в Свердловской области.

Повышение заработной платы работников образовательных учреждений производится поэтапно с возможным привлечением на эти цели не менее трети средств, получаемых за счет реорганизации неэффективных организаций и оптимизации расходов, повышения эффективности деятельности образовательных учреждений и других внутренних ресурсов.

Глава 2. Порядок определения оплаты труда

6. Оплата труда работников образовательного учреждения устанавливается с учетом:

Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

государственных гарантий по оплате труда;

перечня видов выплат компенсационного характера;

перечня видов выплат стимулирующего характера;

единых рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях оплаты труда работников организаций, финансируемых из соответствующих бюджетов;

мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников образовательного учреждения.

7. При определении размера оплаты труда работников образовательных учреждений учитываются следующие условия:

1) показатели квалификации (образование, стаж педагогической работы, наличие квалификационной категории, наличие ученой степени, почетного звания). Перечень учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников образования, и Порядок зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных силах СССР и РФ определено в Рекомендациях об условиях оплаты труда работников образовательных учреждений, утв. письмом Минобрнауки РФ № АФ-947, Профсоюза работников народного образования и науки РФ № 96 от 26.10.2004;

2) продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений;

3) объемы учебной (педагогической) работы;

4) порядок исчисления заработной платы педагогических работников на основе тарификации;

5) особенности исчисления почасовой оплаты труда педагогических работников;

6) условия труда, отклоняющиеся от нормальных, выплаты, обусловленные районным регулированием оплаты труда.

8. Заработная плата работников образовательных учреждений предельными размерами не ограничивается.

9. Изменение оплаты труда производится:

1) при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссии;

2) при присвоении почетного звания - со дня присвоения (при предъявлении документа, подтверждающего присвоение почетного звания);

3) при присуждении ученой степени кандидата наук - со дня вынесения решения Высшей аттестационной комиссией федерального органа исполнительной власти о выдаче диплома (при предъявлении диплома государственного образца кандидата наук);

4) при присуждении ученой степени доктора наук - со дня присуждения Высшей аттестационной комиссией федерального органа исполнительной власти ученой степени доктора наук (при предоставлении диплома государственного образца доктора наук).

10. При наступлении у работника права в соответствии с пунктом 9 настоящего Примерного положения на изменение заработной платы в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы производится с соблюдением норм трудового законодательства.

11. Руководители образовательных учреждений:

1) проверяют документы об образовании и стаже педагогической работы, другие основания, предусмотренные настоящим Примерным положением, в соответствии с которыми определяются

размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников;

2) ежегодно составляют и утверждают тарификационные списки на работников, выполняющих педагогическую работу, включая работников, выполняющих эту работу в том же образовательном учреждении помимо своей основной работы, а также штатное расписание на других работников образовательного учреждения;

3) несут ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников образовательных учреждений.

12. Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), которая может выполняться в образовательном учреждении педагогическими работниками, определяется руководителем образовательного учреждения в соответствии с Типовым положением, регламентирующим деятельность данного типа образовательного учреждения. Трудовым кодексом Российской Федерации. Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

13. Преподавательская работа в том же образовательном учреждении для педагогических работников не является совместительством и не требует заключения (оформления) трудового договора при условии осуществления видов работ, предусмотренных Постановлением Министерства труда Российской Федерации от 30.06.2003 № 41 "Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры".

14. Предоставление преподавательской работы лицам, выполняющим ее помимо основной работы в том же образовательном учреждении, а также педагогическим, руководящим и иным работникам других образовательных учреждений, работникам предприятий, учреждений и организаций (включая работников органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, и учебно-методических кабинетов) осуществляется с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников, при условии, если педагогические работники, для которых данное образовательное учреждение является основным местом работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы либо в меньшем объеме с их письменного согласия.

Глава 3. Порядок определения оплаты труда отдельных категорий работников образовательных учреждений

15. Оплата труда работников образовательных учреждений включает в себя:

размеры минимальных окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;

размеры повышающих коэффициентов к минимальным окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы;

выплаты компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, установленных в главе 12 настоящего Примерного положения;

выплаты стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера, установленных в главе 13 настоящего Примерного положения.

16. Образовательное учреждение, в пределах имеющихся у него средств на оплату труда, самостоятельно определяет размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, а также размеры стимулирующих и иных выплат без ограничения их максимальными размерами в соответствии с настоящим Примерным положением.

17. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников образовательных учреждений устанавливаются на основе отнесения должностей к соответствующим профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования" и минимальных размеров должностных окладов работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам.

18. Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника устанавливается по профессиональным квалификационным группам в соответствии с занимаемой должностью, с учетом требований к профессиональ-

ной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

19. Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы повышается на 25 процентов работникам образовательных учреждений, имеющих высшее или среднее профессиональное образование по занимаемой должности, за работу в образовательных учреждениях, расположенных в рабочих поселках (поселках городского типа). Указанное повышение образует новые минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы и учитывается при начислении компенсационных, стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

За работу в учреждениях, расположенных в закрытых административно-территориальных образованиях минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников повышается на 20 процентов. Указанное повышение образует новые минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы и учитывается при начислении компенсационных, стимулирующих и иных выплат, учитываемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

В случаях, когда работникам предусмотрено повышение минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставки заработной платы по двум основаниям, абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется из минимального размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы без учета повышения по другим основаниям;

20. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на повышающий коэффициент.

21. Повышающие коэффициенты к минимальному окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по профессиональным квалификационным группам подразделяются на:

повышающий коэффициент за квалификационную категорию; повышающий коэффициент за ученую степень кандидата (доктора наук) или почетное звание;

повышающий коэффициент за должность доцента (профессора);

повышающий коэффициент за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

персональный повышающий коэффициент.

22. Повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливаются на определенный период времени, носят стимулирующий характер и относятся к стимулирующим выплатам.

Применение повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы не образует новые оклады (должностные оклады) и не учитываются при начислении стимулирующих и компенсационных выплат, которые устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

23. Выплаты по повышающим коэффициентам к минимальным окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы осуществляются в пределах фонда оплаты труда образовательного учреждения, утвержденного на соответствующий финансовый год.

24. Персональные повышающие коэффициенты устанавливаются с учетом уровня профессиональной подготовки работников, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов, предусмотренных в локальном акте образовательного учреждения.

Решение о введении персональных повышающих коэффициентов принимается руководителем в отношении конкретного работника.

25. Оплата труда работников, занятых по совместительству, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

26. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного им

объема работ.

27. Размеры повышающих коэффициентов (в соответствии с настоящим Примерным положением) устанавливаются локальным актом образовательного учреждения, принятым руководителем образовательного учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников образовательного учреждения, в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников образовательного учреждения.

Глава 4. Оплата труда педагогических работников

28. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников образовательных учреждений, занимающих должности педагогических работников (далее - педагогические работники), устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к четырем квалификационным уровням профессиональной квалификационной группы педагогических работников.

Группа должностей педагогических работников определяется в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования".

29. Минимальные размеры должностных окладов, ставок заработной платы педагогических работников по профессиональным квалификационным группам устанавливаются согласно Приложению № 1 к настоящему Примерному положению.

30. Педагогическим работникам устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к минимальным размерам должностных окладов, ставок заработной платы:

- 1) Повышающий коэффициент за квалификационную категорию, прошедшим аттестацию, в следующих размерах:
 - имеющим высшую квалификационную категорию, - 0,25;
 - имеющим I квалификационную категорию, - 0,2;
 - имеющим II квалификационную категорию, - 0,1.

В случае преподавания педагогическим работником двух и более дисциплин повышающий коэффициент за квалификационную категорию по результатам аттестации одной из них распространяется на другие дисциплины, если они относятся к единой образовательной области знаний.

Работникам, совмещающим педагогические должности, по решению соответствующей аттестационной комиссии повышающий коэффициент за квалификационную категорию, выплачиваемый по одной педагогической должности, распространяется на другие педагогические должности в случае совпадения профилей работы и должностных обязанностей.

2) Повышающий коэффициент за ученую степень кандидата (доктора наук) или почетное звание в следующих размерах:

за ученую степень кандидата наук или почетное звание, название которых начинается со слов "Заслуженный", - в размере 0,2;

за ученую степень доктора наук или почетное звание, название которых начинается со слов "Народный", - в размере 0,5.

При работе на условиях неполного рабочего времени выплаты за наличие ученой степени, почетных званий работнику пропорционально уменьшаются.

3) Персональный повышающий коэффициент.

Локальным актом образовательного учреждения для педагогических работников предусматривается применение персональных повышающих коэффициентов к минимальным размерам должностных окладов, ставок заработной платы. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке заработной платы и его размерах конкретному работнику принимается руководителем образовательного учреждения персонально в отношении конкретного работника.

Размер персонального повышающего коэффициента - до 3,0.

31. С учетом условий и результатов труда педагогическим работникам устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 12 и 13 настоящего Примерного положения.

32. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за оклад (должностной оклад), ставку заработной платы) для педагогических работников образовательных учреждений устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю. В зависимости от должности и (или) специальности педагогическим работникам с учетом особенностей их труда продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической

работы за ставку заработной платы) устанавливается в соответствии с Приказом Минобрнауки РФ от 24.12.2010 № 2075 "О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников. Особенности режима рабочего времени и времени отдыха устанавливаются в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 27.03.2006 № 69 "Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений".

33. Среднемесячная заработная плата педагогических работников, реализующих программу дошкольного образования, с учетом выплат по окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы, повышающим коэффициентам, выплат компенсационного и стимулирующего характера, полностью отработавших норму рабочего времени и выполнивших норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже уровня средней заработной платы в сфере общего образования в Свердловской области.

Дополнительные расходы, связанные с повышением заработной платы, обеспечиваются частично за счет реорганизации неэффективных организаций и уменьшения неэффективных расходов.

Глава 5. Оплата труда учебно-вспомогательного персонала

34. Размеры должностных окладов работников МКОУ, занимающих должности учебно-вспомогательного персонала, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 г. № 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования".

35. Минимальные размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам должностей работников учебно-вспомогательного персонала устанавливаются согласно Приложению № 2 к настоящему Примерному положению.

36. Работникам образовательного учреждения из числа учебно-вспомогательного персонала устанавливаются персональные повышающие коэффициенты к минимальным размерам должностных окладов.

37. Применение персональных повышающих коэффициентов к минимальным размерам должностных окладов для учебно-вспомогательного персонала предусматривается в локальном акте образовательного учреждения. Размер персонального повышающего коэффициента - до 2,0.

Решение о введении персональных повышающих коэффициентов принимается руководителем образовательного учреждения.

38. С учетом условий и результатов труда учебно-вспомогательному персоналу устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 12 и 13 настоящего Примерного положения.

Глава 6. Оплата труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

39. Размеры окладов рабочих устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (далее - ЕТКС).

40. Минимальные размеры окладов по квалификационным разрядам общепрофессиональных профессий рабочих образовательного учреждения установлены в Приложении № 3 настоящего Примерного положения.

41. Локальным актом образовательного учреждения может быть предусмотрено установление следующих повышающих коэффициентов к минимальным размерам окладов рабочих:

повышающий коэффициент за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ; персональный повышающий коэффициент.

42. Повышающий коэффициент за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ устанавливается к минимальным размерам окладов по квалификационным разрядам рабочих по профессиям, не ниже 6 разряда ЕТКС, при выполнении важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ на срок выполнения указанных работ, но не более 1 года.

Решение о применении указанного повышающего коэффициента принимает руководитель учреждения с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Размер

повышающего коэффициента за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ - до 2,0.

Профессии рабочих, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы, утверждаются локальным актом соответствующего образовательного учреждения.

43. Локальным актом образовательного учреждения предусматривается применение персональных повышающих коэффициентов к минимальным размерам окладов рабочих по соответствующим профессиям. Размер персонального повышающего коэффициента - до 2,0.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента и его размере принимает руководитель учреждения в отношении конкретного работника.

44. С учетом условий и результатов труда рабочим устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 12 и 13 настоящего Примерного положения.

Глава 7. Оплата труда служащих

45. Минимальные размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам работников, занимающих должности служащих, устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих".

46. Минимальные размеры должностных окладов служащих образовательного учреждения устанавливаются согласно Приложению № 4 к настоящему Примерному положению.

47. Локальным актом образовательного учреждения работникам, занимающим должности служащих, устанавливаются персональные повышающие коэффициенты к минимальным размерам должностных окладов.

48. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента и его размерах конкретному работнику принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника. Размер персонального повышающего коэффициента - до 3,0.

49. С учетом условий и результатов труда служащим устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 12 и 13 настоящего Примерного положения.

Глава 8. Оплата труда медицинских работников

50. Минимальные размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам медицинских работников образовательных учреждений устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 N 526 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников".

51. Минимальные размеры должностных окладов медицинских работников образовательных учреждений устанавливаются согласно Приложению № 5 к настоящему Примерному положению.

Медицинским работникам устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к минимальным размерам должностных окладов:

повышающий коэффициент за квалификационную категорию; повышающий коэффициент за ученую степень кандидата (доктора наук) или почетное звание; персональный повышающий коэффициент.

Повышающие коэффициенты к минимальным размерам должностных окладов за квалификационную категорию устанавливаются медицинским работникам, прошедшим аттестацию, в следующих размерах:

работникам, имеющим высшую квалификационную категорию, - 0,25;

работникам, имеющим I квалификационную категорию, - 0,2;

работникам, имеющим II квалификационную категорию, - 0,1.

Медицинским работникам, имеющим ученую степень или почетные звания, устанавливаются повышающие коэффициенты к минимальным размерам должностных окладов, ставок заработной платы в следующих размерах:

за ученую степень кандидата наук или почетное звание, название которых начинается со слов "Заслуженный", - в размере 0,2;

за ученую степень доктора наук или почетное звание, название которых начинается со слов "Народный", - в размере 0,5.

52. Локальным актом образовательного учреждения медицинским работникам устанавливаются персональные повышающие коэффициенты к минимальным размерам должностных окладов.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента и его размерах конкретному работнику принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника. Размер персонального повышающего коэффициента - до 3,0.

53. С учетом условий и результатов труда медицинским работникам устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 12 и 13 настоящего Примерного положения".

Глава 9. Оплата труда руководителей структурных подразделений

54. Размеры должностных окладов работников образовательных учреждений, занимающих должности руководителей структурных подразделений (далее - руководители структурных подразделений), устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к шести квалификационным уровням профессиональной квалификационной группы должностей руководителей структурных подразделений в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 217н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования".

55. Минимальные размеры должностных окладов руководителей структурных подразделений устанавливаются согласно Приложению № 6 к настоящему Примерному положению.

56. Локальным актом образовательного учреждения предусматривается установление руководителям структурных подразделений следующих повышающих коэффициентов к минимальным размерам должностных окладов:

повышающий коэффициент за квалификационную категорию; повышающий коэффициент за ученую степень кандидата (доктора наук) или почетное звание; персональный повышающий коэффициент.

57. Повышающие коэффициенты за квалификационную категорию устанавливаются руководителям структурных подразделений, прошедшим аттестацию, в следующих размерах:

работникам, имеющим высшую квалификационную категорию, - 0,25;

работникам, имеющим I квалификационную категорию, - 0,2;

работникам, имеющим II квалификационную категорию, - 0,1.

Выплаты по повышающим коэффициентам за квалификационную категорию руководителям работникам по занимаемой должности не выплачиваются при занятии ими педагогических должностей.

58. Руководителям структурных подразделений, имеющим ученую степень или почетные звания, устанавливаются повышающие коэффициенты к минимальным размерам должностных окладов в следующих размерах:

за ученую степень кандидата наук или почетное звание, название которых начинается со слов "Заслуженный", - в размере 0,2;

за ученую степень доктора наук или почетное звание, название которых начинается со слов "Народный", - в размере 0,5.

59. Размеры минимальных должностных окладов заместителей руководителей структурных подразделений устанавливаются работодателем на 10 - 30 процентов ниже минимальных окладов (должностных окладов) руководителя соответствующего структурного подразделения.

Конкретный размер минимальных должностных окладов заместителей руководителей структурных подразделений устанавливается в соответствии с локальным актом образовательного учреждения, принятым руководителем образовательного учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников образовательного учреждения.

60. Для руководителей структурных подразделений образовательных учреждений локальным актом образовательного учреждения предусматривается применение персональных повышающих коэффициентов к минимальным размерам должностных окладов.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента и его размерах конкретному работнику принимается руководителем образовательного учреждения персонально

но в отношении конкретного работника. Размер персонального повышающего коэффициента - до 3,0.

61. С учетом условий и результатов труда руководителям структурных подразделений устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 12 и 13 настоящего Примерного положения.

Глава 10. Оплата труда работников культуры

62. Минимальные размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам работников культуры образовательных учреждений устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии", от 14.03.2008 № 121н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии".

63. Минимальные размеры должностных окладов работников культуры, искусства и кинематографии образовательных учреждений устанавливаются согласно Приложению № 7 к настоящему Примерному положению.

64. Работникам культуры образовательных учреждений устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к минимальным размерам должностных окладов:

повышающий коэффициент за квалификационную категорию; персональный повышающий коэффициент.

65. Повышающие коэффициенты к минимальным размерам должностных окладов за квалификационную категорию устанавливаются работникам культуры образовательных учреждений, прошедшим аттестацию, в следующих размерах:

работникам, имеющим высшую квалификационную категорию - 0,25;

работникам, имеющим квалификационную категорию, - 0,2;

работникам, имеющим квалификационную категорию, - 0,1.

66. Локальным актом образовательного учреждения работникам культуры устанавливаются персональные повышающие коэффициенты к минимальным размерам должностных окладов.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента и его размерах конкретному работнику принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника. Размер персонального повышающего коэффициента - до 3,0.

67. С учетом условий и результатов труда работника культуры устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 12 и 13 настоящего Примерного положения.

Глава 11. Оплата труда руководителя образовательного учреждения, его заместителей и главного бухгалтера

68. Размер, порядок и условия оплаты труда руководителя образовательного учреждения устанавливаются работодателем в трудовом договоре.

69. Оплата труда руководителя образовательного учреждения, его заместителей и главного бухгалтера включает в себя:

- 1) оклад (должностной оклад);
- 2) выплаты компенсационного характера;
- 3) выплаты стимулирующего характера.

70. Размер должностного оклада руководителя образовательного учреждения определяется трудовым договором.

71. Главный распорядитель бюджетных средств разрабатывает и утверждает систему критериев для дифференцированного установления соотношения средней заработной платы руководителей учреждений и средней заработной платы работников учреждений, исходя из особенностей их типов и видов в пределах кратности от 1 до 8.

72. Руководителю, заместителям руководителя, имеющим ученую степень или почетные звания, устанавливаются надбавки в следующих размерах:

за ученую степень кандидата наук или почетное звание, название которых начинается со слов "Заслуженный", - в размере 3000 рублей;

за ученую степень доктора наук или почетное звание, название которых начинается со слов "Народный", - в размере 7000 рублей.

73. Повышающий коэффициент за квалификационную категорию руководителей, заместителей руководителей образовательных учреждений, прошедших аттестацию, устанавливается к окладу (должностному окладу) в следующих размерах:

работникам, имеющим высшую квалификационную категорию, - 0,25;

работникам, имеющим I квалификационную категорию, - 0,2.

Размер выплат по повышающему коэффициенту за квалификационную категорию к должностному окладу (окладу) определяется путем умножения размера должностного оклада (оклада) на повышающий коэффициент.

Выплаты за квалификационную категорию руководящим работникам по занимаемой должности не выплачиваются при занятии ими педагогических должностей.

74. Оклад (должностной оклад) заместителей руководителей и главного бухгалтера устанавливается работодателем на 10 - 30 процентов ниже оклада (должностного оклада) руководителя, установленного в соответствии с пунктом 70 настоящего Примерного положения.

Конкретный размер минимальных должностных окладов заместителей руководителей и главного бухгалтера устанавливается в соответствии с локальным актом образовательного учреждения, принятым руководителем образовательного учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников образовательного учреждения.

75. Применение повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам) не образует новые оклады (должностные оклады) и не учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу).

76. Стимулирование руководителя образовательного учреждения осуществляется в соответствии с положением о стимулировании руководителей образовательных учреждений, утвержденным решением Думы городского округа ЗАТО Свободный, которое предусматривает размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат, а также основания (критерии) назначения данных выплат (Приложение 8).

Стимулирующая часть фонда оплаты труда руководителя, размер которой утверждает главный распорядитель бюджетных средств, не может составлять более 5 процентов стимулирующей части фонда оплаты труда.

Стимулирование руководителя образовательного учреждения осуществляется с учетом результатов деятельности образовательного учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы образовательного учреждения.

77. Для заместителей руководителя образовательного учреждения и главного бухгалтера выплаты стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с главой 13 настоящего Примерного положения.

Решение о выплатах стимулирующего характера и иных выплатах заместителям руководителя и главному бухгалтеру принимается руководителем образовательного учреждения.

78. Выплаты компенсационного характера заместителям руководителя и главным бухгалтерам устанавливаются руководителем образовательного учреждения в соответствии с главой 12 настоящего Примерного положения в процентах к окладам (должностным окладам) и (или) в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством.

Глава 12. Компенсационные выплаты

79. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

80. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работникам образовательных учреждений при наличии оснований для их выплаты в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год.

81. Для работников образовательных учреждений устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

82. Размеры компенсационных выплат устанавливаются в процентном отношении (если иное не установлено законодательством Российской Федерации) к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы. При этом размер компенсационных выплат не может быть установлен ниже размеров выплат, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

При работе на условиях неполного рабочего времени компенсационные выплаты работнику пропорционально уменьшаются.

83. Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

Работникам, занятым на работах с тяжелыми и вредными, особо тяжелыми и особо вредными условиями труда, выплачивается:

за работу в тяжелых и вредных условиях труда - до 12 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

за работу в особо тяжелых и особо вредных условиях труда - до 24 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Руководитель образовательного учреждения осуществляет меры по проведению аттестации рабочих мест с целью уточнения наличия условий труда, отклоняющихся от нормальных, и оснований применения компенсационных выплат за работу в указанных условиях.

Аттестация рабочих мест осуществляется в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.04.2011 № 342н "Об утверждении Порядка проведения аттестации рабочих мест по условиям труда".

Указанные выплаты работникам производятся при условии, когда работники не менее 50 процентов рабочего времени заняты на работах с тяжелыми и вредными, особо тяжелыми и особо вредными условиями труда и при аттестации рабочих мест. Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то указанная выплата снимается.

84. Всем работникам образовательных учреждений выплачивается районный коэффициент к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленный Постановлением Совета Министров СССР от 21.05.1987 № 591 "О введении районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, на Урале и в производственных отраслях в северных и восточных районах Казахской ССР".

85. Выплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по другой профессии (должности) в пределах установленной продолжительности рабочего времени. Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

86. Выплата за расширение зоны обслуживания устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по такой же профессии (должности). Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

87. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Доплаты за увеличение объема работ устанавливаются за классное руководство, проверку письменных работ, кабинетами, учебными мастерскими, лабораториями, творческими рабочими группами, руководство предметными, цикловыми и методическими комиссиями, выполнение функций координатора, куратора проекта, класса (группы), проведение работы по дополнительным образовательным программам, организацию трудового обучения, профессиональной ориентации.

Размеры доплат и порядок их установления определяются образовательным учреждением самостоятельно в пределах фонда оплаты труда и закрепляются в локальном нормативном акте образовательного учреждения, утвержденном руководителем образовательного учреждения, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или

иного представительного органа работников.

Размер доплаты и срок исполнения дополнительно оплачиваемых работ устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

88. В непрерывно действующих образовательных учреждениях и на отдельных видах работ, где невозможно уменьшение продолжительности работы (смены) в предпраздничный день, переработка компенсируется предоставлением работнику дополнительного времени отдыха или с согласия работника с дополнительной оплатой в соответствии с действующим законодательством.

Дополнительная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, рассчитанных за час работы, за последующие часы - двойной. Расчет части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от установленной работнику продолжительности рабочей недели.

Повышенная оплата сверхурочной работы осуществляется в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год, включая все источники финансирования.

89. Минимальный размер повышения оплаты труда за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет 35 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, рассчитанных за час работы, за каждый час работы в ночное время. Расчет части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от установленной работнику продолжительности рабочей недели.

Повышенная оплата за работу в ночное время осуществляется в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год, включая все источники финансирования.

90. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год.

По желанию работника работа в выходные и нерабочие праздничные дни вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного в выходные и нерабочие праздничные дни.

91. Работникам отдельных образовательных учреждений (кроме руководителей образовательного учреждения, его заместителей и главного бухгалтера) за выполнение работ в условиях, отличающихся от нормальных, устанавливаются доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы в следующих размерах и случаях:

1) 15-50 процентов - за работу в образовательных учреждениях для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи.

Конкретный перечень работников, которым устанавливаются доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы согласно данному подпункту, и конкретный размер доплат определяются руководителем образовательного учреждения по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иным представительным органом работников в зависимости от степени и продолжительности общения работников с обучающимися (воспитанниками), имеющими ограниченные возможности здоровья, от степени тяжести дефекта или от степени и продолжительности общения с такими детьми и подростками, от степени участия работника в социально значимой деятельности: оказание специализированной помощи несовершеннолетним городского округа ЗАТО Свободный, их родителям (законным представителям), педагогам, специалистам образовательных учреждений всех типов и видов;

2) 60 процентов - за работу, характер которой связан с непосредственным контактом с обучающимися (воспитанниками), больными СПИДом, и ВИЧ-инфицированными;

3) 15 процентов - за работу в образовательных учреждениях, имеющих специальные (коррекционные) отделения, классы, группы для обучающихся (воспитанников) с ограниченными

возможностями здоровья или классы (группы) для обучающихся (воспитанников), нуждающихся в длительном лечении, если количество обучающихся (воспитанников) в них превышает ? общей численности обучающихся (воспитанников);

4) 20 процентов - учителям и другим педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому детей, имеющих ограниченные возможности здоровья, на основании заключения клинико-экспертной комиссии лечебно-профилактического учреждения (больницы, поликлиники, диспансера), за исключением специальных коррекционных образовательных учреждений для обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья, оздоровительных образовательных учреждений санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении, образовательных учреждений для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи;

5) 20 процентов - учителям и другим педагогическим работникам за индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в детских больницах (клиниках) и детских отделениях больниц для взрослых;

6) 20 процентов - руководителям работникам и специалистам центральной и территориальных психолого-медико-педагогических комиссий, логопедических пунктов. В том числе являющихся структурными подразделениями образовательных учреждений.

92. Условия, размеры и порядок осуществления компенсационных выплат работникам устанавливаются руководителем образовательного учреждения в соответствии с локальным актом образовательного учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников образовательного учреждения.

Размер выплаты конкретному работнику и срок данной выплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

93. Компенсационные выплаты производятся как по основному месту работы, так и при совмещении должностей, расширении зоны обслуживания и совместительстве.

Компенсационные выплаты не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

Глава 13. Выплаты стимулирующего характера

94. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников образовательного учреждения, а также средств от деятельности, приносящей доход, направленных образовательным учреждением на оплату труда работников.

95. Размер выплат стимулирующего характера определяется в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и (или) в абсолютном размере с учетом разрабатываемых в образовательном учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются:

- 1) за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) за качество выполняемых работ;
- 3) за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- 4) премиальные выплаты по итогам работы.

96. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование к качественному результату труда, поощрение за выполненную работу.

Основными условиями для осуществления выплат стимулирующего характера являются:

успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работником в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.

Конкретные показатели (критерии) оценки эффективности труда устанавливаются коллективными договорами, соглаше-

ниями и локальными нормативными актами и отражают количественную и (или) качественную оценку трудовой деятельности работников.

Выплаты стимулирующего характера максимальными размерами не ограничиваются.

97. Работникам, работающим неполное рабочее время (день, неделя), размер стимулирующих выплат устанавливается исходя из окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, исчисленных пропорционально отработанному времени.

98. В целях социальной защищенности работников образовательных учреждений и поощрения их за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива в пределах финансовых средств на оплату труда по решению руководителя образовательного учреждения применяется единовременное премирование работников образовательных учреждений:

1) при объявлении благодарности руководителя Министерства образования и науки Российской Федерации;

2) при награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации;

3) при награждении нагрудными знаками, предусмотренными Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2004 № 84 "О знаках отличия в сфере образования и науки";

4) при награждении государственными наградами и наградами Свердловской области;

5) в связи с празднованием Дня учителя;

6) в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 55, 60 лет со дня рождения);

7) при увольнении в связи с уходом на трудовую пенсию по старости;

8) при прекращении трудового договора в связи с признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением.

Условия, порядок и размер единовременного премирования определяются положением о премировании работников образовательного учреждения, принятым руководителем образовательного учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников образовательного учреждения.

99. Работодатели вправе, при наличии экономии финансовых средств на оплату труда, оказывать работникам материальную помощь.

Условия выплаты и размер материальной помощи устанавливаются локальным актом образовательного учреждения, принятым руководителем образовательного учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников образовательного учреждения или (и) коллективным договором, соглашением.

Материальная помощь выплачивается на основании заявления работника.

Глава 14. Заключительные положения

100. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений в сфере оплаты труда руководитель образовательного учреждения несет ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

101. При отсутствии или недостатке соответствующих (бюджетных и/или внебюджетных) финансовых средств руководитель образовательного учреждения вправе приостановить выплату стимулирующих надбавок, уменьшить либо отменить их выплату, предупредив работников об этом в порядке, установленном статьей 74 Трудового кодекса Российской Федерации.

102. Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых образовательным учреждением услуг, учреждение вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием на постоянной основе, других работников на условиях срочного трудового договора за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Приложение № 1

Приложение № 4

**Профессиональная квалификационная группа
должностей педагогических работников**

Квалификационные уровни	Должности работников образования	Минимальный размер должностных окладов, ставок заработной платы, рублей
1 квалификационный уровень	инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; инструктор по труду	6605
2 квалификационный уровень	инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; социальный педагог; тренер-преподаватель; педагог-организатор	7175
3 квалификационный уровень	воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	7175
4 квалификационный уровень	преподаватель (кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу); преподаватель – организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор (за исключением тьюторов, занятых в сфере высшего и дополнительного профессионального образования); учитель; учитель-логопед (логопед)	7420

Приложение № 2

**Профессиональная квалификационная группа
должностей работников учебно-вспомогательного
персонала**

Квалификационные уровни	Должности работников образования	Минимальный размер должностных окладов, рублей
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
	Помощник воспитателя; секретарь учебной части	3105
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
1 квалификационный уровень	дежурный по режиму; младший воспитатель	4555
2 квалификационный уровень	диспетчер образовательного учреждения	4555

Приложение № 3

**Минимальный размер окладов
(должностных окладов) по квалификационным разрядам
общеотраслевых профессий рабочих**

Наименование квалификационного разряда	Минимальный размер окладов, рублей
1 квалификационный разряд	2400
2 квалификационный разряд	2660
3 квалификационный разряд	2950
4 квалификационный разряд	3260
5 квалификационный разряд	3620
6 квалификационный разряд	4010

Примечание: Высококвалифицированным рабочим и водителям устанавливаются минимальные оклады в диапазоне 5320 – 5850 рублей.

**Профессиональная квалификационная группа
"общеотраслевые должности служащих"**

Квалификационные уровни	Профессиональные квалификационные группы	Минимальный размер должностных окладов, рублей
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих первого уровня"		
1 квалификационный уровень	делопроизводитель; кассир; машинистка; секретарь; секретарь-машинистка.	2960
2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший".	3620
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих второго уровня"		
1 квалификационный уровень	администратор; инспектор по кадрам; лаборант; техник; техник-программист; художник	4015
2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший"; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутриведомственная категория	4840
3 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутриведомственная категория.	5320
4 квалификационный уровень	механик; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий".	5850
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих третьего уровня"		
1 квалификационный уровень	бухгалтер; психолог; инженер по охране труда и технике безопасности; инженер-программист (программист); инженер-электроник (электроник);	4930
2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутриведомственная категория	6430
3 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутриведомственная категория	6930
4 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	7480

Приложение № 5

**Профессиональные квалификационные группы
должностей медицинских и фармацевтических работников**

Квалификационные уровни	Профессиональные квалификационные группы	Минимальные размеры должностных окладов, рублей
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа "Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня"		
1 квалификационный уровень	санитарка	3510
Профессиональная квалификационная группа "Средний медицинский и фармацевтический персонал"		
1 квалификационный уровень	инструктор по лечебной физкультуре	6165
3 квалификационный уровень	медицинская сестра; медицинская сестра по физиотерапии; медицинская сестра по массажу	6165
4 квалификационный уровень	фельдшер	7665

Приложение № 6

**Профессиональная квалификационная группа
должностей руководителей структурных подразделений**

Квалификационные уровни	Профессиональные квалификационные группы	Минимальный размер должностных окладов, рублей
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»		
2 квалификационный уровень	заведующий хозяйством;	3480
3 квалификационный уровень	заведующий производством (шеф-повар); заведующий библиотекой; заведующий столовой	5220

Приложение № 7

**Профессиональные квалификационные группы
должностей работников культуры, искусства и
кинематографии**

Профессиональные квалификационные группы	Минимальный размер должностных окладов, рублей
2	3
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена» заведующий костюмерной, аккомпаниатор, культурорганизатор	5470
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» библиотекарь; концертмейстер	6445

Приложение № 8

**Положение
о стимулировании руководителей муниципальных
образовательных учреждений городского округа
ЗАТО Свободный**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее положение о стимулировании руководителей муниципальных образовательных учреждений (далее - Положение) разработано в целях усиления материальной заинтересованности руководителей муниципальных образовательных учреждений в повышении качества работы, развитии творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей.

2. Выплаты стимулирующего характера руководителям муниципальных образовательных учреждений производятся из стимулирующей части фонда оплаты труда каждого образовательного учреждения. Стимулирующая часть, фонда оплаты труда руководителей муниципальных образовательных учреждений составляет не более 5% от общего объема, стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения.

Глава 2. Основания для стимулирования

3. Установление стимулирующих выплат руководителям образовательных учреждений является компетенцией администрации городского округа ЗАТО Свободный.

4. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются:

1) по итогам достижения показателей эффективности деятельности образовательных учреждений, на основе системы критериев и показателей оценки эффективности деятельности образовательных учреждений;

2) за квалификационную категорию - повышающий коэффициент к окладу;

3) при объявлении благодарности Министерством образования и науки РФ;

4) при награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки РФ;

5) при награждении государственными наградами РФ и наградами Свердловской области;

6) за многолетний, плодотворный труд, высокий профессионализм в связи с юбилейными датами (50, 60, 70 лет со дня рождения);

7) в связи с выходом на трудовую пенсию по старости.

5. Стимулирующая выплата по итогам достижения показателей эффективности деятельности образовательного учреждения выплачивается при выполнении следующих показателей:

1) качество и общедоступность образования в образовательном учреждении;

2) создание условий для осуществления учебно-воспитательного процесса, в том числе соблюдение лицензионных требований;

3) кадровые ресурсы образовательного учреждения;

4) социальные критерии;

5) эффективность управленческой деятельности;

6) сохранение здоровья обучающихся (воспитанников) в образовательном учреждении;

7) уровень исполнительской дисциплины и личные профессиональные достижения руководителя образовательного учреждения.

6. Критерии по оценке труда руководителей образовательных учреждений, а также оценка их значимости может рассматриваться в связи с особенностями, целями и задачами, программами развития регионального образования и доводится до сведения руководителей образовательных учреждений.

7. Выплата стимулирующего характера по итогам достижения показателей эффективности деятельности образовательного учреждения, руководителю образовательного учреждения по решению Учредителя не производится при наличии неснятого дисциплинарного взыскания.

8. Руководителям образовательных учреждений при наличии экономии финансовых средств на оплату труда может быть оказана материальная помощь в размере одного должностного оклада. В исключительных случаях может быть оказана еще одна материальная помощь. Порядок оказания и выплаты материальной помощи определяется администрацией городского округа.

Глава 3. Порядок стимулирования

9. Установление стимулирующей выплаты по итогам достижения показателей эффективности деятельности образовательных учреждений осуществляется ежеквартально Комиссией по премированию руководителей общеобразовательных и образовательных учреждений, образованной администрацией городского округа ЗАТО Свободный (далее - Учредитель) в следующем порядке.

Руководитель в установленный срок (25 марта, 25 июня, 25 сентября, 20 декабря) предоставляет в Комиссию информацию о достижениях, показателей эффективности деятельности руководителя образовательного учреждения за текущий квартал с обозначенной самооценкой в соответствии с пунктом 15 настоящего Положения, с подтверждающими документами, и справку о размере стимулирующей части фонда оплаты труда руководителя образовательного учреждения за квартал.

Ответственность за достоверность и полноту информации, предоставленной руководителем образовательного учреждения в Комиссию по премированию руководителей общеобразовательных и образовательных учреждений, образованной администрацией городского округа ЗАТО Свободный в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения несет руководитель образовательного учреждения.

На основании представленной информации руководителей, самооценки и мониторинга профессиональной деятельности руководителя за отчетный период по данным отдела образования администрации городского округа, Комиссия принимает решение об установлении размера стимулирующих выплат руководителям образовательных учреждений при условии присутствия не менее половины членов Комиссии. Решение Комиссии оформляется протоколом. На основании протокола комиссии Учредитель издает распоряжение о стимулировании руководителей образовательных учреждений.

10. Стимулирующая выплата по итогам достижения показателей эффективности деятельности образовательного учреждения, начисляется руководителю образовательного учреждения за фактически отработанное время.

11. Стимулирующая выплата - повышающий коэффициент к окладу за квалификационную категорию устанавливается в следующих размерах:

1) руководителям, имеющим высшую квалификационную категорию - 0,25;

2) руководителям, имеющим первую квалификационную категорию - 0,2.

Данная выплата производится ежемесячно в течение установленного периода времени.

12. Стимулирующие выплаты, указанные в подпунктах 3-7 пункта 4 настоящего Положения, выплачиваются:

1) при объявлении благодарности Министерством образования и науки РФ в размере до 3 000 рублей;

2) при награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки РФ в размере до 5 000 рублей;

3) при награждении государственными наградами РФ и наградами Свердловской области в размере до 5 000 рублей;

4) за многолетний, плодотворный труд, высокий профессионализм в связи с юбилейными датами (50, 60, 70 лет со дня рождения) в размере до 10000 рублей;

7) в связи с выходом на трудовую пенсию по старости в размере одного должностного оклада.

Данные выплаты производятся при предъявлении подтверждающих документов на основании распоряжения Учредителя.

13. Выплаты стимулирующего характера выплачиваются в

пределах стимулирующей части фонда оплаты труда руководителей.

14. Остаток средств фонда стимулирующих выплат руководителя образовательного учреждения, по окончании финансового года, включается в общий фонд стимулирующих выплат для работников учреждения и распределяется в соответствии с локальными актами по оплате труда работников учреждения.

15. Показатели стимулирования руководителей:

1) дополнительного образования:

№ п/п	Показатели	Расчет показателя	Шкала	Максимальное количество баллов	Самое оценка	Баллы комиссии	Пояснения
1. Качество и общедоступность образования в образовательном учреждении							
1.	Участие обучающихся в спортивных соревнованиях, конкурсах, конференциях, фестивалях и т.п.	Уровень зафиксированного участия	Федеральный – 3 балла; Региональный – 2 балла; Муниципальный – 1 балл	6 баллов			
2.	Доля победителей и призеров спортивных соревнований, конкурсов, конференций, фестивалей и т.п.	Количество победителей и призеров / к общему количеству обучающихся в учреждении дополнительного образования	От 0,01 и более – 2 балла; От 0,005 до 0,009 – 1 балл	2 балла			
3.	Охват услугами детского населения в возрасте до 18 лет	Соотношение численности охваченных детей к общей численности детей в возрасте до 18 лет	От 0,3 и более – 2 балла, от 0,1 до 0,3 – 1 балл	2 балла			
4.	Отсутствие обращений граждан, связанных с рекламой по вопросам организации образовательного процесса и его результатов	Обращения граждан, связанных с рекламой по вопросам организации образовательного процесса и его результатов	Отсутствие – 2 балла; Наличие – 0 баллов.	2 балла			
2. Создание условий для осуществления учебно-воспитательного процесса, в том числе соблюдение лицензионных требований							
1.	Наличие беспрепятственного доступа в учреждение детей-инвалидов	Наличие кнопки вызова у входа, пандуса, оборудование специальными перилами лестничных клеток, оборудование туалетных комнат	За каждый пункт – 0,5 балла, но не более 2 баллов	2 балла			
2.	Соответствие условий обучения санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам (СанПиН) и требованиям пожарной, электро и антитеррористической безопасности	Количество предписаний надзорных органов	Отсутствие предписаний – 2 балла, наличие предписаний – 0 баллов	2 балла			
3.	Отсутствие случаев травматизма (несчастных случаев) с обучающимися и сотрудниками во время образовательного процесса	Отсутствие обучающихся и сотрудников травмированных во время образовательного процесса	Отсутствие – 2 балла, наличие – 0 баллов	2 балла			
4.	Обеспечение доступности и открытости информации об образовательном учреждении	Наличие сайта в сети интернет (показатель рассматривается, если сайт отвечает предъявленным требованиям и регулярно обновляется)	Обновление сайта не реже одного раза в неделю – 2 балла, Обновление сайта не реже 2 раза в месяц – 1 балл	2 балла			
5.	Материально-техническая, ресурсная обеспеченность образовательного процесса, в том числе за счет внебюджетных средств (наличие учебного оборудования, информационно-методического обеспечения образовательного процесса)	Наличие учебного оборудования, информационно-методического обеспечения образовательного процесса и его фактическое использование	Наличие и использование в полном объеме – 5 баллов; наличие и использование на 50% - 3 балла; Наличие без использования – 0 баллов	5 баллов			

3. Кадровые ресурсы образовательного учреждения							
1.	Доля педагогов имеющих высшую, первую квалификационную категорию	Количество педагогов с высшей категорией / к общему числу педагогов; количество педагогов с первой квалификационной категорией к общему числу педагогов	С высшей от 0,3 и более - 2 балла, С первой категорией от 0,4 и более – 1 балл	3 балла			
2.	Укомплектованность педагогическими кадрами, стабильность педагогического коллектива	Фактическая численность педагогического персонала к штатной численности педагогического персонала	От 0,7 до 1 – 2 балла	2 балла			
3.	Развитие педагогического творчества педагогов и руководителей в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной работе, конкурсах, конференциях)	Уровень зафиксированного участия	Федеральный – 3 балла, Региональный уровень – 2 балла, Муниципальный уровень – 1 балл	6 баллов			
4.	Стабильность педагогического коллектива, сохранение молодых специалистов.	Соотношение уволившихся педагогических работников к общему числу педагогических работников за период (квартал)	От 0 до 0,08 – 3 балла; Свыше 0,08 – 0 баллов	3 балла			
5.	Доля педагогов ставших победителями, призерами и лауреатами конкурсов	Соотношение численности победителей, призеров, лауреатов к общей численности педагогов	От 0,08 и более – 2 балла, от 0,05 и более – 1 балл	2 балла			
6.	Низкий уровень заболеваемости педагогического состава (показатель рассматривается за отчетный период по сравнению с тем же периодом прошлого года)	Соотношение количества дней по болезни за данный период текущего года по отношению к количеству дней по болезни за тот же период прошлого года.	От 0,1 до 0,3 – 2 балла; от 0,4 до 0,6 – 1 балл	2 балла			
4. Социальные критерии							
1.	Сохранение контингента обучающихся	Отношение количества обучающихся за отчетный период / к количеству обучающихся за тот же период предыдущего года	1 и выше – 2 балла	2 балла			
2.	Высокий уровень организации каникулярного отдыха обучающихся, совершенствовани е форм и содержание отдыха и оздоровления детей и подростков	Количество обучающихся охваченных отдыхом и оздоровлением в каникулярное время к общему числу обучающихся; Количество проведенных мероприятий (походы, культпоходы, и др. виды)	0,5 – 2 балла; 0,3 – 1 балл.	5 баллов			
3.	Открытие новых направлений	Введение новых направлений соответствующих уставной деятельности образовательного учреждения	Введены новые направления – 3 балла	3 балла			
5. Эффективность управленческой деятельности							
1.	Публичный отчет	Наличие публичного отчета, опубликованного в СМИ или на сайте (показатель рассматривается, если публичный отчет отвечает предъявленным требованиям)	Наличие – 2 балла	2 балла			
2.	Эффективное использование энергоресурсов	Показатели за период прошлого года в сравнении с показателями текущего года за тот же период (Рассматривается при наличии экономии (снижения))	Электроэнергия – 1 балл, Теплоэнергия – 1 балл, Водоснабжение – 1 балл	3 балла			

3.	Исполнение бюджета	Исполнение годового бюджета за предыдущий финансовый год	95% - 1 балл; 96% и более - 2 балла	2 балла		Рассматривается в 1 квартале
4.	Платные услуги	Наличие дополнительных платных услуг	1 балл за каждый вид услуг, но не более 3 баллов	3 балла		
5.	Наличие просроченной кредиторской задолженности	Отсутствие кредиторской задолженности	Отсутствие - 2 балла	2 балла		
6.	Отсутствие обоснованных обращений сотрудников, воспитанников, родителей образовательного учреждения в адрес администрации городского округа ЗАТО Свободный, Министерства общего и профессионального образования Свердловской области, прокуратуру и другие инстанции по поводу конфликтных ситуаций.	Количество обращений	Отсутствие - 2 балла	2 балла		
7.	Привлечение внебюджетных источников для стабильного финансирования и развития учреждения	Внебюджетные источники финансирования	Наличие - 2 балла	2 балла		
8.	Качественное исполнение функций муниципального заказчика и отсутствие фактов нарушений законодательства при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказания услуг для муниципальных нужд (рассматривается при размещении на сайте заказа на поставку товара, работ, услуг)	Количество фактов нарушений законодательства при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказания услуг для муниципальных нужд	Отсутствие - 2 балла	2 балла		
9.	Рост средней заработной платы работников образовательного учреждения в отчетном периоде по сравнению с тем же периодом прошлого года без учета повышения размера заработной платы в соответствии с решениями Правительства РФ, Правительства Свердловской области, местных органов самоуправления	Повышение средней заработной платы работников	Повышение - 3 балла	3 балла		
6. Сохранение здоровья обучающихся (воспитанников) в образовательном учреждении						
1.	Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья воспитанников (праздники здоровья, спартакиады, дни здоровья и другие оздоровительные мероприятия)	Отношение количества воспитанников, принявших участие / к общему количеству воспитанников	От 0,6 до 1,0 - 2 балла; 0,2 до 0,6 - 1 балл	2 балла		
2.	Организация обучения детей с ограниченными возможностями здоровья	Обучение детей с ограниченными возможностями здоровья	За каждого ребенка - 0,5 баллов но не более 5 баллов	5 баллов		

3.	Организация, проведение и участие в мероприятиях безопасности дорожного движения, пожарной безопасности	Количество мероприятий	За каждое мероприятие - 1 балл но не более 3 баллов	3 балла		
7. Уровень исполнительской дисциплины и личные профессиональные достижения руководителя образовательного учреждения						
1.	Наличие квалификации «Менеджер» у директора образовательного учреждения	Уровень квалификации, переподготовка	Диплом - 2 балла	2 балла		
2.	Организация инновационной опытно-экспериментальной деятельности в учреждении	Наличие разработок и опытно-экспериментальной деятельности	Наличие - 3 балла	3 балла		
3.	Участие в качестве экспертов в рабочих группах и комиссиях	Уровень и действительное участие (показатель рассматривается при наличии приказа вышестоящего органа соответствующего уровня)	Региональный уровень - 3 балла, Муниципальный уровень - 2 балла	5 баллов		
4.	Исполнительская и личная дисциплина (своевременное, полное и качественное ведение и предоставление отчетности и информации об образовательном учреждении запрашиваемой вышестоящими органами, в том числе по электронной почте)	Высокий уровень исполнительской дисциплины (показатель рассматривается при отсутствии замечаний вышестоящих органов)	Постоянно - 2 балла	2 балла		
5.	Личное участие руководителя в профессиональных конкурсах, фестивалях, соревнованиях, проектах, научно-практических конференциях, концертах.	Уровень зафиксированного участия	Всероссийский - 3 балла, Региональный - 2 балла, Муниципальный - 1 балл	6 баллов		
		ИТОГО I квартал		102 балла		
		ИТОГО II квартал		100 баллов		
		ИТОГО III квартал		100 баллов		
		ИТОГО IV квартал		100 баллов		

2) дошкольного образования:

№ п/п	Показатели	Расчет показателя	Шкала	Максимальное количество баллов	Самооценка	Баллы комиссии	Примечания
1. Качество и общедоступность образования в образовательном учреждении							
1.	Доля посещения воспитанниками дошкольного образовательного учреждения	Соотношение воспитанников посещающих учреждение к общей численности воспитанников	От 0,65 до 0,7 - 1 балл, от 0,7 и выше - 2 балла	2 балла			
2.	Участие воспитанников в (конкурсах, спартакиадах, фестивалях и т.п.)	Уровень зафиксированного участия (рассматривается при наличии подтверждающих документов)	Федеральный - 3 балла; Региональный - 2 балла, Муниципальный - 1 балл	6 баллов			
3.	Уровень готовности выпускников МДОУ к школьному обучению	Доля выпускников с высоким уровнем готовности к обучению в 1-ом классе школы от общего количества выпускников дошкольного образовательного учреждения (на основании заключения Комиссии)	Свыше 0,5 - 2 балла; Свыше 0,25 - 1 балл; Свыше 0,1 - 0,5 баллов	2 балла			Рассматривается в 3 квартале

2. Создание условий для осуществления учебно-воспитательного процесса, в том числе соблюдение лицензионных требований			
1.	Наличие и использование в процессе деятельности образовательного учреждения образовательных программ в соответствии ФГТ	Наличие и использование в учебно-воспитательном процессе программ, прошедших экспертизу и имеющих сертификат	1 балл за каждую, но не более 4 баллов
2.	Наличие беспрепятственного доступа в учреждение детей-инвалидов	Наличие кнопки вызова у входа, пандуса, оборудование специальными лестничными клетками, оборудование туалетных комнат и т.п.	За каждый пункт – 0,5 балла, но не более 2
3.	Соответствие условий обучения санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам (СанПиН) и требованиям пожарной, электро и антитеррористической безопасности	Количество предписаний надзорных органов	Отсутствие – 2 балла; наличие предписания – 0 баллов
4.	Отсутствие случаев травматизма (несчастных случаев) с воспитанниками и сотрудниками во время образовательного процесса	Отсутствие воспитанников и сотрудников травмировавшихся во время образовательного процесса	Отсутствие – 2 балла; наличие – 0 баллов
5.	Материально-техническая, ресурсная обеспеченность образовательного процесса, в том числе за счет внебюджетных средств (наличие учебного оборудования, информационно-методического обеспечения образовательного процесса)	Наличие учебного оборудования, информационно-методического обеспечения образовательного процесса и его фактическое использование	Наличие и использование в полном объеме – 5 баллов; наличие и использование на 50% - 3 балла; Наличие без использования – 0 баллов
3. Кадровые ресурсы образовательного учреждения			
1.	Доля педагогов имеющих высшую, первую квалификационную категорию	Количество педагогов с высшей категорией / к общему числу педагогов; количество педагогов с первой квалификационной категорией к общему числу педагогов	С высшей от 0,3 и более - 2 балла; С первой категорией от 0,5 и более – 1 балл
2.	Укомплектованность педагогическими кадрами	Фактическая численность педагогического персонала к штатной численности педагогического персонала	От 0,7 до 1 – 2 балла
3.	Развитие педагогического творчества (участие педагогов и руководителей в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной работе, конкурсах, конференциях)	Уровень зафиксированного участия	Федеральный уровень – 3 балла, Региональный уровень – 2 балла, Муниципальный уровень – 1 балл
4.	Наличие методических, дидактических и других материалов по вопросам функционирования и развития УДО	Наличие авторских разработок, применяемых в образовательном пространстве на разных уровнях (баллы присваиваются при наличии разработок, опубликованных в СМИ)	Федеральный – 3 балла, Региональный уровень – 2 балла, Муниципальный уровень – 1 балл

5.	Стабильность педагогического коллектива, сохранение молодых специалистов.	Соотношение уволившихся педагогических работников к общему числу педагогических работников за период (квартал)	От 0 до 0,08 – 3 балла; Свыше 0,08 – 0 баллов	3 балла				
6.	Доля педагогов ставших победителями, призерами и лауреатами конкурсов	Соотношение численности победителей, призеров, лауреатов к общей численности педагогов	От 0,08 и более – 2 балла, от 0,05 и более – 1 балл	2 балла				
4. Социальные критерии								
1.	Обеспечение доступности и бесперебойности работы сайта в сети интернет	Регулярность обновления сайта (показатель рассматривается, если сайт отвечает предъявленным требованиям).	Обновление сайта не реже одного раза в неделю – 2 балла, Обновление сайта не реже 2 раза в месяц – 1 балл	2 балла				
2.	Организация мероприятий по воспитанию, развитию и социальной защите ребенка (консультации, круглые столы с родителями и другие мероприятия направленные на социальное развитие и защиту прав ребенка)	Количество проведенных мероприятий	За каждое мероприятие – 1 балл, но не более – 5 баллов	5 баллов				
3.	Организация работы с одаренными детьми	Наличие программ, банка данных	Наличие – 2 балла	2 балла				
5. Эффективность управленческой деятельности								
1.	Публичный отчет	Наличие публичного отчета, опубликованного в СМИ или на сайте (показатель рассматривается, если публичный отчет отвечает предъявленным требованиям)	Наличие – 2 балла	2 балла				
2.	Эффективное использование энергоресурсов	Показатели за период прошлого года в сравнении с показателями текущего года за тот же период (Рассматривается при наличии экономии (снижения))	Электроэнергия – 1 балл; Теплоэнергия – 1 балл; Водоснабжение – 1 балл	3 балла				
3.	Исполнение бюджета	Исполнение годового бюджета за предыдущий год	95% - 1 балл; 96% и более – 2 балла	2 балла				Рассматривается в I квартале
4.	Наличие просроченной кредиторской задолженности	Отсутствие кредиторской задолженности	Отсутствие – 2 балла	2 балла				
5.	Отсутствие обоснованных обращений работников, воспитанников, родителей образовательного учреждения по поводу конфликтных ситуаций в различные инстанции	Количество обращений	Отсутствие – 2 балла	2 балла				
6.	Качественное исполнение функций муниципального заказчика и отсутствие фактов нарушений законодательства при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказания услуг для муниципальных нужд (рассматривается при размещении на сайте заказа на поставку товара, работ, услуг)	Количество фактов нарушений законодательства при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказания услуг для муниципальных нужд	Отсутствие – 2 балла	2 балла				

7.	Рост средней заработной платы работников образовательного учреждения в отчетном периоде по сравнению с тем же периодом прошлого года без учета повышения размера заработной платы в соответствии с решениями Правительства РФ, Правительства Свердловской области, местных органов самоуправления	Повышение средней заработной платы работников	Повышение – 3 балла	3 балла				
----	---	---	---------------------	---------	--	--	--	--

6. Сохранение здоровья обучающихся (воспитанников) в образовательном учреждении

1.	Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья воспитанников (праздники здоровья, спартакиады, дни здоровья и другие оздоровительные мероприятия.)	Соотношение количества воспитанников, принявших участие / к общему количеству воспитанников	От 0,9 и более – 2 балла, 0,6 и более – 1 балл	2 балла				
2.	Организация обучения детей с ограниченными возможностями здоровья	Соотношение воспитанников с ограниченными возможностями здоровья к общему количеству воспитанников	0,1 и более – 2 балла; 0,07 и выше – 1 балл	2 балла				
3.	Организация, проведение и участие в мероприятиях безопасности дорожного движения, пожарной безопасности	Количество мероприятий	За каждое мероприятие – 1 балл но не более 3 баллов	3 балла				
4.	Качественное обеспечение питания воспитанников образовательного учреждения	Соотношение запланированных средств, к фактически затраченным средствам, согласно расчетов и данных сметы (за текущий квартал)	1 – 3 балла,	3 балла				
5.	Организация питания воспитанников в соответствии с принципами лечебного и профилактического питания детей (для детей с пищевыми аллергиями и часто болеющими)	Наличие соответствующих норм и меню	Наличие – 2 балла	2 балла				
6.	Соответствие по выполнению натуральных норм питания и по ценообразованию	Отсутствие предписаний надзорных органов	Отсутствие – 2 балла	2 балла				

7. Уровень исполнительской дисциплины и личные профессиональные достижения руководителя образовательного учреждения

1.	Наличие квалификации «Менеджер» у руководителя дошкольного образовательного учреждения	Уровень квалификации, переподготовка	Диплом – 2 балла	2 балла				
2.	Организация инновационной опытно-экспериментальной деятельности в учреждении	Наличие разработок и опытно-экспериментальной деятельности	Наличие – 3 балла	3 балла				
3.	Участие в качестве эксперта в рабочих группах и комиссиях	Уровень и действительное участие (показатель рассматривается при наличии приказа вышестоящего органа соответствующего уровня)	Региональный – 3 балла; муниципальный – 2 балл	5 баллов				

4.	Исполнительская и личная дисциплина (своевременное, полное и качественное ведение и предоставление отчетности и информации об образовательном учреждении запрашиваемой вышестоящими органами, в том числе по электронной почте)	Высокий уровень исполнительской дисциплины (показатель рассматривается при отсутствии замечаний вышестоящих органов)	Постоянно – 2 балла	2 балла				
5.	Личное участие руководителя в профессиональных конкурсах, фестивалях, соревнованиях, проектах, научно-практических конференциях, концертах.	Уровень зафиксированного участия	Федеральный – 3 балла, Региональный – 2 балла, Муниципальный – 1 балл	6 баллов				
		ИТОГО I квартал		102 балла				
		ИТОГО II квартал		100 баллов				
		ИТОГО III квартал		102 балла				
		ИТОГО IV квартал		100 баллов				

3) общеобразовательные учреждения

№ п/п	Показатели	Расчет показателя	Шкала	Максимальное количество баллов	Самое количество	Баллы комиссии	Пояснения
1. Качество и общедоступность образования в общеобразовательном учреждении							
1.	Доля выпускников 11(12) классов успешно прошедших государственную (итоговую) аттестацию по русскому языку и математике (получивших количество баллов выше установленного Рособназором нижнего предела)	Соотношение выпускников 11(12) классов, успешно прошедших государственную (итоговую) аттестацию по русскому языку и математике к общему числу выпускников 11(12) классов	Не менее 1,0 – 3 балла	3 балла			Рассматривается в 3 квартале
2.	Результаты ЕГЭ по русскому языку в сравнении с результатом по Свердловской области	Средний балл по предмету выпускников, сдавших ЕГЭ по русскому языку, в сравнении со средним балом по Свердловской области	Выше – 2 балла, Равен – 1 балл, Ниже – 0 баллов	2 балла			Рассматривается в 3 квартале
3.	Результаты ЕГЭ по математике в сравнении с результатом по Свердловской области	Средний балл по предмету выпускников, сдавших ЕГЭ по математике, в сравнении со средним балом по Свердловской области	Выше – 2 балла, Равен – 1 балл, Ниже – 0 баллов	2 балла			Рассматривается в 3 квартале
4.	Доля обучающихся по индивидуальным учебным планам	Соотношение обучающихся по индивидуальным учебным планам к общему числу обучающихся	От 0,005 и выше – 2 балла	2 балла			Рассматривается в 1,2,4 квартале
5.	Отсутствие выпускников окончивших 11 класс со справкой	Количество обучающихся окончивших 11 класс со справкой	Наличие – 0 баллов; Отсутствие - 2 балла	2 балла			Рассматривается в 3 квартале
6.	Отсутствие выпускников окончивших 9 класс со справкой	Количество обучающихся окончивших 9 класс со справкой	Наличие – 0 баллов; Отсутствие - 2 балла	2 балла			Рассматривается в 3 квартале
7.	Обучающиеся оставленные на повторное обучение в образовательном учреждении	Количество обучающихся оставленных на повторное обучение	Наличие – 0 баллов; Отсутствие – 2 балла	2 балла			Рассматривается в 3 квартале
8.	Обучающиеся отчисленные (исключенные) из общеобразовательного учреждения до достижения ими 15-летнего возраста и не продолжающих обучение в других образовательных учреждениях	Количество обучающихся отчисленных (исключенных) из общеобразовательного учреждения до достижения ими 15-летнего возраста и не продолжающих обучение в других образовательных учреждениях	Наличие – 0 баллов; Отсутствие – 2 балла	2 балла			Рассматривается в 1,2,4 квартале

9.	Учебные результаты аттестации учащихся начальной ступени обучения	Соотношение обучающихся начальной ступени обучения завершивших обучение в четверти на «4» и «5» к общему числу обучающихся на начальной ступени обучения	От 0,5 и выше – 2 балла	2 балла			Рассматривается в 1,2,4 квартале
10.	Учебные результаты аттестации учащихся средней ступени обучения	Соотношение обучающихся средней ступени обучения завершивших обучение в четверти на «4» и «5» к общему числу обучающихся на средней ступени обучения	От 0,5 и выше – 2 балла	2 балла			Рассматривается в 1,2,4 квартале
11.	Участие в предметных олимпиадах по уровню	Уровень зафиксированного участия (рассматривается при наличии приказов и постановлений)	Федеральный уровень – 3 балла; Региональный уровень – 2 балла; Муниципальный уровень – 1 балл	6 баллов			Рассматривается в 1,2,4 квартале
12.	Наличие победителей и призеров предметных олимпиад на муниципальном уровне	Количество победителей и призеров	От 18 и выше – 2 балла	2 балла			Рассматривается в 1,4 квартале
13.	Наличие победителей и призеров предметных олимпиад на региональном уровне	Количество победителей и призеров	От 6 и выше – 2 балла	2 балла			Рассматривается в 1,4 квартале
14.	Наличие победителей и призеров предметных олимпиад на федеральном уровне	Количество победителей и призеров	От 1 – 1 балл; От 2 и выше – 2 балла	2 балла			Рассматривается в 1,4 квартале
15.	Участие учащихся на научно-практических конференциях, конкурсах.	Уровень зафиксированного участия (рассматривается при наличии приказов, постановлений)	Федеральный уровень – 3 балла; региональный уровень – 2 балла; муниципальный уровень – 1 балл	6 баллов			Рассматривается в 1,2,4 квартале
16.	Доля победителей, призеров и лауреатов научно-практических конференций, конкурсов.	Соотношение победителей, призеров и лауреатов научно-практических конференций, конкурсов к общему количеству обучающихся (учитываются победители и призеры федерального, регионального уровня)	От 0,005 до 0,03 – 2 балла	2 балла			Рассматривается в 1,2,4 квартале
17.	Обращение граждан, связанных с рекламацией по вопросам организации образовательного процесса и его результатов	Наличие или отсутствие обращений граждан связанных с рекламацией по вопросам организации образовательного процесса и его результатов	Наличие – 0 баллов; отсутствие – 2 балла.	2 балла			Рассматривается в 1,2,3,4 квартале
18.	Организация инновационной деятельности образовательного учреждения, ведение экспериментальной работы, разработка и реализация авторских программ, выполнение программ углубленного и расширенного изучения предметов	Ведение инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, разработка и реализация авторских программ, выполнение программ углубленного и расширенного изучения предметов	За каждый вид деятельности – 0,5 баллов но не более – 5 баллов	5 баллов			Рассматривается в 1,2,3,4 квартале
2. Создание условий для осуществления учебно-воспитательного процесса, в том числе соблюдение лицензионных требований							
1.	Наличие специализированных кабинетов (химия, физика...)	Количество кабинетов – 3 балла; 4 кабинета – 2 балла		3 балла			Рассматривается в 1,2,3,4 квартале
2.	Соответствие условий обучения санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам (СанПиН)	Количество предписаний надзорных органов	Отсутствие – 2 балла; наличие предписания – 0 баллов	2 балла			Рассматривается в 1,2,3,4 квартале
3.	Обеспечение комфортных санитарно-бытовых условий	Наличие оборудованных гардеробов, мест личной гигиены	Наличие – 1 балл; Отсутствие – 0 баллов	1 балл			Рассматривается в 1,2,3,4 квартале
4.	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда, выполнение необходимых объемов текущего и капитального ремонта	Количество предписаний надзорных органов; Проведение текущего и капитального ремонта	Отсутствие – 2 балла; наличие предписания – 0 баллов Выполнение все запланированных объемов – 2 балла	4 балла			Рассматривается в 1,2,3,4 квартале
5.	Эстетические условия, оформление школы, кабинетов, ограждения и состояние пришкольной территории	Оформление школы, кабинетов, наличие ограждения и состояние пришкольной территории (количество, состояние и расположение древесно-кустарниковых пород, благоустроенность и чистота территории, состояние газонов и цветников, состояние ограждений и малых архитектурных форм, эстетика оформления пришкольного участка, экологическая безопасность территории (Рассматривается при наличии выполнения всех условий)	Соответствие всем требованиям – 2 балла	2 балла			Рассматривается в 1,2,3,4 квартале
6.	Отсутствие случаев травматизма (несчастных случаев) с обучающимися и сотрудниками во время образовательного процесса	Отсутствие обучающихся и сотрудников травмировавшихся во время образовательного процесса	Отсутствие – 2 балла; наличие – 0 баллов	2 балла			Рассматривается в 1,2,4 квартале
3. Кадровые ресурсы общеобразовательного учреждения							
1.	Доля педагогов имеющих высшую, первую квалификационную категорию	Количество педагогов с высшей категорией к общему числу педагогов (протарифицированных), количество педагогов с первой квалификационной категорией к общему числу педагогов (Протарифицированных)	С высшей более 0,1 - 2 балла, от 0,07 до 0,1 – 1 балл. С первой категорией от 0,5 до 1 – 1 балл	3 балла			Рассматривается в 1,2,3,4 квартале
2.	Укомплектованность педагогическими кадрами, стабильность педагогического коллектива	Фактическая численность педагогического персонала к штатной численности педагогического персонала	Более 0,8 – 1 балл	1 балл			Рассматривается в 1,2,3,4 квартале
3.	Развитие педагогического творчества (участие педагогов и руководителей в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной работе, конкурсах, конференциях)	Уровень зафиксированного участия	Федеральный – 3 балла; Региональный – 2 балла; Муниципальный – 1 балл	6 баллов			Рассматривается в 1,2,3,4 квартале

6.	Участие в процедуре ЕГЭ в качестве ППЭ образовательного учреждения	Обеспечение качественной подготовки и участия общеобразовательного учреждения в процедуре ЕГЭ (при наличии замечаний вышестоящих органов показатель не рассматривается)	За каждое участие (предмет по которому проводится ЕГЭ) – 0,2 балла (но не более 2 баллов в сумме)	2 балла			Рассматривается в 3 квартале
7.	Доля педагогов ставших победителями, призерами и лауреатами конкурсов	Соотношение численности победителей, призеров и лауреатов к общей численности педагогов	От 0,08 и более – 2 балла; От 0,05 и более – 1 балл	2 балла			Рассматривается в 1,2,3,4 квартале
4. Социальные критерии							
1.	Снижение количества обучающихся, состоящих на учете в инспекции по делам несовершеннолетних и ТКДН и ЗП	Динамика снижения или отсутствия (по данным муниципальных отделов ПДН)	Отсутствие стоящих на учете – 2 балла, динамика снижения – 1 балл	2 балла			Рассматривается в 1,2,3,4 квартале
2.	Отсутствие обучающихся совершивших правонарушения	Количество обучающихся совершивших правонарушения	Отсутствие – 2 балла	2 балла			Рассматривается в 1,2,3,4 квартале
3.	Наличие банка данных по одаренным детям обучающихся в образовательном учреждении (социальный паспорт, социальное сопровождение)	Наличие банка данных по одаренным детям (рассматривается при наличии приказа о создании банка данных и программы социального сопровождения)	Наличие – 2 балла	2 балла			Рассматривается в 1,2,3,4 квартале
4.	Профилактическая работа с детьми группы риска	Наличие планов и мероприятий и их выполнений	Наличие – 1 балл; Выполнение – 1 балл	2 балла			Рассматривается в 1,2,4 квартале
5.	Высокий уровень организации канicularного отдыха обучающихся, совершенствование форм и содержание отдыха и оздоровления детей и подростков	Количество обучающихся охваченных отдыхом и оздоровлением в канicularное время к общему числу обучающихся; Количество и виды проведенных мероприятий	От 0,5 и выше – 2 балла; От 0,3 и выше – 1 балл. От 5 и выше – 2 балла; От 2 и выше – 1 балл	4 балла			Рассматривается в 1,2,3,4 квартале
6.	Занятость обучающихся во внеурочное время (рассматриваются направления внеурочной работы обеспечивающие воспитательные результаты, социальные проекты в которых участвуют обучающиеся)	Соотношение занятых во внеурочное время учащихся к общей численности учащихся в образовательном учреждении	От 0,6 и более – 2 балла; От 0,3 и более – 1 балл	2 балла			Рассматривается в 1,2,4 квартале
5. Эффективность управленческой деятельности							
1.	Обеспечение доступности и открытости информации об общеобразовательном учреждении	Наличие сайта в сети интернет (показатель рассматривается, если сайт отвечает предъявленным требованиям и регулярно обновляется)	Наличие и обновление еженедельно – 2 балла, Наличие и обновление 2 раза в месяц – 1 балл	2 балла			Рассматривается в 1,2,3,4 квартале
2.	Наличие газеты (пресса) в печатном или цифровом варианте (на сайте)	Регулярность школьной прессы	Ежемесячно – 2 балла. Не реже одного номера в четверть – 1 балл	2 балла			Рассматривается в 1,2,3,4 квартале
3.	Публичный отчет	Наличие публичного отчета, опубликованного в СМИ или на сайте (показатель рассматривается, если публичный отчет отвечает требованиям)	Наличие – 1 балл	1 балл			Рассматривается в 1,2,3,4 квартале
4.	Деятельность родительского комитета общеобразовательного учреждения	Наличие и результативная деятельность (показатель рассматривается при наличии документов о деятельности родительского комитета на сайте)	Результативная деятельность – 2 балла	2 балла			Рассматривается в 1,2,3,4 квартале
5.	Эффективное использование энергоресурсов	Показатели за период прошлого года в сравнении с показателями текущего года за тот же период (Рассматривается при наличии экономии (снижения) по выставленным счетам обслуживающих организаций)	Электрoэнергия – 1 балл, Теплoэнергия – 1 балл, Водоснабжение – 1 балл	3 балла			Рассматривается в 1,2,3,4 квартале
6.	Отсутствие обоснованных обращений сотрудников, учащихся, родителей образовательного учреждения в адрес администрации городского округа ЗАТО Свободный, Министерства общего и профессионального образования Свердловской области, прокуратуры и другие инстанции по поводу конфликтных ситуаций.	Количество обращений	Отсутствие – 2 балла	2 балла			Рассматривается в 1,2,3,4 квартале
7.	Эффективность наполняемости классов. Средняя наполняемость классов	Общее количество учащихся в школе к общему количеству классов	Наполняемость 25 чел. – 2 балла, от 23,5 до 24,9 – 1 балл, менее 23,5 – 0 баллов	2 балла			Рассматривается в 1,2,4 квартале
8.	Эффективность управления кадровыми ресурсами. Оптимальная численность учителей и прочего персонала	Отношение численности учителей к численности прочего персонала	65:35 – 2 балла, 70:30 и выше – 3 балла, 60:40 и ниже – 0 баллов	3 балла			Рассматривается в 1,2,3,4 квартале
9.	Эффективность организации введения НСОТ. Оптимальное распределение ФОТ	Отношение ФОТ учителей к ФОТ прочего персонала	70:30 – 2 балла, ниже данного соотношения – 0 баллов	2 балла			Рассматривается в 1,2,3,4 квартале
10.	Доля ФОТ стимулирования в общем ФОТ общеобразовательного учреждения	Отношение ФОТ стимулирования к общему ФОТ общеобразовательного учреждения	30% - 2 балла	2 балла			Рассматривается в 1,2,3,4 квартале
11.	Наличие просроченной кредиторской задолженности	Отсутствие кредиторской задолженности	Отсутствие – 2 балла	2 балла			Рассматривается в 1,2,3,4 квартале
12.	Рост средней заработной платы работников общеобразовательного учреждения в отчетном периоде по сравнению с тем же периодом прошлого года без учета повышения размера заработной платы в соответствии с решениями Правительства РФ, Правительства Свердловской области, местных органов самоуправления	Повышение средней заработной платы сотрудников	Повышение – 3 балла	3 балла			Рассматривается в 1,2,3,4 квартале
13.	Качественное исполнение функций муниципального заказчика и отсутствие фактов нарушений законодательства при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказания услуг для муниципальных нужд (рассматривается при размещении на сайте заказа на поставку товара, работ, услуг)	Количество фактов нарушений законодательства при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказания услуг для муниципальных нужд	Отсутствие – 2 балла	2 балла			Рассматривается в 1,2,3,4 квартале
6. Сохранение здоровья обучающихся							
1.	Организация обеспечения горячим питанием обучающихся	Отношение получающих горячее питание обучающихся к общему количеству обучающихся	От 0,96 до 1 – 1 балл	1 балл			Рассматривается в 1,2,4 квартале

**Примерное положение
о стимулировании работников образовательных
учреждений расположенных на территории
городского округа ЗАТО Свободный**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Примерное положение о стимулировании работников образовательных учреждений расположенных на территории городского округа ЗАТО Свободный (далее - Примерное положение) разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников образовательных учреждений в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитии творческой активности и инициативы.

2. Система стимулирующих выплат работникам образовательного учреждения включает в себя поощрительные выплаты по результатам труда (премии).

Глава 2. Основания (критерии) премирования

3. Образовательным учреждением могут устанавливаться следующие основания (критерии) премирования работников.

2.	Предписания надзорных органов по выполнению натуральных норм питания и ценообразования	Отсутствие предписаний	Отсутствие – 1 балл	1 балл		Рассматривается в 1,2,3,4 квартале
3.	Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья обучающихся (праздники здоровья, спартакиады, дни здоровья и другие оздоровительные мероприятия)	Отношение количества учащихся принявших участие / к общему числу учащихся	От 0,6 до 1,0 – 2 балла; От 0,2 до 0,6 – 1 балл	2 балла		Рассматривается в 1,2,3,4 квартале
4.	Организация обучения детей с ограниченными возможностями здоровья	Обучение детей с ограниченными возможностями здоровья	За каждого ребенка - 0,5 баллов но не более 5 баллов	5 баллов		Рассматривается в 1,2,4 квартале
7. Уровень исполнительской дисциплины и личные профессиональные достижения руководителя общеобразовательного учреждения						
1.	Наличие квалификации «Менеджер» у директора школы	Уровень квалификации, переподготовка	Диплом – 1 балл	1 балл		Рассматривается в 1,2,3,4 квартале
2.	Наличие квалификации «Менеджер» у заместителей директора школы (показатель рассматривается при наличии категории менеджер у всех заместителей директора)	Уровень квалификации, переподготовка	Диплом – 1 балл	1 балл		Рассматривается в 1,2,3,4 квартале
3.	Организация инновационной опытно-экспериментальной деятельности в учреждении	Наличие разработок и опытно-экспериментальной деятельности	Наличие – 3 балла	3 балла		Рассматривается в 1,2,3,4 квартале
4.	Участие в качестве экспертов в рабочих группах и комиссиях	Уровень и действенное участие (показатель рассматривается при наличии приказа вышестоящего органа соответствующего уровня)	Региональный уровень – 3 балла; Муниципальный уровень – 2 балла	5 баллов		Рассматривается в 1,2,3,4 квартале
5.	Своевременное, полное и качественное ведение и предоставление отчетности и информации об общеобразовательном учреждении запрашиваемой вышестоящими органами, в том числе по электронной почте	Высокий уровень исполнительской дисциплины (показатель рассматривается при отсутствии замечаний вышестоящих органов)	Постоянно – 2 балла	2 балла		Рассматривается в 1,2,3,4 квартале
		ИТОГО I квартал		125 баллов		
		ИТОГО II квартал		119 баллов		
		ИТОГО III квартал		104 балла		
		ИТОГО IV квартал		125 баллов		

16. Размер стимулирующей выплаты руководителю образовательного учреждения определяется по формуле:
 $R = ((E/4) - S) / X \times Z$ где:

R - размер стимулирующей выплаты руководителю образовательного учреждения в руб-лях;
 E - годовой фонд стимулирующих выплат для руководителя;
 S - ежемесячные (единовременные) выплаты предусмотренные положением;
 X - максимальное количество баллов
 Z - среднее количество баллов набранных руководителем по показателям эффективности деятельности образовательного учреждения.

Наименование должности	Основания (критерии) для премирования	
	1	2
Педагогические работники		Подготовка призеров олимпиад, конкурсов, конференций различного уровня, участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, разработка и реализация авторских программ, выполнение программ углубленного и расширенного изучения предметов, подготовка и проведение внеклассных мероприятий, использование в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий, участие педагога в методической работе, в том числе в конференциях, семинарах, методических объединениях, организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья обучающихся, проведение мероприятий по профилактике вредных привычек, организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж образовательного учреждения у обучающихся (воспитанников), родителей, общественности, снижение количества обучающихся, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, снижение (отсутствии) прогулов обучающимися (воспитанниками) уроков (посещений) без уважительной причины, снижение частоты обеснованных обращений обучающихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций и высокий уровень решения конфликтных ситуаций, образцовое содержание кабинета, высокий уровень исполнительской дисциплины (подготовки отчетов, заполнения журналов, ведения личных дел)
Заместители		организация предпрофильного и профильного обучения, выполнение плана внутришкольного контроля, плана воспитательной работы, высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации обучающихся, высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса, качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении образовательным учреждением (совет образовательного учреждения, экспертно-методический совет, педагогический совет, органы ученического самоуправления), отсутствие нарушений в образовательном процессе норм и правил охраны труда, высокий уровень организации и контроля экспертной, методической и инновационной работы в образовательном учреждении, сохранение контингента обучающихся, высокий уровень организации аттестации педагогических работников образовательного учреждения, поддержание благоприятного психологического климата в коллективе, высокий уровень исполнительской дисциплины (своевременная и качественная подготовка отчетов, нормативных документов, программ), выполнение образовательных и учебных планов и программ
Заместитель по административно-хозяйственной работе		обеспечение качественных санитарно-гигиенических условий в помещениях образовательного учреждения, соответствующих требованиям СанПиН, обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда, высокое качество подготовки и организации ремонтных работ, высокий уровень организации и контроля работы персонала курируемых подразделений, результативность работы по привлечению внебюджетных средств, высокий уровень исполнительской дисциплины (своевременная и качественная подготовка отчетов, нормативных документов, программ)
Работники бухгалтерии		Систематизация бюджетного учета, применение в работе новых компьютерных программ, ведение экономической работы, учет внебюджетной деятельности, своевременное и качественное предоставление достоверной отчетности, систематический анализ финансово-хозяйственной деятельности, отсутствие нарушений и замечаний со стороны проверяющих органов
Педагог-психолог, социальный педагог		результативность коррекционно-развивающей работы с обучающимися, своевременное и качественное ведение банка данных детей, охваченных различными видами контроля
Библиотекарь		Высокая читательская активность обучающихся, организация работы библиотеки в качестве информационно образовательного центра, участие в общешкольных и районных мероприятиях, оформление тематических выставок, планирование комплектования библиотечного фонда

Завхоз	Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим отчетным периодом); за высокое качество и своевременность в организации ремонтных и ремонтно-профилактических работ; за обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда; за сохранение теплового режима
Делопроизводитель	За качественное оформление и подготовку информационных материалов, направленных на повышение качества воспитания и сохранения здоровья воспитанников, участие в массовых мероприятиях
Повар	За высокое качество приготовления пищи, соблюдение технологии приготовления пищи, соблюдение графика выдачи пищи, активное участие в детских праздниках, массовых мероприятиях, субботниках
Кухонный работник	Качественное обеспечение санитарного состояния помещений, оборудование пищеблока, соблюдение графика выдачи пищи, активное участие в массовых мероприятиях, субботниках
Кладовщик	Качественное обеспечение санитарно-гигиенических норм и требований складских помещений для хранения продуктов, активное участие в массовых мероприятиях, Субботниках
Кастелянша	Обеспечение контроля за правильным использованием спецодежды, белья, активное участие в массовых мероприятиях, субботниках
Обслуживающий персонал (уборщица, дворник и другие)	Проведение генеральных уборок, содержание участка в соответствии с требованиями СанПиН, качественная уборка помещений, оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок
Учебно-вспомогательный персонал	Для младших воспитателей: помощь воспитателю в организации воспитательно-образовательного процесса; участие в общих мероприятиях образовательного учреждения (подготовка и проведение праздников, конкурсов, соревнований и т.д.)

Установление условий премирования, не связанных с результативностью труда, не допускается.

Глава 3. Порядок премирования

4. Поощрительные выплаты по результатам труда распределяются органом самоуправления образовательного учреждения, обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления, совместно с профсоюзной организацией (при ее наличии) по представлению руководителя образовательного учреждения.

5. Руководитель образовательного учреждения представляет в орган самоуправления образовательного учреждения аналитическую информацию о показателях деятельности работников, являющихся основанием для их премирования.

Порядок рассмотрения органом самоуправления образовательного учреждения, обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления, вопроса о стимулировании работников устанавливается соответствующим положением.

6. Премирование работников образовательных учреждений осуществляется за фактически отработанное время в пределах установленного фонда оплаты труда.

7. Кроме премий работникам образовательных учреждений может быть оказана материальная помощь не более двух раз в год в пределах установленного фонда оплаты труда.

Размер материальной помощи устанавливает работодатель.

8. С учетом индивидуальных особенностей образовательного учреждения в настоящее Примерное положение могут быть внесены изменения и дополнения.

РЕШЕНИЕ № 21/12

от 10 июня 2013 года

О внесении изменений в Положение "Об оплате труда работников муниципальных общеобразовательных учреждений, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования на территории городского округа ЗАТО Свободный".

В соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 05.09.2008 г. № 935-ПП "О введении системы оплаты труда работников общеобразовательных учреждений, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования", с письмом Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-

трудовых отношений от 27.12.2012 г. № П27-57757-РТК "Единые рекомендации по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях системы оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2013 год", руководствуясь пп.17 п. 3 ст. 22, ст.44 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести следующие изменения в Положение "Об оплате труда работников муниципальных общеобразовательных учреждений, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования на территории городского округа ЗАТО Свободный", утвержденное решением Думы городского округа ЗАТО Свободный от 07.10.2008 г. № 9/14:

1.1 Абзац 2 пункта 28 дополнить словами "с учетом разрабатываемых в общеобразовательном учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников";

1.2. Приложение № 2 "Положение о стимулировании руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа ЗАТО Свободный" изложить в следующей редакции:

"Приложение № 2

Положение о стимулировании руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа ЗАТО Свободный

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее положение о стимулировании руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений (далее - Положение) разработано в целях усиления материальной заинтересованности руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений в повышении качества работы, развитии творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей.

2. Выплаты стимулирующего характера руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений производятся из стимулирующей части фонда оплаты труда каждого общеобразовательного учреждения. Стимулирующая часть фонда оплаты труда руководителя муниципального общеобразовательного учреждения составляет не более 5% от общего объема стимулирующей части фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения.

Глава 2. Основания для стимулирования

3. Установление стимулирующих выплат руководителям общеобразовательных учреждений является компетенцией администрации городского округа ЗАТО Свободный.

4. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются:

- 1) по итогам достижения показателей эффективности деятельности общеобразовательных учреждений, на основе системы критериев и показателей оценки эффективности деятельности общеобразовательных учреждений;
- 2) за квалификационную категорию - повышающий коэффициент к окладу;
- 3) при объявлении благодарности Министерством образования и науки РФ;
- 4) при награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки РФ;
- 5) при награждении государственными наградами РФ и наградами Свердловской области;
- 6) за многолетний, плодотворный труд, высокий профессионализм в связи с юбилейными датами (50, 60, 70 лет со дня рождения);
- 7) в связи с выходом на трудовую пенсию по старости.

5. Стимулирующая выплата по итогам достижения показателей эффективности деятельности общеобразовательного учреждения выплачивается при выполнении следующих показателей:

- 1) качество и общедоступность образования в общеобразовательном учреждении;
- 2) создание условий для осуществления учебно-воспитательного процесса, в том числе соблюдение лицензионных требований;
- 3) кадровые ресурсы общеобразовательного учреждения;
- 4) социальные критерии;

5) эффективность управленческой деятельности;

6) сохранение здоровья обучающихся (воспитанников) в общеобразовательном учреждении;

7) уровень исполнительской дисциплины и личные профессиональные достижения руководителя общеобразовательного учреждения.

6. Критерии по оценке труда руководителей общеобразовательных учреждений, а также оценка их значимости может пересматриваться в связи с особенностями, целями и задачами, программами развития регионального образования и доводится до сведения руководителей общеобразовательных учреждений.

7. Выплата стимулирующего характера по итогам достижения показателей эффективности деятельности общеобразовательного учреждения, руководителю общеобразовательного учреждения по решению Учредителя не производится при наличии неснятого дисциплинарного взыскания.

8. Руководителям общеобразовательных учреждений при наличии экономии финансовых средств на оплату труда может быть оказана материальная помощь в размере одного должностно-го оклада. В исключительных случаях может быть оказана еще одна материальная помощь. Порядок оказания и выплаты материальной помощи определяется администрацией городского округа.

Глава 3. Порядок стимулирования

9. Установление стимулирующей выплаты по итогам достижения показателей эффективности деятельности общеобразовательных учреждений осуществляется ежеквартально Комиссией по премированию руководителей общеобразовательных и образовательных учреждений (далее - Комиссия), образованной администрацией городского округа ЗАТО Свободный (далее - Учредитель) в следующем порядке.

Руководитель в установленный срок (25 марта, 25 июня, 25 сентября, 20 декабря) предоставляет в Комиссию информацию о достижениях, показателей эффективности деятельности руководителей общеобразовательных учреждений за текущий квартал с обозначенной самооценкой в соответствии с пунктом 15 настоящего Положения, с подтверждающими документами, и справку о размере стимулирующей части фонда оплаты труда руководителя общеобразовательного учреждения за квартал.

Ответственность за достоверность и полноту информации, предоставленной руководителем общеобразовательного учреждения в Комиссию в соответствии с пунктом 9 Положения несет руководитель общеобразовательного учреждения.

На основании представленной информации руководителей, самооценки и мониторинга профессиональной деятельности руководителей за отчетный период по данным отдела образования администрации городского округа, Комиссия принимает решение об установлении размера стимулирующих выплат руководителям общеобразовательных учреждений при условии присутствия не менее половины членов Комиссии. Решение Комиссии оформляется протоколом. На основании протокола комиссии Учредитель издает распоряжение о стимулировании руководителей общеобразовательных учреждений.

10. Стимулирующая выплата по итогам достижения показателей эффективности деятельности общеобразовательного учреждения, начисляется руководителю общеобразовательного учреждения за фактически отработанное время.

11. Стимулирующая выплата - повышающий коэффициент к окладу за квалификационную категорию устанавливается в следующих размерах:

1) руководителям, имеющим высшую квалификационную категорию - 0,25;

2) руководителям, имеющим первую квалификационную категорию - 0,2.

Данная выплата производится ежемесячно в течение установленного периода времени.

12. Стимулирующие выплаты, указанные в подпунктах 3-7 пункта 4 настоящего Положения, выплачиваются:

1) при объявлении благодарности Министерством образования и науки РФ в размере до 3 000 рублей;

2) при награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки РФ в размере до 5 000 рублей;

3) при награждении государственными наградами РФ и наградами Свердловской области в размере до 5 000 рублей;

4) за многолетний, плодотворный труд, высокий профессионализм в связи с юбилейными датами (50, 60, 70 лет со дня рождения) в размере до 10 000 рублей;

7) в связи с выходом на трудовую пенсию по старости в размере одного должностного оклада.

Данные выплаты производятся при предъявлении подтверждающих документов на основании распоряжения Учредителя.

13. Выплаты стимулирующего характера выплачиваются в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда руководителя.

14. Остаток средств фонда стимулирующих выплат руководителя общеобразовательного учреждения, по окончании финансового года, включается в общий фонд стимулирующих выплат для работников учреждения и распределяется в соответствии с локальными актами по оплате труда работников учреждения.

15. Показатели стимулирования руководителей:

№ п/п	Показатели	Расчет показателей	Шкала	Максимальное количество баллов	Самооценка	Баллы комиссии	Пояснения
1. Качество и объемность образования в общеобразовательных учреждениях							
1.	Доля выпускников 11(12) классов успешно прошедших государственную (итоговую) аттестацию по русскому языку и математике (получивших количество баллов выше установленного Рособраздором нижнего предела)	Соотношение выпускников 11(12) классов, успешно прошедших государственную (итоговую) аттестацию по русскому языку и математике к общему числу выпускников 11(12) классов	Не менее 1,0 – 3 балла	3 балла			Рассматривается в 3 квартале
2.	Результаты ЕГЭ по русскому языку в сравнении с результатом по Свердловской области	Средний балл по предмету выпускников сдавших ЕГЭ по русскому языку, в сравнении со средним баллом по Свердловской области	Выше – 2 балла, Равен – 1 балл, Ниже – 0 баллов	2 балла			Рассматривается в 3 квартале
3.	Результаты ЕГЭ по математике в сравнении с результатом по Свердловской области	Средний балл по предмету выпускников сдавших ЕГЭ по математике, в сравнении со средним баллом по Свердловской области	Выше – 2 балла, Равен – 1 балл, Ниже – 0 баллов	2 балла			Рассматривается в 3 квартале
4.	Доля обучающихся по индивидуальным учебным планам	Соотношение обучающихся по индивидуальным учебным планам к общему числу обучающихся	От 0,005 и выше – 2 балла	2 балла			Рассматривается в 1,2,4 квартале
5.	Отсутствие выпускников, окончивших 11 класс со справкой	Количество обучающихся окончивших 11 класс со справкой	Наличие – 0 баллов, Отсутствие – 2 балла	2 балла			Рассматривается в 3 квартале
6.	Отсутствие выпускников, окончивших 9 класс со справкой	Количество обучающихся окончивших 9 класс со справкой	Наличие – 0 баллов, Отсутствие – 2 балла	2 балла			Рассматривается в 3 квартале
7.	Обучающиеся оставленные на повторное обучение в образовательном учреждении	Количество обучающихся оставленных на повторное обучение	Наличие – 0 баллов, Отсутствие – 2 балла	2 балла			Рассматривается в 3 квартале
8.	Обучающиеся очисленные (исключенные) из общеобразовательного учреждения до достижения ими 15-летнего возраста и не продолжившие обучение в других образовательных учреждениях	Количество обучающихся очисленных (исключенных) из общеобразовательного учреждения до достижения ими 15-летнего возраста и не продолжившие обучение в других образовательных учреждениях	Наличие – 0 баллов, Отсутствие – 2 балла	2 балла			Рассматривается в 1,2,4 квартале
9.	Учебные результаты аттестации учащихся начальной ступени обучения	Соотношение обучающихся начальной ступени обучения закрывших обучение в четверти на «б» и «в» к общему числу обучающихся на начальной ступени обучения	От 0,5 и выше – 2 балла	2 балла			Рассматривается в 1,2,4 квартале
10.	Учебные результаты аттестации учащихся средней ступени обучения	Соотношение обучающихся средней ступени обучения закрывших обучение в четверти на «б» и «в» к общему числу обучающихся на средней ступени обучения	От 0,5 и выше – 2 балла	2 балла			Рассматривается в 1,2,4 квартале
11.	Участие в предметных олимпиадах по уровню	Уровень субъективного участия (рассматривается при наличии призов и постановлений)	Федеральный уровень – 3 балла; Региональный уровень – 2 балла; Муниципальный уровень – 1 балл	6 баллов			Рассматривается в 1,2,4 квартале
12.	Наличие победителей и призеров предметных олимпиад на муниципальном уровне	Количество победителей и призеров	От 18 и выше – 2 балла	2 балла			Рассматривается в 1,4 квартале
13.	Наличие победителей и призеров предметных олимпиад на региональном уровне	Количество победителей и призеров	От 6 и выше – 2 балла	2 балла			Рассматривается в 1,4 квартале
14.	Наличие победителей и призеров предметных олимпиад на федеральном уровне	Количество победителей и призеров	От 1 – 1 балл, От 2 и выше – 2 балла	2 балла			Рассматривается в 1,4 квартале
15.	Участие учащихся на научно-практических конференциях, конкурсах.	Уровень закрываемого участия (рассматривается при наличии призов, постановлений)	Федеральный уровень – 3 балла; Региональный уровень – 2 балла; Муниципальный уровень – 1 балл	6 баллов			Рассматривается в 1,2,4 квартале
16.	Доля победителей, призеров и лауреатов научно-практических конференций, конкурсов.	Соотношение победителей, призеров и лауреатов научно-практических конференций, конкурсов к общему количеству обучающихся (учиваются победители и призеры федерального, регионального уровня)	От 0,005 до 0,03 – 2 балла	2 балла			Рассматривается в 1,2,4 квартале
17.	Обращение граждан, связанных с образовательным процессом и его результатов	Наличие или отсутствие обращений граждан связанных с образовательным процессом и его результатов	Наличие – 0 баллов, отсутствие – 2 балла.	2 балла			Рассматривается в 1,2,3,4 квартале
18.	Организация инновационной деятельности и образовательного учреждения, ведение экспериментальной работы, разработка и реализация авторских программ, выполнение программ углубленного и расширенного изучения предметов	Ведение инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, разработка и реализация авторских программ, выполнение программ углубленного и расширенного изучения предметов	За каждый вид деятельности – 0,5 балла, не более 5 баллов	5 баллов			Рассматривается в 1,2,3,4 квартале

2. Создание условий для осуществления учебно-воспитательного процесса, в том числе обеспечение лицензионных требований					
1.	Наличие оптимизированных образовательных кабинетов (химия, физика...)	Количество кабинетов 6 кабинетов – 3 балла; 4 кабинета – 2 балла	3 балла	Рассматривается в 12,3,4 квартале	
2.	Соответствие условий обучения санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам (СанПиН)	Количество и планировка напольных органов Отсутствие – 2 балла; наличие предписания – 0 баллов	2 балла	Рассматривается в 12,3,4 квартале	
3.	Обеспечение комфортных санитарно-бытовых условий	Наличие и оборудованных гардеробов, мест личной гигиены Наличие – 1 балл; Отсутствие – 0 баллов	1 балл	Рассматривается в 12,3,4 квартале	
4.	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда, выполнение необходимых объемов текущего и капитального ремонта	Количество и планировка напольных органов; Отсутствие – 2 балла; наличие предписания – 0 баллов	4 балла	Рассматривается в 12,3,4 квартале	
5.	Эстетические условия, оформление школы, кабинетов, наличие ограждений и состояние прилегающей территории	Проведение текущего и капитального ремонта	2 балла	Рассматривается в 12,3,4 квартале	
6.	Отсутствие в случаях травмы учащихся (вечесных случаев) с образовательных и сотрудниками во время образовательного процесса	Оформление школы, кабинетов, наличие ограждений и состояние прилегающей территории (количество, состояние и расположение дорожно-транспортных средств, благоустройство и чистота территории, состояние газонов и цветников, состояние ограждений и малых архитектурных форм, эстетика оформления прилегающего участка, экологическая безопасность территории) (Рассматривается при наличии выполнения всех условий)	Отсутствие – 2 балла; наличие – 0 баллов	2 балла	Рассматривается в 12,3,4 квартале
3. Карьерные ресурсы общеобразовательного учреждения					
1.	Доля педагогов имеющих высшую, первую квалификационную категорию	Количество педагогов с высшей категорией к общему числу педагогов (профтарифированных), количество педагогов с первой квалификационной категорией к общему числу педагогов (Профтарифированных)	С высшей более 0,1 - 2 балла, от 0,07 до 0,1 - 1 балл. С первой категорией от 0,5 до 1 - 1 балл	3 балла	Рассматривается в 12,3,4 квартале
2.	Укомплектованность педагогическими кадрами, стабильность педагогического коллектива	Фактическая численность педагогического персонала к штатной численности педагогического персонала	Более 0,8 – 1 балл	1 балл	Рассматривается в 12,3,4 квартале
3.	Развитие педагогического творчества (участие педагогов и руководителей в научных исследованиях, опытно-экспериментальной работе, конкурсах, конференциях)	Уровень тарификационного участия	Федеральный – 3 балла; Региональный – 2 балла; Муниципальный – 1 балл	6 баллов	Рассматривается в 12,3,4 квартале
4.	Стабильность педагогического коллектива, сохранение молодых специалистов	Соотношение уволившихся педагогических работников к общему числу педагогических работников	От 0 до 0,08 – 3 балла; Свыше 0,08 – 0 баллов	3 балла	Рассматривается в 12,3,4 квартале
5.	Участие в процедуре ЕГЭ Доля учителей, участвовавших в процедуре ЕГЭ в качестве руководителей и организаторов ППЭ, экспертов по проверке работ.	Количество учителей фактически принимающих участие в процедуре ЕГЭ в качестве руководителей и организаторов ППЭ, экспертов по проверке работ к общему количеству педагогов (при наличии)	От 0,2 до 1 – 2 балла	2 балла	Рассматривается в 3 квартале
6.	Участие в процедуре ЕГЭ в качестве ППЭ общеобразовательного учреждения	Обеспечение качественной подготовки и участия общеобразовательного учреждения в процедуре ЕГЭ (при наличии замечаний вышестоящих органов не рассматривается)	За каждое участие (предмет по которому проводится ЕГЭ) – 0,2 балла (но не более 2 баллов в сумме)	2 балла	Рассматривается в 3 квартале
7.	Доля педагогов ставших победителями, призерами и лауреатами конкурсов	Соотношение численности победителей, призеров и лауреатов к общей численности педагогов	От 0,08 и более – 2 балла; От 0,05 и более – 1 балл	2 балла	Рассматривается в 12,3,4 квартале
4. Социальные критерии					
1.	Снижение количества обучающихся, состоящих на учете в инспекции по делам несовершеннолетних и ТКДН и ДИ	Динамика снижения или отсутствия (по данным муниципальных отделов ПДН)	Отсутствие стоящих на учете – 2 балла, динамика снижения – 1 балл	2 балла	Рассматривается в 12,3,4 квартале
2.	Отсутствие обучающихся совершивших правонарушения	Количество обучающихся совершивших правонарушения	Отсутствие – 2 балла	2 балла	Рассматривается в 12,3,4 квартале
3.	Наличие банка данных по одаренным детям, обучающимся в общеобразовательном учреждении (социальный паспорт, социальное сопровождение)	Наличие банка данных по одаренным детям (расширяется при наличии приказа о создании банка данных и программы социального сопровождения)	Наличие – 2 балла	2 балла	Рассматривается в 12,3,4 квартале
4.	Профилактическая работа с детьми группы риска	Наличие планов и мероприятий и их выполнений	Наличие – 1 балл; Выполнение – 1 балл	2 балла	Рассматривается в 12,4 квартале
5.	Высокий уровень организации канicularного отдыха обучающихся, совершенствование форм и содержания отдыха и оздоровления детей и подростков	Количество обучающихся охваченных отпуском и оздоровлением в каникулярное время к общему числу обучающихся; Количество и виды проведенных мероприятий	От 0,5 и выше – 2 балла; От 0,3 и выше – 1 балл; От 5 и выше – 2 балла; От 2 и выше – 1 балл	4 балла	Рассматривается в 12,3,4 квартале
6.	Занятость обучающихся во внеурочное время (рассматриваются направления внеурочной работы, обеспечивающие воспитательные результаты, социальные проекты в которых участвуют обучающиеся)	Соотношение занятых во внеурочное время учащихся к общей численности учащихся в образовательном учреждении	От 0,6 и более – 2 балла; От 0,3 и более – 1 балл	2 балла	Рассматривается в 12,4 квартале
5. Эффективность управленческой деятельности					
1.	Обеспечение доступности и открытости информации об общеобразовательном учреждении	Наличие сайта в сети интернет (показатель рассматривается, если сайт отвечает предъявленным требованиям и регулярно обновляется)	Наличие и обновление ежемесячно – 2 балла; Наличие и обновление 2 раза в месяц – 1 балл; Ежемесячно – 2 балла. Не रहे одного номера в четверг – 1 балл	2 балла	Рассматривается в 12,3,4 квартале
2.	Наличие газеты (пресса) в печатном или цифровом варианте (на сайте)	Регулярность школьной прессы	Регулярность – 2 балла	2 балла	Рассматривается в 12,3,4 квартале
3.	Публичный отчет	Наличие публичного отчета, опубликованного в СМИ или на сайте (показатель рассматривается, если публичный отчет отвечает требованиям)	Наличие – 1 балл	1 балл	Рассматривается в 12,3,4 квартале
4.	Деятельность родительского комитета общеобразовательного учреждения	Наличие и результативная деятельность (показатель рассматривается при наличии документов о деятельности родительского комитета на сайте)	Результативная деятельность – 2 балла	2 балла	Рассматривается в 12,3,4 квартале
5.	Эффективное использование материальных ресурсов	Показатели за период прошлого года в сравнении с показателями текущего года за тот же период (Рассматривается при наличии экономии (снижения) по	Энергоэффективность – 1 балл; Теплоэнергия – 1 балл; Воснабжение – 1 балл	3 балла	Рассматривается в 12,3,4 квартале

5.	Эффективное использование материальных ресурсов	Показатели за период прошлого года в сравнении с показателями текущего года за тот же период (Рассматривается при наличии экономии (снижения) по выставленным счетам обслуживающих организаций)	Энергоэффективность – 1 балл; Теплоэнергия – 1 балл; Воснабжение – 1 балл	3 балла	Рассматривается в 12,3,4 квартале
6.	Отсутствие обоснованных обращений сотрудников, учащихся, родителей о нарушении законодательства в адрес администрации городского округа ЗАТО Свободный, Министерства общего и профессионального образования Свердловской области, прокуратуры и других инстанций по поводу конфликтных ситуаций	Количество обращений	Отсутствие – 2 балла	2 балла	Рассматривается в 12,3,4 квартале
7.	Эффективность использования материальных ресурсов	Общее количество учащихся в школе к общему количеству классов	Наполняемость 25 чел – 2 балла, от 23,5 до 24,9 – 1 балл, менее 23,5 – 0 баллов	2 балла	Рассматривается в 12,4 квартале
8.	Эффективность управления кадровыми ресурсами. Оптимальная численность учителей и прочего персонала	Отношение численности учителей к численности прочего персонала	65:35 – 2 балла; 70:30 и выше – 3 балла; 60:40 и ниже – 0 баллов	3 балла	Рассматривается в 12,3,4 квартале
9.	Эффективность организации введения НСОТ. Оптимальное распределение ФОТ	Отношение ФОТ учителей к ФОТ прочего персонала	70:30 – 2 балла, ниже данного соотношения – 0 баллов	2 балла	Рассматривается в 12,3,4 квартале
10.	Доля ФОТ стимулирования в общем ФОТ общеобразовательного учреждения	Отношение ФОТ стимулирования к общему ФОТ общеобразовательного учреждения	30% - 2 балла	2 балла	Рассматривается в 12,3,4 квартале
11.	Наличие просроченной кредиторской задолженности	Отсутствие кредиторской задолженности	Отсутствие – 2 балла	2 балла	Рассматривается в 12,3,4 квартале
12.	Рост средней заработной платы работников общеобразовательного учреждения в отчетном периоде по сравнению с тем же периодом прошлого года без учета повышения размера заработной платы в соответствии с решениями Правительства РФ, Правительства Свердловской области, местных органов самоуправления	Повышение средней заработной платы сотрудников	Повышение – 3 балла	3 балла	Рассматривается в 12,3,4 квартале
13.	Качественное исполнение функций муниципального заказчика и отсутствие факторов нарушения законодательства при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг для муниципальных нужд (рассматривается при размещении на сайте заказа на поставку товаров, работ, услуг)	Количество факторов нарушения законодательства при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг для муниципальных нужд	Отсутствие – 2 балла	2 балла	Рассматривается в 12,3,4 квартале
6. Создание условий обучающихся					
1.	Организация обеспечения горячим питанием обучающихся	Отношение получающих горячее питание обучающихся к общему количеству обучающихся	От 0,96 до 1 – 1 балл	1 балл	Рассматривается в 12,4 квартале
2.	Предписание напольных норм питания и внеурочной	Отсутствие предписаний	Отсутствие – 1 балл	1 балл	Рассматривается в 12,3,4 квартале
3.	Организация и проведение	Отношение родителей	От 0,6 до 1,0 – 2 балла	2 балла	Рассматривается в 12,3,4 квартале
4.	Организация обучения детей с ограниченными возможностями здоровья	Обучение детей с ограниченными возможностями здоровья	За каждого ребенка - 0,5 баллов но не более 5 баллов	5 баллов	Рассматривается в 12,3,4 квартале
7. Уровень исполнения лицензионных и личных профессиональных достижений руководителей общеобразовательного учреждения					
1.	Наличие квалификации «Менеджер» у директора школы	Уровень квалификации, переподготовка	Диплом – 1 балл	1 балл	Рассматривается в 12,3,4 квартале
2.	Наличие квалификации «Менеджер» у заместителя директора школы (показатель рассматривается при наличии категории менеджер у всех заместителей директора)	Уровень квалификации, переподготовка	Диплом – 1 балл	1 балл	Рассматривается в 12,3,4 квартале
3.	Организация и проведение	Наличие разработок и опытно-экспериментальной деятельности в учреждении	Наличие – 3 балла	3 балла	Рассматривается в 12,3,4 квартале
4.	Участие в качестве экспертов в рабочих группах и комиссиях	Уровень и действительное участие (показатель рассматривается при наличии приказа вышестоящего органа соответствующего уровня)	Региональный уровень – 3 балла; Муниципальный уровень – 2 балла	5 баллов	Рассматривается в 12,3,4 квартале
5.	Своевременное, полное и качественное ведение и предоставление отчетности и информации об образовательном учреждении запрашиваемой вышестоящими органами, в том числе по электронной почте	Высокий уровень исполнительской дисциплины (показатель рассматривается при отсутствии замечаний вышестоящих органов)	Постовно – 2 балла	2 балла	Рассматривается в 12,3,4 квартале
				127 бал.ов	
				121 бал	
				106 бал.ов	
				127 бал.ов	

16. Размер стимулирующей выплаты руководителю общеобразовательного учреждения определяется по формуле:
 $R = ((E/4) - S) / X \times Z$ где:
 R - размер стимулирующей выплаты руководителю образовательного учреждения в рублях;
 E - годовой фонд стимулирующих выплат для руководителя; Положением;
 X - максимальное количество баллов
 Z - среднее количество баллов набранных руководителем по показателям эффективности деятельности общеобразовательного учреждения."

1.3. Приложение № 3 "Примерное положение о стимулировании работников общеобразовательных учреждений городского округа ЗАТО Свободный" изложить в следующей редакции:

Приложение № 3

Примерное положение о стимулировании работников общеобразовательных учреждений городского округа ЗАТО Свободный**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящее Примерное положение о стимулировании работников общеобразовательных учреждений городского округа ЗАТО Свободный (далее - Примерное положение) разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников общеобразовательных учреждений в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитии творческой активности и инициативы.

2. Система стимулирующих выплат работникам общеобразовательного учреждения включает в себя поощрительные выплаты по результатам труда (премии).

Глава 2. Основания (критерии) премирования

3. Общеобразовательным учреждением могут устанавливаться следующие основания (критерии) премирования работников.

Наименование должности	Основания (критерии) для премирования
1	2
Педагогические работники	Подготовка призеров олимпиад, конкурсов, конференций различного уровня, участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, разработка и реализация авторских программ, выполнение программ углубленного и расширенного изучения предметов, подготовка и проведение внеклассных мероприятий, использование в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий, участие педагога в методической работе, в том числе в конференциях, семинарах, методических объединениях, организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья обучающихся, проведение мероприятий по профилактике вредных привычек, организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж общеобразовательного учреждения у обучающихся (воспитанников), родителей, общественности, снижение количества обучающихся, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, снижение (отсутствии) пропусков обучающимися (воспитанниками) уроков (посещений) без уважительной причины, снижение частоты обоснованных обращений обучающихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций и высокий уровень решения конфликтных ситуаций, образцовое содержание кабинета, высокий уровень исполнительской дисциплины (подготовки отчетов, заполнения журналов, ведения личных дел)
Заместители директора	Организация предпрофильного и профильного обучения, выполнение плана внутрискольного контроля, плана воспитательной работы, высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации обучающихся, высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса, качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении общеобразовательным учреждением (совет общеобразовательного учреждения, экспертно-методический совет, педагогический совет, органы ученического самоуправления), отсутствие нарушений в образовательном процессе норм и правил охраны труда, высокий уровень организации и контроля экспертной, методической и инновационной работы в общеобразовательном учреждении, сохранение контингента обучающихся, высокий уровень организации аттестации педагогических работников общеобразовательного учреждения, поддержание благоприятного психологического климата в коллективе, высокий уровень исполнительской дисциплины (своевременная и качественная подготовка отчетов, нормативных документов, программ), выполнение образовательных и учебных планов и программ
Заместитель директора по административно-хозяйственной работе	Обеспечение качественных санитарно-гигиенических условий в помещениях общеобразовательного учреждения, соответствующих требованиям СанПиН, обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда, высокое качество подготовки и организации ремонтных работ, высокий уровень организации и контроля работы персонала курируемых подразделений, результативность работы по привлечению внебюджетных средств, высокий уровень исполнительской дисциплины (своевременная и качественная подготовка отчетов, нормативных документов, программ)
Работники бухгалтерии	Систематизация бюджетного учета, применение в работе новых компьютерных программ, ведение экономической работы, учет внебюджетной деятельности, своевременное и качественное предоставление достоверной отчетности, систематический анализ финансово-хозяйственной деятельности, отсутствие нарушений и замечаний со стороны проверяющих органов
Педагог-психолог, социальный педагог	Результативность коррекционно-развивающей работы с обучающимися, своевременное и качественное ведение банка данных детей, охваченных различными видами контроля
Библиотекарь	Высокая читательская активность обучающихся, организация работы библиотеки в качестве информационно образовательного центра, участие в общешкольных и районных мероприятиях, оформление тематических выставок, планирование комплектования библиотечного фонда

Обслуживающий персонал (уборщица, дворник и другие)	Проведение генеральных уборок, содержание участка в соответствии с требованиями СанПиН, качественная уборка помещений, оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок
---	--

Установление условий премирования, не связанных с результативностью труда, не допускается.

Глава 3. Порядок премирования

4. Поощрительные выплаты по результатам труда распределяются органом самоуправления общеобразовательного учреждения, обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления, совместно с профсоюзной организацией (при ее наличии) по представлению руководителя общеобразовательного учреждения.

5. Руководитель общеобразовательного учреждения представляет в орган самоуправления общеобразовательного учреждения аналитическую информацию о показателях деятельности работников, являющихся основанием для их премирования.

Порядок рассмотрения органом самоуправления общеобразовательного учреждения, обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления, вопроса о стимулировании работников устанавливается соответствующим положением.

6. Премирование работников общеобразовательных учреждений осуществляется за фактически отработанное время в пределах установленного фонда оплаты труда.

7. Кроме премий работникам общеобразовательных учреждений может быть оказана материальная помощь не более двух раз в год в пределах установленного фонда оплаты труда.

Размер материальной помощи устанавливает работодатель. 8. С учетом индивидуальных особенностей общеобразовательного учреждения в настоящее Примерное положение могут быть внесены изменения и дополнения."

2. Решение опубликовать в газете "Свободные вести".

3. Решение вступает в силу с 01 июля 2013 года.

4. Контроль за исполнением данного решения возложить на председателя комиссии по социальной политике Хизуева Р.Г.

**Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

РЕШЕНИЕ № 21/13

от 10 июня 2013 года

О внесении изменений в Положение "О контрольном органе городского округа ЗАТО Свободный"

В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 года № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", руководствуясь ст. 22, 31, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Положение "О контрольном органе городского округа ЗАТО Свободный", утвержденное решением Думы городского округа от 21.09.2011 г. № 62/14:

1) Пункт 7 статьи 1 изложить в следующей редакции:

"7. Полное наименование контрольного органа - Контрольный орган городского округа ЗАТО Свободный.

Сокращенное наименование - Контрольный орган ГО ЗАТО Свободный";

2) Дополнить пункт 2 статьи 5 абзацем 4 следующего содержания: "В качестве представителя нанимателя (работодателя) председателя контрольного органа выступает глава городского округа ЗАТО Свободный";

3) В подпункте 1 пункта 5 статьи 5 слово "организациями" заменить словами "государственными органами, физическими и юридическими лицами";

4) Подпункт 23 пункта 5 статьи 5 изложить в следующей редакции:

"23) осуществляет иные полномочия, установленные федеральными законами, законами Свердловской области, Уставом городского округа и нормативными правовыми актами Думы городского округа";

5) В пункте 1 статьи 6 слово "контрольного" заменить словом "Контрольного";

6) Название главы 3 изложить в следующей редакции

"Глава 3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНТРОЛЬНОГО ОРГАНА";

7) Подпункт 7 пункта 1 статьи 10 изложить в следующей редакции:

"7) финансово-экономическая экспертиза (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) проектов решений Думы городского округа, связанных с изменениями доходов и (или) расходов бюджета городского округа, и проектов муниципальных нормативных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств городского округа, а также муниципальных программ";

8) Пункт 9 статьи 12 изложить в следующей редакции:

"9. Данные мероприятия осуществляются контрольным органом, как по поручению Думы городского округа, так и по собственной инициативе контрольного органа. При наличии соответствующего поручения Думы городского округа результаты проведенных экспертно-аналитических мероприятий в форме заключения контрольного органа представляются в сроки, указанные в данном поручении, Думе городского округа.

Результаты проведенных по собственной инициативе экспертно-аналитических мероприятий в форме заключения контрольного органа направляются главе городского округа и в администрацию городского округа."

9) Абзац 1 пункта 1 статьи 14 изложить в следующей редакции:

"1. Контрольные мероприятия проводятся на основании годового плана деятельности контрольного органа и при наличии распоряжения председателя контрольного органа о проведении контрольного мероприятия в отношении конкретного органа местного самоуправления, организации, предприятия, учреждения. Сроки, объемы, способы и место проведения контрольного мероприятия устанавливаются распоряжением председателя контрольного органа."

10) Подпункт 5 пункта 2 статьи 14 изложить в следующей редакции:

"5) планируемый срок, способ и место проведения контрольного мероприятия."

11) Пункт 5 статьи 14 изложить в следующей редакции:

"5. Информация, изложенная в акте, является основанием для подготовки отчета контрольного органа о результатах проведенного контрольного мероприятия.

Форма для составления отчета контрольного органа установлена регламентом контрольного органа."

12) Пункт 2 статьи 18 изложить в следующей редакции:

"2. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) контрольного органа в Думу городского округа."

13) Дополнить пункт 1 статьи 21 абзацем 2 следующего содержания:

"Годовой план работы контрольного органа и его изменения подлежат опубликованию (обнародованию) в газете "Свободные вести" и размещаются на официальном сайте городского округа в сети Интернет."

2. Настоящее решение опубликовать в газете "Свободные вести".

3. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".

4. Контроль за исполнением данного решения возложить на председателя комиссии по законодательству Бородин А.В.

Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Регламент контрольного органа городского округа ЗАТО Свободный, утвержденный решением Думы городского округа от 30.01.2012 года № 70/20:

1) В пункте 4.3 статьи 3 слово "организациями" заменить словами "государственными органами, физическими и юридическими лицами";

2) Пункт 4.24 статьи 3 изложить в следующей редакции:
"4.24 Осуществляет иные полномочия, установленные федеральными законами, законами Свердловской области, и настоящим регламентом контрольного органа."

3) Абзац 2 пункта 8 статьи 6 изложить в следующей редакции:

"Объект контроля, в отношении которого вынесено решение о проведении контрольного мероприятия, уведомляется о сроках его проведения не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до дня его проведения."

4) Пункт 3 статьи 8 изложить в следующей редакции:

"3. Для проведения проверок создается контрольная группа, состоящая из председателя и (или) инспектора контрольного органа, и других специалистов, привлекаемых в случае необходимости к проверке."

5) В абзаце 1 пункта 8 статьи 8 слова "не позднее, чем за 3(три) рабочих дня до начала ее проведения" исключить;

6) Пункт 9 статьи 8 изложить в следующей редакции:

"9. Контрольные мероприятия проводятся на основании годового плана деятельности контрольного органа и при наличии распоряжения председателя контрольного органа о проведении контрольного мероприятия в отношении конкретного органа местного самоуправления, организации, предприятия, учреждения. Сроки, объемы, способы и место проведения контрольного мероприятия устанавливаются распоряжением председателя контрольного органа."

7) Подпункт 5 пункта 10 статьи 8 изложить в следующей редакции:

"5) планируемый срок и место проведения контрольного мероприятия."

8) Пункт 7 статьи 9 изложить в следующей редакции:

"7. Информация, изложенная в акте, является основанием для подготовки отчета контрольного органа о результатах проведенного контрольного мероприятия.

Форма для составления отчета контрольного органа установлена регламентом контрольного органа."

9) Пункт 5 статьи 11 дополнить словами:

"не позднее 1 марта года следующего за отчетным";

2. Настоящее решение опубликовать в газете "Свободные вести".

3. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".

4. Контроль за исполнением данного решения возложить на председателя комиссии по законодательству Бородин А.В.

Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

РЕШЕНИЕ № 21/14

от 10 июня 2013 года

О внесении изменений в Регламент контрольного органа городского округа ЗАТО Свободный

В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 года № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", ст. 9 Положения "О контрольном органе городского округа ЗАТО Свободный", руководствуясь ст. 22, 31, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШЕНИЕ № 21/15

от 10 июня 2013 года

О рассмотрении плана приватизации муниципального имущества городского округа на 2013 год

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на основании п. 13 Положения "О порядке и условиях приватизации муниципального имущества городского округа ЗАТО Свободный", руководствуясь пп. 5 п. 2 ст. 22 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить план приватизации муниципального имущества городского округа ЗАТО Свободный на 2013 год (прилагается).
2. Настоящее решение опубликовать в газете "Свободные вести".
3. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".
4. Контроль за исполнением данного решения возложить на председателя бюджетно-финансовой комиссии Булавину Т.А.

**Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

**План приватизации муниципального имущества
на 2013 год**

Наименование подлежащего приватизации имущества	Местонахождение имущества	Сумма прогнозируемого дохода	Иные сведения	Способ приватизации муниципального имущества
Автомобиль ГАЗ-53	Гараж МКОУ СОШ № 25	30 000,00	Завод-изготовитель Горьковский автозавод. Двигатель № 204423, шасси № 794866; заводской № 04-68 СФЗ; дата выпуска-01.01.1983 г.	аукцион
Автобус ПАЗ-423001	Администрация ГО ЗАТО Свободный	166 000,00	Автобус, категория D, 2004 года выпуска, цвет белосиний, объем двигателя 4750 куб. см, идентификационный номер (VIN) X1M42300140000240, № двигателя 130060, № кузова 40000240	аукцион
Автобус ПАЗ-423001	Администрация ГО ЗАТО Свободный	166 000,00	Автобус, категория D, выпуска 2004 года, цвет белосиний, идентификационный номер (VIN) X1M42300140000239, № двигателя 132116, № кузова 40000239	аукцион
Автобус ПАЗ-32053Р	Администрация ГО ЗАТО Свободный	29 000,00	Автобус, выпуска 2002 года, цвет желтый, идентификационный номер (VIN) X1M32053P20004058, Ж двигателя 21015027, № кузова 20004058	аукцион
Автобус для маршрутных перевозок ГАЗ-322131	Администрация ГО ЗАТО Свободный	35 000,00	Автобус для маршрутных перевозок, категория D, цвет золотисто-желтый, выпуска 2004 года, идентификационный номер (VIN) X7832213140008744, № двигателя 43086385, № кузова 32210040112976	аукцион
Автобус для маршрутных перевозок ГАЗ-3269-0000010-03	Администрация ГО ЗАТО Свободный	36 000,00	Автобус для маршрутных перевозок, категория D, цвет золотисто-желтый, выпуска 2003 года, идентификационный номер (VIN) X8332690B30000235, № двигателя 33161325, № кузова 32210030079014	аукцион
Автобус ПАЗ 32050R	Администрация ГО ЗАТО Свободный	33 000,00	Автобус, выпуска 2000 года, цвет бело-синий, идентификационный номер (VIN) X1M32050RY000B075, № двигателя Y1033300, № кузова Y0008075	аукцион
Автомобиль КАМАЗ-532150	Администрация ГО ЗАТО Свободный	оценка	Автомобиль КАМАЗ-532150, грузовой бортовой, идентификационный номер (VIN) XTC53215012162745, 2001 года	аукцион
Автомобиль ВАЗ-2107	Администрация ГО ЗАТО Свободный	оценка	Легковой седан, 1997 год изг., цвет белый, идентификационный номер (VIN) XTA210700V1040108	аукцион
Легковой автомобиль «Волга» марка ГАЗ-31105	Администрация ГО ЗАТО Свободный	26 000,00	Легковой, 2004 год изг., цвет серебристый, объем двигателя 2285 куб. см, идентификационный номер (VIN) XTH31105041226043	аукцион
Микроавтобус марка, модель ГАЗ-322132	Администрация ГО ЗАТО Свободный	18 500,00	Автобус для маршрутных перевозок, категория D, 2004 год изг., цвет золотисто-желтый, объем двигателя 2285 куб. см, идентификационный номер (VIN) XTH32213250393639	аукцион
Специальный а/м грузопассажирский, модель УАЗ-3909	Администрация ГО ЗАТО Свободный	32 500,00	Специальный а/м, категория В, 2002 год изг., цвет защитный, объем двигателя 2445 куб. см, идентификационный номер (VIN) XTT3909020032312	аукцион
Легковой ВАЗ-21102	Администрация ГО ЗАТО Свободный	80 000,00	Легковой 2004 года выпуска, объем двигателя 1499 куб. см, идентификационный номер (VIN) XTA21102040703010	аукцион
Микроавтобус марка, модель ГАЗ-3269-0000010-03	Администрация ГО ЗАТО Свободный	18 000,00	Автобус для маршрутных перевозок, категория D, 2003 год изг., цвет золотисто-желтый, № двигателя 3316106, идентификационный номер (VIN) X8332690B30000234	аукцион
Итого:		670 000,00		

РЕШЕНИЕ № 21/16

от 10 июня 2013 года

О сложении полномочий депутата Думы пятого созыва по второму избирательному округу Горбунова С.А.

Рассмотрев заявление депутата Думы пятого созыва по второму избирательному округу Горбунова С.А. о сложении полномочий, в соответствии пп. 2 п.1 ст. 25 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Досрочно прекратить полномочия депутата Думы пятого созыва по второму избирательному округу Горбунова С.А., на основании заявления об отставке по собственному желанию, в связи с переменой места жительства.
2. Копию решения направить в Свободненскую поселковую территориальную избирательную комиссию.
3. Решение опубликовать в газете "Свободные вести".
4. Решение вступает в силу с момента опубликования в газете "Свободные вести".
5. Контроль за исполнением данного решения возложить на заместителя председателя Думы городского округа Чазова В.А.

**Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

РЕШЕНИЕ № 21/17

от 10 июня 2013 года

О внесении изменений в состав постоянных депутатских комиссии Думы городского округа

Заслушав информацию главы городского округа Мельникова В.В., в соответствии с п. 9 ст.21 Устава городского округа и ст. 21 Регламента Думы, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в состав постоянных депутатских комиссии Думы городского округа, утвержденный решением Думы городского округа от 27.03.2012 года № 1/7:
Пункт 4 изложить в следующей редакции:
"4. В состав комиссии по городскому хозяйству включить следующих депутатов Думы:
Козарева Владимира Петровича, председатель комиссии;
Бородина Алексея Владимировича;
Хизуева Рашидхана Газимагомедовича".
2. Решение опубликовать в газете "Свободные вести".
3. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".
4. Контроль за исполнением данного решения возложить на заместителя председателя Думы городского округа Чазова В.А.

**Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

Патриарх Кирилл посетил Екатеринбургскую митрополию

"Христос воскрес!" - этими словами предстоятель Русской Православной церкви патриарх московский и всея Руси Кирилл приветствовал уральцев на Екатеринбургской земле. Вечером 15 мая 2013 года, завершив программу визита в Китай, патриарх Кирилл прибыл из Шанхая в Екатеринбург. В аэропорту Кольцово предстоятеля встречали руководители региона и города, представители общественности. И, конечно же, своего патриарха встречали - глава Екатеринбургской митрополии, митрополит Екатеринбургский и Верхотурский Кирилл и многочисленное духовенство.

Стоит отметить, что приезд патриарха приурочен к нескольким датам сразу. Это и 400 лет со дня восшествия на престол династии Романовых, и 145 лет со дня рождения государя Николая II (19 мая), а также 95 лет со дня мученической кончины царской семьи и 10 лет с даты освящения Храма-на-Крови, одно из крупнейших православных храмов России, возведенного на месте гибели Святых царственных страстотерпцев.

Приезд патриарха - большая редкость для уральцев. Ни до революции, ни в советские годы предстоятели православной церкви не посещали Екатеринбургскую епархию. Первым русским патриархом, посетившим Екатеринбург, стал Алексей II. В 2000 году он посетил Урал и, в частности, совершил молебен на месте убийства святых царственных страстотерпцев, где сейчас и возведен храм-памятник. А патриарх Кирилл приезжает уже во второй раз, в первый раз он был в столице Урала в 2010 году. Тогда, в уже действующем Храме-на-Крови Святейший Владыка освятил колокол-благовест с изображением святых Царственных страстотерпцев и мемориальную мраморную плиту с надписью о великом освящении нижней церкви в честь святых Новомучеников и исповедников Российских. И в свой нынешний визит Патриарх тоже освятил важный для города и всей митрополии храм - восстановленный сестрами Ново-Тихвинского монастыря храм в честь Александра Невского. Но приезд патриарха важен для всех верующих людей не только потому, что патриарх освящает новые или отреставрированные храмы. Все, кто встречался с патриархом Кириллом, отмечают его удивительный ум, строгость и вместе с тем доброту и духовную глубину. А видение воочию духовной силы своего пастыря дает верующим надежду на возрастание, на укрепление в вере, и просто дарит радость.

Однако все, встречавшие могли заметить, что патриаршее служение, особенно дни сложного и насыщенного событиями визита в Китай, где Патриарх московский и всея Руси был принят на самом высоком государственном уровне, потребовали от предстоятеля нашей церкви напряжения всех физических сил. Поэтому, в программе визита на Урал для Его Святейшества был предусмотрен, после прибытия из Китая, один день отдыха.

Официальная часть визита началась 18 мая с посещения монастыря Святых Царственных Страстотерпцев на Ганиной яме.

У монастырских врат Святейшего Патриарха Кирилла встречали наместник архимандрит Пимен (Адарченко), насельники обители и духовенство Екатеринбургской митрополии.

Стоит отметить, что на этой встрече, также присутствовали жители ЗАТО пос. Свободный, в частности представители воинских частей и прихожане храма в честь Святого Дмитрия Донского, настоятель о. Александр Мехоношин. Всего около 50 человек.

Звучал праздничный звон колоколов, хор воспитанников духовной семинарии под руководством Антона Лебедева (кстати, уроженца Верхней Салды) исполнил тропарь царственным страстотерпцам - царю Николаю II, царице Александре, цесаревичу Алексию и великим князьям Ольге, Татиане, Марии и Анастасии.

У поклонного креста, установленного рядом с шахтой № 7 - местом уничтожения останков святых Царственных страстотерпцев и их верных слуг, - Святейший Патриарх Кирилл совершил литию, то есть краткую заупокойную службу, в которой молился "об упокоении душ рабов Божиих доктора Евгения Боткина, повара Иоанна Харитоновна, горничной Анны Демидовой, камердинера Алексея Труппа и всех в лютую годину гонений убиенных, в лагерях, в темницах и в узах от ран и болезней умученных и всех в подвиге исповедническом подвижавшихся".

Так же предстоятель совершил чин освящения закладного камня, на месте где будет в скором времени восстановлен храм в честь Державной иконы Божией Матери, споровший 14 сентября 2010 года.

В память о своем визите Святейший патриарх передал отцу наместнику пасхальное яйцо с изображением св. Иоанна Предтечи, а всем присутствовавшим были розданы небольшие иконки святых Царственных страстотерпцев с патриаршим благословением.

Из монастыря предстоятель РПЦ проследовал в Храм-на-Крови во имя Всех святых, в земле Российской просиявших. Святейший Владыка посетил верхний храм, освященный во имя Всех Святых, затем спустившись в нижний храм; эта часть собора освящена в честь Святых царственных Страстотерпцев. Помолвившись Царской семье, патриарх Кирилл посетил "растрельную комнату" - алтарь в боковом приделе Нижнего хра-

ма, устроенный на месте, где находилась комната, в котором Царская семья приняла мученическую кончину.

В тот день в Храме-на-Крови собралась православная молодежь со всей Екатеринбургской митрополии. Здесь были молодые прихожане, учащиеся церковно-приходских школ, участники Архиерейской детской певческой капеллы "Октоих". Сестры милосердия и добровольцы Православной службы милосердия при Отделе социального служения Екатеринбургской епархии подарили Святейшему Патриарху фигуру ангела, сделанную руками их маленьких подопечных.

Затем патриарх Кирилл вышел из нижнего храма ко всем собравшимся в тот день на площади перед собором. На ступенях нижнего храма его приветствовал Митрополит Екатеринбургский и Верхотурский Кирилл и преподнес Святейшему икону святых Царственных Страстотерпцев, написанную уральскими мастерами. Затем Предстоятель РПЦ обратился к народу с



первосвященническим словом, в котором говорил, о многом, но в частности обратил внимание собравшихся на то насколько изменила сознание людей революция:

"а почему нам не удалось построить того общества, о котором мечтали люди? Почему нам не удалось добиться того самого процветания и справедливости, ради которой убили царя, а потом

вздыбили страну гражданской войной?... Но есть, я думаю, самый важный ответ, который открывает нам смысл истории: невозможно строить человеческое счастье на убийствах, на лжи, на кровопролитной борьбе. Невозможно построить благополучие через кровь и ложь... Мы никогда не достигнем своих целей, никогда не обретем счастья, если будем бороться за счастье ложью, лживой пропагандой, коварством и убийствами. Вот какой главный смысл открывается нам в трагедии Ипатьевского дома и того самого места, где мы сейчас стоим. Дома нет, но вместо него к небу взметнулся величественный Храм-на-Крови."

По окончании визита в Храм-на-Крови Святейший Владыка преподнес в дар митрополиту Кириллу пасхальное яйцо с изображением Воскресения Христова.

Затем Святейший Патриарх Кирилл посетил выставку "Подвиг служения России царской династии Романовых". В данной экспозиции (в здании Уральской резиденции святейшего патриарха, расположенном рядом с храмом) были представлены документы, фотографии из государственных архивов, уникальные предметы из частных коллекций, редкие книги из фондов библиотеки имени Белинского и центра "Патриаршее подворье", а также личные вещи великого князя Сергея Александровича из музея Новоспасского монастыря г. Москвы.

В продолжении своего визита на Екатеринбургскую землю Предстоятель РПЦ отслужил Всенощное бдение в Свято-Троицком кафедральном соборе. Его Святейшеству сослужили более семи иерархов церкви, что большая редкость.

На торжественном богослужении присутствовали губернатор Свердловской области Е.В. Куйвашев, другие руководители региона и города, представители общественности, а также монахи Афонского монастыря Ксенофонт.

В особо украшенном в этот день Свято-троицком соборе звучало пение двух хоров - архиерейского хора "Вознесение" (Свято-Троицкий кафедральный собор) под руководством Сергея



Цивилева и смешанного хор Екатеринбургской духовной семинарии (хор учащихся певческо-регентского и пастырско-богословского факультетов), регент - инокиня Любовь (Толкунова). После окончания Всенощного бдения всем молящимся были розданы иконки с изображением Святых Царственных страстотерпцев.

Кафедральный собор Екатеринбурга в этот вечер был переполнен. Не всем удалось попасть в храм и многие стояли на улице, но благодаря большому телеэкрану, установленному у боковых ворот собора, не попавшие внутрь смогли так же поучаствовать в богослужении. Как говорили многие, состояние у всех участвующих в службе было молитвенное, преисполненное радости, поэтому, несмотря на большое стечение народа никто в тысячной толпе не пострадал.

На следующий день Святейший патриарх Московский и всея Руси Кирилл совершил чин великого освящения отреставрированного собора Александра Невского в Ново-Тихвинском жен-



ском монастыре.

Это поистине историческое событие, которого сестры обители ждали уже очень долго, стало своего рода кульминацией патриаршего визита на Урал. Предстоятель Русской Православной Церкви совершил Божественную литургию за которой архимандрит Диодор (Исаев) был хиротонисан во епископа Мелекесского и Чердаклинского (Симбирская митрополия). Его святейшему сослужили митрополит Саранский и Мордовский Варсонофий, управляющий делами Московской Патриархии; митрополит Симбирский и Новоспаский Прокл; митрополит Екатеринбургский и Верхотурский Кирилл; и многие другие иерархи церкви, а так же духовенство Екатеринбургской митрополии. Хор, состоящий из сестер и послушниц Ново-Тихвинского монастыря исполнял богослужебные песнопения в византийском стиле по древней нотации.

В соборе присутствовали губернатор Свердловской области Е.В. Куйвашев, сопредседатель Попечительского совета программы "Александр Невский", генеральный директор ООО "УГМК-Холдинг" А.А. Козицын, председатель совета директоров Русской медной компании И.А. Алтушкин, сделавшие много для восстановления вновь освящаемого собора, представители государственной власти.

Православным телеканалом "Союз" была организована прямая трансляция, так же были установлены большие экраны на улице, у ворот монастыря, так что свидетелями этих важных в истории нашей епархии событий стали не только тысячи молящихся в соборе, но и те кому не удалось попасть внутрь, а так же миллионы людей со всего мира.

В конце богослужения предстоятель РПЦ обратился ко всем с первосвятительским словом. Поскольку в воскресенье 19 мая по церковному календарю начинается 3-я неделя по Пасхе - неделя святых жен-мироносиц, в своем обращении к народу патриарх говорил именно о том, что благодаря самоотверженности, верности Христу женщин, сохранилась вера в людях за времена безобожничества и гонений: "В последующие годы сильные мужчины, получавшие образование и делавшие карьеру, боялись - боялись, даже сохраняя в сердце веру, присутствовать на крещении своих детей; боялись лоб перекрестить, хотя в глубине души оставались верующими. Кто же сохранил веру в нашей стране? Жены-мироносицы, наши матери и бабушки, те самые, которые ничего не боялись. Именно они крестили наш народ, именно они сохранили преемственность от тех славных времен расцвета Русской Церкви до того времени, когда исповедовать Христа уже стало нестрашно. Жены-мироносицы земли нашей пронесли эту веру".

Так же патриарх Кирилл обратил внимание паствы на другие события этого дня в церковном и историческом календаре:

"Мы празднуем сегодня память святого Иова Многострадального. Промыслительно, что именно в этот день 145 лет назад родился император Николай II. Поразительно, что день его рождения совпал с памятью Иова Многострадального..." Святейший Владыка отметил сходство их судеб и испытаний, выпавших на долю этих двух людей живущих в разное время, но объединенных одной верой, которая их и спасла и не дала впасть в грех отступничества от Бога.

В завершение проповеди предстоятель сказал очень важные для всех присутствующих чад православной церкви слова: "Будем доверять тому, чему нас учит Сам Христос, как доверял Господу до последнего дыхания царь-страстотерпец Николай II. И верим, что силой веры пробудится окончательно наше национальное самосознание. Мы станем действительно сильной, свободной страной, в которой легко дышит человек и в которой люди бережно сохраняют основу своей личной и национальной жизни".

Также Предстоятель Русской Церкви выразил благодарность митрополиту Кириллу за труды по управлению Екатеринбургской митрополией, вручив Его Высокопреосвященству икону Воскресения Христова. Настоятелище Ново-Тихвинского монастыря в благословение на игуменские труды Святейший Владыка также вручил образ Спасителя, а сестрам обители передал изображение Воскресшего Спасителя в форме пасхального яйца. Святейший Владыка особо поблагодарил благодетелей монастыря А.А. Козицына и И.А. Алтушкина за вклад в возрождение Ново-Тихвинской обители. И в завершение своего визита Святейший Патриарх Московский и всея Руси Кирилл благословил изменить название обители и именовать ее отныне Александро-Невский Ново-Тихвинский монастырь.

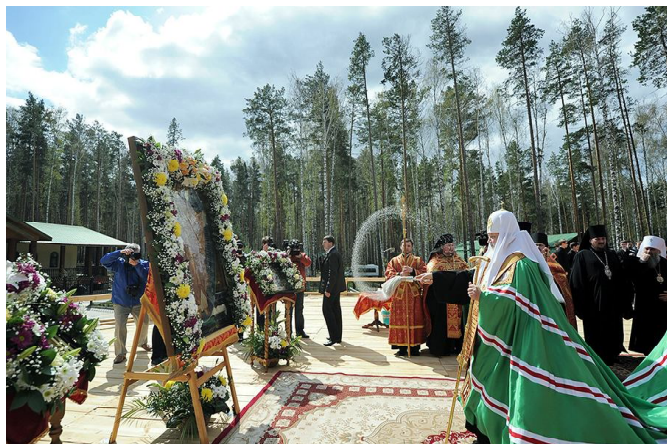
Патриарх, во время своего визита, уделил большое внимание не только церковным делам, но и вопросу о взаимодействии церкви и государства. После освящения Аклександро-



Невского собора в резиденции полномочного представителя Президента Российской Федерации в Уральском федеральном округе в Екатеринбурге состоялось подписание Соглашения о сотрудничестве между субъектами Российской Федерации и епархиями, находящимися в пределах Уральского федерального округа. Соглашение подписали Святейший Патриарх Московский и всея Руси Кирилл и полномочный представитель Президента Российской Федерации в Уральском федеральном округе И.Р. Холманских.

В конце воскресного дня предстоятель РПЦ посетил недавно возведенный храм в честь великомученика Максимилиана, называемый так же "Большой Златоуст". Патриарх Кирилл обратился к собравшимся с такими словами: "Я искренне рад посетить этот Божий храм. Когда в последний раз три года назад я был в Екатеринбурге, то не было этого храма, а сейчас он взметнулся своим высоким куполом к небесам в самом центре города, как символ возрождения - возрождения Церкви, возрождения нашего Отечества". Обратившись к прихожанам и настоятелю храма, протоиерею Алексею Кульбергу, святейший сказал: "Посещайте храм по воскресеньям, по другим праздничным дням, приводите своих детей, внуков. Замечательно, что при храме есть воскресная школа. Нужно, чтобы велась работа с молодежью, с детьми, с тем чтобы через храм, через молитву, через общение, через труды возрастал и обновлялся наш народ".

Так закончилось пребывание Святейшего патриарха Кирил-



ла на уральской земле. Приезд патриарха, приуроченный к целому ряду исторических и современных событий, стал важнейшим событием Екатеринбургской епархии и всей недавно образованной Екатеринбургской митрополии.

Месячник "Армия против наркотиков".

В период с 1 по 30 июня 2013 года в соединении проводится всеармейский месячник "Армия против наркотиков".

Цели проведения месячника:

1. Пресечение правонарушений на почве незаконного оборота наркотиков среди военнослужащих по контракту в ходе проведения Месячника.

2. Выявление военнослужащих, склонных к наркомании. С использованием аппаратных средств установить конкретные особенности потребления либо незаконного распространения наркотиков. По результатам проведенной работы выработать предложения командирам об организации дальнейшей работы с каждым военнослужащим данной категории.

3. Тестирование с использованием аппаратных средств военнослужащих, поступающих на военную службу по контракту из военных комиссариатов.

4. Проведение информационно-пропагандистской работы антинаркотической направленности. Использовать мероприятия месячника для укрепления правопорядка и воинской дисциплины в подразделениях.

Задачи месячника:

- организация обследования военнослужащих с применением психологических тестов, аппаратных средств для выявления лиц, склонных к потреблению наркотиков;

- разъяснение военнослужащим и членам их семей вреда потребления наркотических средств и психотропных веществ;

- привитие военнослужащим стремления к здоровому образу жизни, спортивной и культурно-массовой деятельности;

- организация и координация деятельности должностных лиц по недопущению незаконного проникновения наркотических средств и психотропных веществ в воинские коллективы;

- проведение совместных с представителями органов военной прокуратуры, ФСКН России, ФСБ России, МВД России, комплекса правовых и информационно-воспитательных мероприятий с личным составом соединений и воинских частей по проблемам профилактики наркомании и наркопреступности.

Месячник проводится в 4 этапа:

1 этап - с 23 мая по 10 июня 2013 г. - обследование военнослужащих с использованием психологических тестов и методик, направленных на выявление потребления наркотиков.

2 этап - с 10 по 20 июня 2013 г. обследование военнослужащих, выявленных в ходе психологического тестирования как склонных к потреблению наркотиков на аппаратном средстве "Имедис-Эксперт".

3 этап - с 20 по 28 июня 2013 г. обследование военнослужащих, прошедших испытание на аппаратно-программном комплексе "Имедис-Эксперт", с применением полиграфа Барьер-14.

4 этап - с 28 по 30 июня 2013 г. анализ результатов проведенной работы, выработка предложений командирам.

Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Свердловской области

Выбор в 2013 году тарифа страхового взноса (2% или 6%) на формирование накопительной части пенсии с 2014 года в системе обязательного пенсионного страхования

Вопрос: правда ли, что в 2014 году изменится тариф отчислений на накопительную часть моей пенсии?

Ответ: Да, это правда. Всем гражданам 1967 года рождения или моложе в 2013 году предоставлена возможность выбора тарифа страхового взноса на накопительную часть трудовой пенсии: либо оставить 6%, как сегодня, либо снизить его до 2%, тем самым увеличив тариф на формирование страховой части пенсии с нынешних 10% до 14%. Решение, какой тариф выбрать - за Вами.

Вопрос: чем регулируется право выбора тарифа?

Ответ: Право выбора тарифа регулируется Федеральным законом Российской Федерации от 3 декабря 2012 года №243-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам обязательного пенсионного страхования".

Вопрос: как будут формироваться мои пенсионные накопления, если я не подавал никаких заявлений в ПФР о выборе инвестиционного портфеля государственной управляющей компании или негосударственного пенсионного фонда?

Ответ: Если Вы не подавали заявление (или Ваше заявление не было удовлетворено) о выборе инвестиционного портфеля управляющей компании или негосударственного пенсионного фонда, то есть Вы являетесь "молчуном", Вы можете:

"По-прежнему оставаться "молчуном" и не подавать никаких заявлений в 2013 году и далее. Тогда с 2014 года на финансирование накопительной части трудовой пенсии будет перечисляться 2% тарифа страховых взносов, а 14% тарифа - на страховую часть пенсии.

"В течение 2013 года подать заявление о выборе управляющей компании (в том числе государственной управляющей компании "Внешэкономбанк") либо негосударственного пенсионного фонда для того, чтобы с 2014 года и далее Ваши страховые взносы направлялись на финансирование накопительной части трудовой пенсии в размере 6%. При этом, как и раньше, при переводе пенсионных накоплений в негосударственный пенсионный фонд, Вам необходимо заключить с выбранным негосударственным пенсионным фондом соответствующий договор об обязательном пенсионном страховании.

Вопрос: как будут формироваться мои пенсионные накопления, если я уже подавал заявление в ПФР о выборе инвестиционного портфеля государственной управляющей компании (Внешэкономбанк)/я вернулся в государственную управляющую компанию (Внешэкономбанк) из негосударственного пенсионного фонда или частной управляющей компании?

Ответ: В этом случае по умолчанию с 2014 года и далее Ваши страховые взносы будут направляться на финансирование накопительной части трудовой пенсии в размере 6%. При этом у Вас есть право в течение 2013 года подать заявление о выборе любого портфеля государственной управляющей компании "Внешэкономбанк" с пометкой 2%. Тогда с 2014 года на финансирование накопительной части трудовой пенсии будет перечисляться 2% тарифа страховых взносов.

онный фонд по месту жительства или работы. Выписка будет содержать всю необходимую Вам информацию о Ваших пенсионных накоплениях.

Вы можете узнать о состоянии своего пенсионного счета и размере своих пенсионных накоплений через Единый портал государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru). Если Вы не зарегистрированы на портале госуслуг, Вам необходимо пройти такую регистрацию и создать свой личный кабинет. Подробно процедура регистрации и способы получения государственных услуг представлены в виде обучающих видеороликов в Информационно-справочном разделе портала госуслуг www.gosuslugi.ru.

Также Вы можете обратиться в банки-партнеры ПФР (ОАО "Сбербанк России", ОАО "Банк Уралсиб", ОАО "Газпромбанк", ОАО "Банк Москвы", ЗАО "Банк ВТБ 24"), заполнить заявление и получить извещение ПФР в печатном виде через операциониста и банкоматы или в электронном виде - через интернет-банкинг и терминалы.

Вопрос: где я могу взять заявление о выборе страховщика?

Ответ: заявление можно скачать на сайте ПФР www.pfrf.ru в разделе "О пенсионных накоплениях", взять в клиентской службе ПФР по месту Вашего жительства или в организациях, заключивших с ПФР Соглашение о взаимном удостоверении подписей (список данных организаций с адресами и телефонами - на сайте ПФР www.pfrf.ru в разделе "О пенсионных накоплениях").

Вопрос: как я могу подать заявление о выборе страховщика?

Ответ: Письменное заявление о выборе страховщика по обязательному пенсионному страхованию, как и раньше, можно подать как в территориальный орган ПФР, так и через любого трансферента ПФР, то есть организацию, с которой у ПФР заключены соглашения о взаимном удостоверении подписей.

Заявление также можно подать по почте или с курьером; при этом установление личности и проверку подлинности Вашей подписи осуществляет нотариус.

В настоящее время ПФР реализует сервис подачи заявления в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг www.gosuslugi.ru.

Обратите внимание, что на момент подачи заявления гражданину должно исполниться 14 лет.

Вопрос: мне 49 лет. Имею ли я право выбрать тариф накопительной части пенсии?

Ответ: Нет, так как возможность выбора тарифа страхового взноса на накопительную часть трудовой пенсии предоставлена только гражданам 1967 года рождения и моложе, зарегистрированным в системе обязательного пенсионного страхования.

Вопрос: моему ребенку меньше 14 лет, но он получает трудовой доход, с которого

уплачиваются взносы в систему обязательного пенсионного страхования.

Как осуществляется выбор тарифа в этом случае?

Ответ: в этом случае выбор тарифа накопительной части пенсии осуществляется родителями ребенка или его законными представителями на общих основаниях. У родителей (законных представителей) с 2014 года есть право формировать пенсионные накопления ребенка через государственную управляющую компанию "Внешэкономбанк" по тарифу 2% или 6%, или же через частную управляющую компанию или негосударственный пенсионный фонд по тарифу 6%. Если Вы решите сменить тариф, не забудьте подать заявление в 2013 году!

Вопрос: буду ли я иметь право выбирать тариф накопительной части пенсии после 2013 года?

Ответ: В настоящее время по поручению Президента Российской Федерации Владимира Путина прорабатываются и готовятся к принятию соответствующие нормативно-правовые акты.

Контактный телефон в Управлении Пенсионного фонда РФ в г.В-Салде 2 34 67

В настоящее время форма такого заявления разработана и находится на утверждении в профильных министерствах.

Справочно:

ВЭБ имеет право вкладывать пенсионные накопления граждан в два инвестиционных портфеля:

Инвестиционный портфель государственных ценных бумаг - формируется из государственных ценных бумаг Российской Федерации, облигаций Российской Федерации и корпоративных облигаций российских эмитентов, гарантированных государством.

Расширенный - формируется из государственных ценных бумаг субъектов Российской Федерации, корпоративных облигаций российских эмитентов, гарантированных государством депозитов в рублях и иностранной валюте в кредитных организациях, ипотечных ценных бумаг, облигаций международных финансовых организаций.

Если Вы не подавали в ПФР заявлений о смене портфеля, то сейчас Ваши средства по умолчанию инвестируются в составе расширенного инвестиционного портфеля.

Если Вы хотите, чтобы средства накопительной части Вашей пенсии инвестировались в инвестиционном портфеле государственных ценных бумаг, необходимо до 31 декабря обратиться в управление ПФР по месту жительства и заполнить бланк заявления о выборе инвестиционного портфеля (управляющей компании). Ваши средства будут переведены в выбранный Вами инвестиционный портфель ВЭБ в марте будущего года.

Вопрос: как будут формироваться мои пенсионные накопления, если сейчас они находятся в негосударственном пенсионном фонде?

Ответ: В этом случае по умолчанию с 2014 года на накопительную часть пенсии будет по-прежнему перечисляться 6%, а на страховую часть пенсии - 10% тарифа.

В то же время у Вас есть право в течение 2013 года подать заявление о переходе из негосударственного пенсионного фонда в ПФР с пометкой 2%. Тогда с 2014 года на финансирование накопительной части трудовой пенсии будет перечисляться 2% тарифа страховых взносов.

Вопрос: могу ли я формировать свои пенсионные накопления в негосударственном пенсионном фонде или частной управляющей компании и выбрать с 2014 года тариф страхового взноса 2%?

Ответ: нет, не можете. Тариф страхового взноса на формирование накопительной части пенсии в размере 2% возможен только в случае выбора любого портфеля государственной управляющей компании "Внешэкономбанк" с пометкой 2%. Тогда с 2014 года на финансирование накопительной части трудовой пенсии будет перечисляться 2% тарифа страховых взносов.

Таким образом, вне зависимости от того, у какого страховщика формируются Ваши пенсионные накопления, Вы имеете возможность с 2014 года формировать их через государственную управляющую компанию "Внешэкономбанк" по тарифу 2% или 6%, или же через частную управляющую компанию или негосударственный пенсионный фонд по тарифу 6%.

Вопрос: посоветуйте, что мне лучше выбрать: 2 или 6 процентов?

Ответ: Вы должны самостоятельно принять решение, каким будет размер тарифа страховых взносов на формирование накопительной части Вашей пенсии с 2014 года. Помните, что тариф в размере 2% не является уменьшением Ваших пенсионных прав, ведь страховая часть Вашей пенсии увеличивается на 4% с нынешних 10% до 14%. При этом страховая часть гарантируется государством и не подвержена рыночным рискам.

Вопрос: как я могу узнать - кто сегодня формирует мои пенсионные накопления?

Ответ: Уточнить, какой страховщик сегодня формирует ваши пенсионные накопления, можно, получив выписку из Вашего индивидуального лицевого счета.

Вы можете получить такую выписку, обратившись в Пенси-

ГИБДД информирует

Разъяснения по применению отдельных статей КоАП за нарушение ПДД.

1. Так, например, при движении по "встречке" существует только одно наказание - лишение водительского удостоверения. Однако в нем есть исключение: если это нарушение выявлено прибором фото-видео фиксации, работающим в автоматическом режиме, то на нарушителя накладывается административный штраф - 5000 рублей. В КоАП РФ прописано, что в случае выявления нарушения такими приборами назначается минимальный штраф, предусмотренный данной статьей. Но есть статьи, где штраф не предусмотрен вовсе, а есть только административный арест или лишения водительского удостоверения. Поэтому пленум Верховного суда постановил, что в таких случаях назначается максимальный административный штраф - 5000 рублей.

В случаях, если нарушение выявил сотрудник ГИБДД с помощью такого прибора, но который не работает в автоматическом режиме, то исключение не работает, в данном случае составляется протокол об административном правонарушении, а фотографии или видеосъемка приобщаются к нему в качестве доказательства.

2. Если за рулем оказался пьяный, но с водительским удостоверением не той категории? Например, у него открыта категория "В", а он управляет грузовиком или автобусом, да еще и отказался от прохождения мед. освидетельствования. В КоАП РФ предусмотрена только ситуация, когда у пьяного водителя вообще нет водительского удостоверения. Наказание за это - административный арест до 15 суток. Пленум Верховного суда разъяснил, что если у водителя водительского удостоверения не той категории, он пьян или отказывается от визита к врачу, то его требуется лишать водительского удостоверения по соответствующей статье, а за управления автомобилем другой категории наложить административный штраф-2500 рублей, но аресту не подвергать.

3. Действия в случае ДТП на дороге также не раз становились спорным. Например, столкнулись два автомобиля, но один из них остановился не сразу, а проехал еще десяток метров. Зачастую в таких случаях сотрудники ГИБДД вменяли водителю оставление места ДТП, а за это предусмотрено лишение водительского удостоверения. В тоже время в КоАП РФ есть часть 1 статьи 12.27, по которой можно наказать административным штрафом за невыполнение действий, предусмотренных правилами в случае ДТП участником которого он является. Верховный суд постановил в таких ситуациях применять именно эту статью, а не более суровую.

4. Управление Т/С без государственных регистрационных номеров карается по КоАП РФ довольно сурово. А если нет только одного гос.номера? Или этот гос.номер установлен не там, где требуется правилами, или закрыт шторками, органическим стеклом и др. материалами или предметами? Пленум Верховного суда решил, что это нарушение должно караться так же строго, как и отсутствие обоих гос.номеров. А именно по части 2 статьи 12.2 КоАП РФ и наказывать административным штрафом в размере 5000 рублей или лишением водительского удостоверения на срок от 1 до 3 месяцев.

5. Встречная полоса. Сколько ДТП происходит из-за выезда на нее? Разберем довольно распространенную ситуацию - движение задним ходом по дороге с односторонним движением. В КоАП РФ написано, что движение в противоположном направлении по дороге с односторонним движением наказываются административным штрафом в размере 5000 рублей или лишением водительского удостоверения. Движение задним ходом напрямую попадает под эту формулировку. Теперь же появилось официальное толкование, которое и будет применяться на практике. Так, нарушение дорожного знака 3.1 "Въезд запрещен" (так называемый "кирпич"), повлекшее движение во встречном направлении по дороге с односторонним движением, будет квалифицироваться по части 3 статьи 12.16 КоАП РФ и наказываться административным штрафом в размере 5000 рублей (при фото-видео фиксации нарушения приборами работающими в автоматическом режиме) или лишением водительского удостоверения на срок от 4 до 6 месяцев, при этом не имеет значения, передним или задним ходом водитель въехал под "кирпич".

**И.О Начальника ОГИБДД ОМВД России по
ГО ЗАТО Свободный старший лейтенант полиции
А.Н. Андриянов**

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Уважаемые жители!

26 июня 2013 года по инициативе Думы городского округа ЗАТО Свободный состоятся публичные слушания по проекту решения Думы городского округа "О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа ЗАТО Свободный".

Время проведения: 26.06.2013 г. - 10.00 часов.

Место проведения публичных слушаний:

Администрация городского округа (зал совещаний).

Прием предложений по обсуждаемому вопросу в письменной форме производится в здании администрации городского округа, в рабочие дни (кабинет № 112 - Дума городского округа), **с 10.00 до 17.00 часов, перерыв с 12.00 до 13.00 часов до 21 июня 2013 года включительно**

С информационными материалами по проекту решения Думы городского округа "О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа ЗАТО Свободный" можно ознакомиться в здании администрации городского округа (кабинет № 112 - Дума городского округа).

Контактный телефон 5-85-01.

Дума городского округа ЗАТО Свободный

Верхнесалдинская городская прокуратура информирует

В ходе проверки Верхнесалдинской городской прокуратурой установлено, что с 16 мая 2013 года ЗАО "Уралсевергаз - независимая газовая компания" полностью прекратило поставку газа в котельную МУП "ЖКХ Кедр". Как следствие МУП ЖКХ "Кедр" прекратило предоставление коммунальной услуги горячего водоснабжения для жителей городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области, а также на объекты социальной инфраструктуры городского округа.

ЗАО "Уралсевергаз - независимая газовая компания" является моно-полистом в области поставки газа, иных предприятий, способных поставить газ в требуемых объемах в ЗАТО Свободный, не имеется.

Котельная МУП ЖКХ "Кедр" единственный объект жилищно-коммунального хозяйства, обеспечивающий горячей водой жителей городского округа, а также социальные объекты (школы, больницу).

При изложенных обстоятельствах ЗАО "Уралсевергаз" имея реальную возможность взыскать с МУП ЖКХ "Кедр" задолженность в судебном порядке, вопреки правам и законным интересам неопределенного круга лиц - жителей городского округа ЗАТО Свободный, которые в установленные сроки оплачивают потребленные коммунальные ресурсы, используя свое жилищное положение на рынке прекратило поставку газа на котельную МУП ЖКХ "Кедр".

В соответствии с законодательством и судебной практикой действия энергоснабжающей или газоснабжающей организации по прекращению поставки ресурсов организациям-потребителям, к сетям которых подключены абоненты, своевременно оплачивающие использованные топливно-энергетические ресурсы, при отсутствии соглашения о подаче топливно-энергетических ресурсов таким абонентам, в том числе гражданам-потребителям, ведут к нарушению их прав на получение коммунальных услуг.

Прекращение поставки газа при отсутствии соответствующего соглашения привело к нарушению прав добросовестных потребителей в получении коммунальной услуги - горячего водоснабжения, поскольку получить указанную услугу иным способом они не могут.

В силу части 4 статьи 3 Жилищного кодекса РФ никто не может быть ограничен в праве получения коммунальных услуг иначе как по основаниям и в порядке, которые предусмотре-

ны этим Кодексом и другими федеральными законами.

Таким образом, указанной нормой закреплён принцип недопустимости произвольного ограничения права на получение коммунальных услуг, которое неразрывно связано с правом на жилище, гарантированным Конституцией РФ (статья 40).

В соответствии со статьей 9 Федерального закона N 15-ФЗ от 26 января 1996 года "О введении в действие части второй Гражданского кодекса Российской Федерации" в случаях, когда одной из сторон в обязательстве является гражданин, использующий, приобретающий, заказывающий товары (работы, услуги) для личных бытовых нужд, такой гражданин пользуется правами стороны в обязательстве в соответствии с ГК РФ, а также правами, предоставленными потребителю Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и изданными в соответствии с ним иными правовыми актами.

По результатам проведенной проверки Верхнесалдинской городской прокуратурой 22 мая 2013 года в Верхнесалдинский городской суд направлено исковое заявление с требованиями:

1. Признать действия ЗАО "Уралсевергаз - независимая газовая компания" по прекращению подачи газа на котельную, находящуюся по адресу: ул. Неделина, 88-89, ГО ЗАТО Свободный, незаконными.

2. Возложить на ЗАО "Уралсевергаз - независимая газовая компания" обязанность обеспечить подачу газа на котельную, находящуюся по адресу: ул. Неделина, 88-89, ГО ЗАТО Свободный, незамедлительно после вступления в силу решения суда.

3. Обязать МУП ЖКХ "Кедр" обеспечить поступление коммунальных ресурсов в жилые дома и социальные объекты городского округа ЗАТО Свободный.

В соответствии со статьей 10 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации разбирательство дел во всех судах открытое, за исключением случаев установленных Кодексом.

Так разбирательство в закрытых судебных заседаниях осуществляется по делам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, тайну усыновления (удочерения) ребенка, а также по другим делам, если это предусмотрено федеральным законом. Разбирательство в закрытых судебных заседаниях допускается и при удовлетворении ходатайства лица, участвующего в деле и ссылающегося на необходимость сохранения коммерческой или иной охраняемой законом тайны, неприкосновенность частной жизни граждан или иные обстоятельства, гласное обсуждение которых способно помешать правильному разбирательству дела либо повлечь за собой разглашение указанных тайн или нарушение прав и законных интересов гражданина.

Любой житель городского округа ЗАТО Свободный вправе присутствовать в судебном заседании при рассмотрении гражданского дела по названному иску прокурора.

**Заместитель Верхнесалдинского
городского прокурора
советник юстиции
С.Ф. Балаянский**

ДЕНЬ РОССИИ

Уважаемые жители Горнозаводского управленческого округа!

Поздравляю вас с государственным праздником - Днем России!

Принятая 12 июня 1990 года Декларация о государственном суверенитете стала символом возрождения обновленной России. Наша Родина достойна быть величайшей державой мира. Мы все, независимо от национальности и идеологических убеждений, есть ее единый народ, который может и должен обеспечить стабильное, уверенное будущее своей страны.

Одна из актуальных задач государства и общества - патриотическое воспитание и гражданское становление подрастающего поколения. Сегодня на государственном уровне вопросу патриотического воспитания молодежи уделяется особое внимание, и есть уверенность, что чувство патриотизма, гордости за свою страну молодежь пронесет по жизни столь же достойно, как и старшее поколение россиян.

С праздником, дорогие земляки, здоровья всем, счастья, благополучия, успешного настоящего и доброго будущего.

**Управляющий Горнозаводским управленческим округом
М.П. Ершов**

**Уважаемые жители ЗАТО Свободный.
От имени командования Тагильской ракетной дивизии и
себя лично сердечно поздравляю вас с Днём России и
Днём образования ЗАТО Свободный.**

В этот день мы чествуем нашу Родину, страну с тысячелетней историей и уникальным наследием. Страну, соединившую на огромном пространстве множество народов, территорий, культур.

Этот праздник общенационального единения отмечают во всех регионах необъятной страны, и вместе с Россией его празднуют в странах СНГ, других государствах мира, празднуют все, для кого российская земля дорога и близка. Наши предки научили нас, что такая страна, как Россия, может быть только сильной, и потому мы не вправе забывать историю со всеми ее светлыми и мрачными страницами.

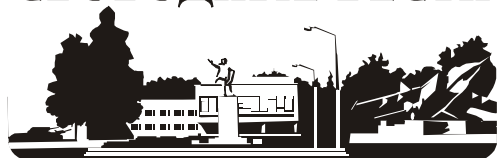
Каждый год в нашей многовековой истории, будь он победный или драматический, это судьба родной страны, а значит, наша общая судьба. Это судьба миллионов наших предков, которые защищали и преображали Россию, множили ее достижения и передавали их по наследству своим детям.

Сегодня у нас уже есть тот фундамент, на котором можно строить прочное будущее нашей великой Родины, будущее на долгие годы и десятилетия. "Мы знаем - наша сила в консолидации, наши победы - в прочном единстве. Россия видит свои возможности, она уверена в собственных силах, и такая уверенность исходит от граждан страны, от всего российского общества.

Россия встречает свой праздник сплоченной страной. Для каждого человека Россия начинается с его малой родины, и потому у Дня России есть не только общенародное, но и личное измерение. Где бы мы ни родились, где бы ни выросли, все это - наше родное Отечество. А вместе мы один единый могучий российский народ.

**С уважением командир Тагильской ракетной дивизии
Э. Старовойтенко**

СВОБОДНЫЕ ВЕСТИ



УЧРЕДИТЕЛЬ: администрация ГО ЗАТО СВОБОДНЫЙ.

**НАШ АДРЕС: 624790, пос. Свободный, ул. Майского, 67.
Тел./факс: (34345)58894, 58485. E-mail: info@svobod.ru.**

**Главный редактор: А.В. Соколов
Дизайн и верстка: А.Н. Шалыгина.**

Тираж: 500 шт.